

SECRETARIAT GENERAL

INSTITUT NATIONAL DE LA STATISTIQUE  
ET DE LA DEMOGRAPHIE

OUAGADOUGOU, le 05 NOV 2018

N°2018 00 19 5 6 /MINEFID/SG/INSD  
DRH

### COMMUNIQUE

Dans le cadre de la réalisation du 5<sup>ème</sup> recensement général de la population et de l'habitation, le Directeur Général de l'Institut National de la Statistique et de la Démographie (INSD) porte à la connaissance du public burkinabè de l'organisation d'un recrutement **d'un (01) consultant** pour un appui technique à la division traitement pour une durée de quatre (04) mois. Les dossiers de candidature seront reçus à l'INSD du **12 novembre au 16 novembre 2018 de 08 h 30 à 15 h**.

#### 1. Conditions de candidature

Peuvent faire acte de candidature, les personnes remplissant les conditions suivantes :

- être de nationalité Burkinabè ;
- être âgé(e)s d'au moins trente (30) ans ;
- avoir un diplôme de BAC+4 en informatique ou en statistique et de tout autre diplôme reconnu équivalent ;
- le consultant doit avoir au moins 10 ans d'expériences dans le domaine des traitements de données statistiques ;
- avoir participé au traitement des données d'au moins un recensement général de la population ou à plusieurs enquêtes d'envergure nationale ;
- maîtriser les logiciels de traitement de données statistiques tels que CPro, STATA, SPSS, R, etc. ;
- la connaissance de CAPI (PDA et/ou Tablette) serait un atout ;
- avoir des connaissances en sécurisation des données serait un atout ;
- être apte à travailler sous pression et dans une équipe pluridisciplinaire ;
- être de bonne moralité ;
- avoir le sens de l'organisation ;
- être entièrement disponible.

Les candidats intéressés sont invités à déposer à l'INSD, un dossier sous pli fermé avec la mention : « appel à candidature » ou par internet à l'adresse suivante : [recrutement.expert@insd.bf](mailto:recrutement.expert@insd.bf). Le dossier est composé de :

sous pli fermé, un dossier composé de :

- un CV daté et signé ;
- une copie du diplôme légalisée ;
- les attestations ou certificats de formation ou de service fait ;
- une lettre de motivation datée et signée de deux (02) pages au maximum adressée au Directeur général de l'INSD.

**Les candidats retenus seront contactés pour prendre part à un entretien.**

**Les résultats des différents tests seront affichés à l'INSD et publiés sur le site de l'INSD.**

**Le Directeur Général**

**Boureima OUEDRAOGO**

