

MINISTERE DE L'ECONOMIE  
ET DES FINANCES

SECRETARIAT GENERAL

INSTITUT NATIONAL  
DE LA STATISTIQUE ET DE LA  
DEMOGRAPHIE



Tél : (226) 50 30 27 60  
Fax : (226) 50 30 46 78  
Email : pdssn1\_ugp@yahoo.fr

BURKINA FASO

Unité - Progrès - Justice

# Projet de développement du système statistique national

UNITE DE GESTION DU PROJET

**RAPPORT D'ACTIVITES DU DEUXIEME  
TRIMESTRE 2008**

Août 2008

## SOMMAIRE

|  |           |
|--|-----------|
| <b>SIGLES ET ABREVIATIONS.....</b>   | <b>3</b>  |
| <b>INTRODUCTION.....</b>   | <b>4</b>  |
| <b>I- RAPPORT D'EXECUTION PHYSIQUE .....</b>   | <b>5</b>  |
| I.1 - Logique de programmation des activités au deuxième trimestre .....   | 5         |
| I.2. -Etat d'exécution physique des activités au deuxième trimestre .....  | 6         |
| I.2.1-Analyse du respect du calendrier des activités.....  | 6         |
| I.2.2-Analyse du niveau d'exécution physique des activités.....  | 8         |
| I.2.3- Analyse des difficultés rencontrées .....   | 11        |
| I.3 -Analyse du niveau de réalisation des objectifs du projet au deuxième trimestre .....                                    | 13        |
| I.4 - Programme prévisionnel pour le troisième trimestre.....  | 16        |
| <b>II - RAPPORT DE L'EXECUTION FINANCIERE .....</b>  | <b>17</b> |
| II.1. Analyse de l'exécution financière par catégorie de dépenses .....  | 17        |
| II.2. Situation d'exécution financière par composante .....  | 18        |
| <b>III – RAPPORT SUR LA PASSATION DES MARCHES .....</b>  | <b>21</b> |
| III.1. Fournitures et services (cotations).....  | 21        |
| III.2. Consultants .....   | 23        |
| III.3. Tableaux .....  | 23        |
| <b>CONCLUSION .....</b>  | <b>27</b> |
| <b>LISTE DES TABLEAUX</b>  |           |
| Tableau 1 : Logique de programmation des activités au deuxième trimestre.....  | 5         |
| Tableau 2 : Situation sur le respect du calendrier des activités .....   | 7         |
| Tableau 3 : Situation sur le niveau d'exécution des activités au deuxième trimestre .....                                    | 10        |
| Tableau 4 : Situation d'exécution des dépenses par catégorie du 01/04 au 30/06/2008.....                                     | 17        |
| Tableau 5 : Situation d'exécution des dépenses par composante du 01/04/2008 au 30/06/2008 .....                              | 18        |
| Tableau 6 : Situation d'exécution budgétaire par composante au deuxième trimestre 2008.....                                  | 20        |
| Tableau 7 : Passation des marchés de Fournitures au 30 juin 2008 .....   | 24        |
| Tableau 8 : Passation des marchés de Consultants au 30 juin 2008.....  | 26        |
| <b>LISTE DES ANNEXES .....</b>   | <b>28</b> |
| Annexe 1 : Niveau d'exécution physique des activités du deuxième trimestre devant se poursuivre au troisième trimestre ..... | 29        |
| Annexe 2 : Logique de programmation des activités au troisième trimestre .....   | 31        |
| Annexe 3 : Niveau des indicateurs de résultats et d'activités au deuxième trimestre 2008 .....                               | 33        |
| Annexe 4 : La matrice du cadre logique en 2008 .....   | 37        |
| Annexe 5 : grille d'évaluation du niveau d'exécution des activités .....   | 42        |

## SIGLES ET ABREVIATIONS

|            |   |
|------------|---|
| CNS        | : Conseil national de la Statistique                                      |
| CSLP       | : Cadre stratégique de lutte contre la pauvreté                           |
| DAF        | : Direction de l'administration et des finances                           |
| DCCS       | : Direction de la coordination et de la coopération statistiques          |
| DEE        | : Direction des études économiques  |
| DEP        | : Direction des études et de la planification                             |
| DD         | : Direction de la démographie   |
| DGPSA      | : Direction générale des prévisions et des statistiques agricoles         |
| DPEBA      | : Direction provinciale de l'enseignement de base et de l'alphabétisation |
| DREBA      | : Direction régionale de l'enseignement de base et de l'alphabétisation   |
| DSIP/ MTSS | : Direction de la statistique, de l'information et de la prospection      |
| DSG        | : Direction des statistiques générales                                    |
| IDA        | : Association internationale de développement                             |
| INSD       | : Institut national de la statistique et de la démographie                |
| MATD       | : Ministère de l'administration territoriale et de la décentralisation    |
| MEBA       | : Ministère de l'enseignement de base et de l'alphabétisation             |
| MJE        | : Ministère de la jeunesse et de l'emploi                                 |
| MTSS       | : Ministère du travail et de la sécurité sociale                          |
| PDSSN      | : Projet de développement du système statistique national                 |
| PTBA       | : Programme de travail et budget annuel                                   |
| UGP        | : Unité de gestion du projet  |
| RGA        | : Recensement général de l'agriculture                                    |
| RIC        | : Recensement industriel et commercial                                    |
| SDS        | : Schéma directeur de la statistique                                      |
| SSN        | : Système statistique national  |

## INTRODUCTION

Le projet de développement du système statistique national (PDSSN) qui est en exécution depuis décembre 2004 a été élaboré pour soutenir la mise en œuvre du schéma directeur de la statistique (SDS), adopté en 2003 par le gouvernement du Burkina Faso.

Le SDS vise un développement de la production statistique et une efficacité dans la diffusion des données pour satisfaire les besoins des décideurs et autres acteurs de développement.

Aussi, le PDSSN a pour objectif global d'améliorer la prise de décision de politique, fondée sur des données quantitatives et qualitatives actualisées et fiables.

Le projet vise spécifiquement le renforcement du cadre légal et juridique du système statistique national, le développement des compétences de ses ressources humaines, le développement de la production statistique et la diffusion des données ainsi que le renforcement de l'infrastructure et des équipements du système statistique national.

Pour favoriser la disponibilité des informations nécessaires à l'évaluation des indicateurs de suivi du cadre stratégique de lutte contre la pauvreté (CSLP) notamment dans les secteurs prioritaires, le PDSSN apporte un appui financier aux structures chargées de la production statistique dans les domaines des comptes nationaux, des conditions de vie des ménages, de la population, de la santé, de l'éducation, de l'agriculture, de l'emploi, et du transport.

La mise en œuvre du projet au cours des trois dernières années, a permis au système statistique national de réaliser des acquis importants en matière de réforme juridique, de renforcement des capacités techniques et humaines ainsi que de production et de diffusion des données.

Pour consolider ces acquis, le projet a prévu, au titre de l'année 2008 poursuivre ses actions dans ses domaines d'intervention.

La mise en œuvre du programme d'activités du projet au premier trimestre 2008 a permis comme prévu, le démarrage de dix huit (18) activités, avec un niveau d'exécution satisfaisant dans l'ensemble. Les acquis enregistrés concernent le renforcement des compétences des cadres de la DGPSA en traitement des données sous CSPRO, la formation des enquêteurs, contrôleurs et superviseurs du RGA sur les modules de base et de cultures irriguées ainsi que la réalisation de la version provisoire des annuaires statistiques de l'enseignement de base et de l'alphabétisation ainsi que celle de la santé.

Au cours du deuxième trimestre, l'exécution de certaines activités démarrées au premier trimestre s'est poursuivie. Par ailleurs, de nouvelles activités se répartissant entre les différentes composantes du projet ont été entamées.

Afin de rendre compte du niveau de réalisation des activités et des indicateurs de résultat, des données relatives à l'exécution des activités au cours du deuxième trimestre, ont été recueillies auprès des agences d'exécution, dans le cadre du suivi évaluation du projet.

Le présent rapport qui fait la synthèse des résultats du suivi des activités, rend compte de l'état d'avancement du projet au deuxième trimestre 2008. Il comprend trois parties dont :

- la première présente le rapport d'exécution physique des activités ;
- la deuxième présente le rapport de l'exécution financière ;
- la troisième, le rapport de passation des marchés.

# I - RAPPORT D'EXECUTION PHYSIQUE

## I.1 - Logique de programmation des activités au deuxième trimestre

Conformément au cadre logique du projet annexé au présent rapport, les activités du deuxième trimestre s'inscrivent dans le cadre de la réalisation des résultats devant permettre l'atteinte de l'objectif global et des objectifs spécifiques du projet. La logique de programmation des activités est présentée dans le tableau ci-dessous.

**Tableau 1 : Logique de programmation des activités au deuxième trimestre**

| OBJECTIFS SPECIFIQUES   | RESULTATS ATTENDUS   | ACTIVITES  | AGENCES D'EXECUTION |
|---|--|--|---------------------|
| Engager des réformes juridiques et institutionnelles qui favorisent le développement des statistiques | Le CNS est fonctionnel   | Organiser deux sessions du CNS   | SP/CNS              |
|   | Le système statistique national est décentralisé   | Apporter un appui institutionnel aux DR/INSD   | UGP                 |
|   | Le CNS est fonctionnel   | Appuyer le fonctionnement du CNS   | UGP                 |
| Renforcer les compétences des ressources humaines du SSN  | Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées  | Organiser un atelier de formation en analyse exploratoire sous le logiciel SPSS              | DGPSA               |
|   | Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées  | Organiser un atelier de formation sur le logiciel SPSS pour le traitement des données du RGA | DGPSA               |
|   | Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées  | Organiser les formations continues de courte durée   | INSD/DCCS           |
|   | Les compétences des utilisateurs du système statistique national sont renforcées                                       | Réaliser les ateliers de formation des utilisateurs de données statistiques                  | INSD/DCCS           |
|   | Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées  | Organiser des ateliers et séminaires sur le management de l'INSD                             | INSD/DCCS           |
|   | Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées  | Organiser Trois ateliers sur l'enquête intégrale (pauvreté)                                  | INSD/DSG            |
|   | Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées  | Organiser les voyages d'études   | INSD/DCCS           |
|   | Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées  | Former les chargés de statistique et les directeurs d'école                                  | DEP/MEBA            |
| Développer la production et la diffusion des données statistiques                                     | Les statistiques de l'emploi et du travail sont améliorées   | Produire l'annuaire statistique 2007 de l'emploi   | DEP/MJE             |
|   | Les statistiques sanitaires sont améliorées  | Elaborer l'annuaire statistique 2007 de la santé   | DEP/SANTE           |
|   | Les statistiques sanitaires sont améliorées  | Elaborer le tableau de bord 2007 de la santé   | DEP/SANTE           |
|   | Les statistiques sanitaires sont améliorées  | Développer un nouveau logiciel de traitement des données du                                  | DEP/SANTE           |
|   | Les statistiques des transports sont améliorées  | Réaliser l'enquête sur le trafic routier.  | DEP/TRANSPORT       |
|   | Des données relatives aux indicateurs socio-économiques du pays sont mises à la disposition des utilisateurs           | Elaborer et diffuser le Tableau de bord social 2007  | INSD/DD             |
|   | Mettre à la disposition des utilisateurs les statistiques de suivi de la pauvreté et les conditions de vie des ménages | Réaliser l'enquête intégrale sur les conditions de vie des ménages                           | INSD/DSG            |

|   |   |   |               |
|---|---|---|---------------|
|   | Les statistiques de l'éducation sont améliorées   | Elaborer l'annuaire des statistiques de l'enseignement primaire et de l'alphabétisation 2007/2008 | DEP/MEBA      |
|   | Les statistiques agricoles sont améliorées  | Former des enquêteurs, des contrôleurs et des superviseurs du RGA sur le module pluvial           | DGPSA         |
|   | Les comptes nationaux sont produits suivant une méthodologie acceptée au niveau international et régulièrement publiés selon les normes du SGDD | Produire et diffuser les comptes nationaux 2005 et 2006   | INSD/DEE      |
|   | Les statistiques de l'emploi et du travail sont améliorées  | Produire l'annuaire statistique 2007 du travail et de la sécurité sociale                         | DSIP/MTSS     |
| Développer l'infrastructure physique et l'équipement du SSN | L'INSD et les ministères sectoriels sont dotés en : matériels et équipement de travail  | Equiper les agences d'exécution   | UGP           |
|   | Un cadre de travail adéquat est mis à la disposition du personnel de l'INSD   | Poursuivre la construction du siège de l'INSD   | FASO<br>BAARA |
| Faciliter l'exécution du projet                             | Une unité de gestion du projet est mise en place et fonctionnelle   | Faire un audit des comptes 2007   | UGP           |
|   |   | Révision du manuel de procédure et assistance comptable   | UGP           |
|   |   | Assurer la coordination du projet   |               |
|   |   | Assurer la gestion administrative, financière et comptable du projet                              |               |
|   |   | Assurer la passation des marchés  |               |
|   |   | Assurer le suivi évaluation du projet   |               |

Source : PTBA 2008 du PDSSN

## I.2 - Etat d'exécution physique des activités au deuxième trimestre

Pour assurer une efficacité dans l'exécution des activités et l'atteinte des objectifs dans les délais prévus, un planning de réalisation des activités et des tâches a été établi dans le PTBA 2008. La réalisation des tâches permet de situer le niveau d'exécution physique des activités.

Cette partie du rapport analyse le respect du calendrier des activités, leur niveau d'exécution physique et les difficultés rencontrées.

### I.2.1- Analyse du respect du calendrier des activités

L'importance du respect du calendrier des activités réside au fait qu'un retard d'exécution des activités sur une période engendre des perturbations sur le reste du programme. Par ailleurs, la période d'exécution des opérations statistiques a une importance capitale et détermine souvent la qualité des données.

Au cours du deuxième trimestre, plus de la moitié des activités a accusé un retard d'exécution comme l'indique le tableau 2 ci-dessous.

**Tableau 2: Situation sur le respect du calendrier des activités**

| Agence d'exécution | Nombre d'activités en exécution au deuxième trimestre |                           |       |
|--------------------|---|---------------------------|-------|
|                    | Respect du calendrier                                 | Non respect du calendrier | Total |
| INSD/DEE           |   | 1                         | 1     |
| INSD/DD            |   | 1                         | 1     |
| INSD/DSG           |   | 2                         | 2     |
| INSD/DCCS          | 3   | 1                         | 4     |
| SP/CNS             | 1   |                           | 1     |
| DGPSA              | 2   | 1                         | 3     |
| DEP/MEBA           | 1   | 2                         | 3     |
| DEP/SANTE          | 2   | 1                         | 3     |
| DEP/TRANSPORT      |   | 1                         | 1     |
| DEP/MJE            |   | 1                         | 1     |
| DEP/MATD           |   | 2                         | 2     |
| DSIP/MTSS          |   | 1                         | 1     |
| DR/HB              | 1   | 1                         | 2     |
| DR/EST             | 1   |                           | 1     |
| UGP                | 3   | 2                         | 5     |
| FASO BAARA         |   | 1                         | 1     |
| Ensemble           | 14  | 18                        | 32    |
| %                  | 44  | 56                        | 100   |

Source : Enquêtes auprès des agences d'exécution

Au niveau de l'INSD, le retard concerne la production des comptes nationaux 2005 et 2006, la conduite de l'enquête intégrale, l'élaboration du tableau de bord social 2007 et l'organisation des formations continues au profit des ressources humaines du système statistique national.

Le retard constaté dans la production des comptes nationaux est consécutif à un cumul de retard sur l'élaboration des comptes des années antérieures que l'INSD s'efforce de rattraper. Cela justifie le démarrage tardif de l'activité en début d'année. Par ailleurs, les difficultés de centralisation des données de sources administratives et des données fiscales n'ont pas favorisé le rattrapage du retard annoncé au premier trimestre.

Le retard dans l'exécution de l'enquête intégrale sur les conditions de vie des ménages s'est davantage creusé du fait de la lenteur dans l'élaboration des outils de collecte des données en partie imputable à la réalisation de l'enquête rénovation de la base IHPC.

L'élaboration du tableau de bord social 2007 a également pris du retard à cause des travaux d'analyses des données du RGPH qui occupent les agents en charge de cette activité.

Au niveau de la DEP/ MEBA, le retard concerne l'impression et la diffusion de l'annuaire statistique de l'enseignement de base et de l'alphabétisation 2007/2008, conditionnées par la validation du document qui n'a pas encore trouvé un financement.

L'élaboration du tableau de bord de l'éducation connaît également un retard lié à une insuffisance de ressources financières pour son organisation. En effet, la DEP/MEBA a presque épuisé sa ligne budgétaire. Il dispose d'un reliquat de 3 000 000 de F CFA sur le budget du PDSSN.

Au niveau de la DEP/MATD, l'atelier de traitement des données pour l'élaboration des statistiques d'état civil 2007 dont l'organisation était prévue au premier trimestre n'a pas encore été réalisé. Il a été plusieurs fois reporté par la DEP/MATD à cause du déroulement d'autres activités du Ministère. Par conséquent, la collecte des données de l'état civil 2008 dont le démarrage était prévu pour le mois d'avril n'a pas commencé.

Au niveau de la DEP/TRANSPORT, l'enquête sur le trafic routier au niveau des frontières initialement prévue dans la période d'avril à mai a connu un décalage l'amenant dans la saison pluvieuse qui a eu des conséquences néfastes sur l'activité (fréquence des pluies alors que les enquêteurs ne disposent pas d'équipement nécessaire pour poursuivre l'enquête sous la pluie.)

Au niveau de la DGPSA, la formation sur l'analyse des données statistiques sous SPSS n'a pas été réalisée du fait de l'occupation des agents par la formation des enquêteurs du RGA.

Au niveau de FASO BAARA, la construction du nouveau siège de l'INSD commence à prendre du retard, notamment pour ce qui concerne les lots 4 (menuiserie aluminium et bois), lot 5 (revêtement sol et mural). Au rythme actuel des travaux, il sera difficile de respecter le délai du 30 novembre pour la réception du bâtiment.

Au niveau de L'UGP, le retard d'exécution concerne l'équipement des agences d'exécution en matériel informatique et bureautique et la révision du manuel de procédure comptable. Toutefois, l'exécution de ces deux activités a enregistré des avancées notables par rapport au premier trimestre. En effet, la non objection du bailleur de fonds a été obtenue, le rapport d'attribution du marché d'équipement informatique a été transmis à la Direction générale des marchés publics (DGMP) pour publication et les contrats ont été élaborés. Le manuel des procédures comptables est en cours de finalisation.

Compte tenu de l'importance du retard accusé dans l'exécution de certaines activités, il est souhaitable que le chronogramme soit relu pour plus d'engagement dans le respect du planning des activités et des objectifs de production.

### **I.2.2 - Analyse du niveau d'exécution physique des activités**

Dans l'ensemble, le niveau d'exécution des activités au deuxième trimestre est satisfaisant. Le taux d'exécution moyen est de 75%. Cependant, ce résultat cache des disparités. Les niveaux d'exécution de certaines activités sont largement en deçà des prévisions. Par ailleurs, des activités démarrées au premier trimestre n'ont pas connu une évolution de leurs niveaux de réalisation.

Cette situation s'est traduite par une baisse de 2% du taux d'exécution moyen des activités au deuxième trimestre.

Les plus faibles taux d'exécution enregistrés concernent les activités suivantes :

- la centralisation des données de 2008 sur l'état civil qui, prévue en avril n'a pas démarré du fait de l'implication de la DEP/MATD dans l'exécution d'autres activités du Ministère;
- l'organisation de l'atelier de formation en analyse exploratoire sous le logiciel SPSS au profit des cadres de la DGPSA qui, prévue en avril n'a pas démarré à cause de la formation des enquêteurs, des contrôleurs et des superviseurs du RGA qui a occupé les agents;
- l'élaboration du tableau de bord de l'éducation primaire qui devait permettre l'impression et la diffusion du document au mois de juin, mais qui est à sa phase préparatoire, notamment la mobilisation des ressources financières (pour la réalisation de cette activité, la DEP/ MEBA devait utiliser le reliquat des fonds qui lui sont alloués par le PDSSN pour la saisie et le traitement des données de l'annuaire statistique de l'enseignement de base et de l'alphabétisation. Ce reliquat (3 000 000 F CFA) est insuffisant et nécessite un complément de financement que la DEP/MEBA doit rechercher auprès d'autres bailleurs) ;
- les formations continues de courte durée qui devaient permettre le renforcement des compétences du personnel des structures bénéficiaires et favoriser l'amélioration de la production ne sont pas encore réalisées. La centralisation des besoins en formation et l'arbitrage réalisés récemment auraient pu intervenir plus tôt, pour permettre le déclenchement du processus de demande de non objection qui prend souvent du temps ;
- l'enquête intégrale sur les conditions de vie des ménages qui ne semble pas être soumise à une contrainte de temps (sur deux ateliers prévus en avril qui devait permettre la finalisation des outils de collecte des données, un a été réalisé comme prévu et le deuxième a commencé le 30 juin, maintenant l'activité à sa phase préparatoire) ;
- le tableau de bord social 2007 qui devait être disponible est attendu à la fin du quatrième trimestre. La collecte des données est ralentie par les travaux d'analyse des données du recensement qui occupent le personnel chargé de l'élaboration du TBS.

La stagnation dans l'exécution concerne principalement l'élaboration des statistiques d'état civil. L'atelier de traitement des données de 2007 programmé au premier trimestre n'a pas encore été réalisé malgré la disponibilité des ressources financières.

On note des performances dans l'élaboration des statistiques sanitaires et des annuaires statistiques régionaux ainsi que dans la conduite des activités de coordination statistique.

Les versions finales des annuaires statistiques de la santé, des régions des Cascades et de l'Est sont disponibles et devront d'être transmis au PDSSN pour impression et diffusion.

Le CNS a déjà tenu deux sessions (dont une extraordinaire) avec l'appui du PDSSN, preuve d'une amélioration de son fonctionnement. Le projet a également pris en charge les travaux préparatoires des sessions.

Les taux d'exécution des activités au deuxième trimestre sont indiqués dans le tableau ci-après :

**Tableau 3 : Situation sur le niveau d'exécution des activités au deuxième trimestre**

| Agences d'exécution | Activités   | Niveaux d'exécution atteints au premier trimestre (%) | Niveaux d'exécution au deuxième trimestre (%) |         |                  |
|---------------------|---|---|---|---------|------------------|
|                     |   |   | Prévu   | Réalisé | Taux d'exécution |
| DEP/MATD            | Réaliser la collecte de données, le traitement et l'analyse des statistiques de l'état civil 2008,                          | np  | 50  | 0       | 0                |
| DEP/MATD            | finaliser la collecte de données, le traitement et l'analyse des statistiques de l'état civil 2007                          | 70  | 100   | 70      | 70               |
| DEP/MEBA            | former les chargés de statistique et les directeurs   | 20  | 100   | 100     | 100              |
| DEP/MEBA            | élaborer l'annuaire des statistiques de l'enseignement primaire et de l'alphabétisation                                     | 80  | 100   | 80      | 80               |
| DEP/MEBA            | élaborer le tableau de bord de l'éducation primaire   | np  | 100   | 20      | 20               |
| DEP/MJE             | Produire l'annuaire statistique de l'emploi   | 70  | 100   | 80      | 80               |
| DEP/SANTE           | élaborer l'annuaire statistique de la santé   | 80  | 90  | 90      | 100              |
| DEP/SANTE           | élaborer le tableau de bord statistique de la santé   | np  | 80  | 80      | 100              |
| DEP/SANTE           | Développer un nouveau logiciel de traitement des données du SNIS  | 50  | 100   | 100     | 100              |
| DEP/TRANSPORT       | Réaliser l'enquête sur le trafic routier  | np  | 70  | 50      | 71               |
| DGPSA               | former des enquêteurs, des contrôleurs et des superviseurs du RGA   | 70  | 100   | 100     | 100              |
| DGPSA               | Organiser un atelier de formation sur le traitement des données statistiques sous le logiciel SPSS                          | np  | 100   | 50      | 50               |
| DGPSA               | Organiser un atelier de formation sur l'analyse des données statistiques sous le logiciel SPSS                              | np  | 100   | 0       | 0                |
| DR/EST              | élaborer l'annuaire statistique de la région de l'Est   | np  | 100   | 100     | 100              |
| DR/HB               | élaborer l'annuaire statistique de la région des Hauts Bassins  | np  | 100   | 70      | 70               |
| DR/HB               | élaborer l'annuaire statistique de la région des Cascades   | np  | 100   | 100     | 100              |
| DSIP/MTSS           | Produire l'annuaire statistique du travail et de la sécurité sociale  | 50  | 90  | 80      | 89               |
| INSD/DCCS           | Organiser les formations continues de courte durée  | np  | 50  | 20      | 40               |
| INSD/DCCS           | organiser les voyages d'études  | np  | 20  | 20      | 100              |
| INSD/DCCS           | Ateliers et séminaires sur le management de   | np  | 50  | 50      | 100              |
| INSD/DCCS           | Réaliser les ateliers de formation des utilisateurs de données statistiques   | np  | 20  | 20      | 100              |
| INSD/DD             | Elaborer et diffuser le tableau de bord social 2007   | np  | 100   | 50      | 50               |
| INSD/DEE            | Réaliser la collecte de données, le traitement, l'analyse, la production et la diffusion des comptes nationaux 2005 et 2006 | 40  | 80  | 60      | 75               |
| INSD/DSG            | Organiser des ateliers sur l'enquête intégrale (pauvreté)   | np  | 100   | 50      | 50               |
| INSD/DSG            | Réaliser l'enquête intégrale sur les conditions de vie des ménages  | 20  | 50  | 20      | 40               |
| SP/CNS              | organiser deux sessions du CNS  | 50  | 100   | 100     | 100              |
| UGP                 | faire un audit financier  | np  | 100   | 100     | 100              |
| UGP                 | équiper les agences d'exécution   | 50  | 100   | 70      | 70               |
| UGP                 | révision du manuel de procédure et assistance comptable   | 50  | 100   | 70      | 70               |
| Ensemble            |   | 77  |   |         | 75               |

Source : Enquêtes auprès des agences d'exécution, nos calculs

np = non prévu dans le trimestre

### I.2.3 Analyse des difficultés rencontrées

Les difficultés rencontrées sont d'ordre financier, temporel, technique et matériel.

➤ Les difficultés d'ordre financier

Elles ont entravé l'exécution de 22% des activités.

L'insuffisance des ressources financières a rendu difficile l'organisation des formations de courte durée dont les besoins exprimés dépassent largement le financement disponible. Elle a empêché l'organisation d'un atelier de validation de l'annuaire des statistiques de l'enseignement de base et d'un atelier d'élaboration du tableau de bord 2008 de l'éducation.

Le déblocage tardif des fonds a entraîné un retard dans l'élaboration de l'annuaire statistique des Hauts Bassins.

La transmission tardive des TDR (14 mai) et du budget définitif (17 juin) de l'enquête sur le trafic routier qui n'a pas favorisé le décaissement à temps des fonds a contribué à retarder le démarrage de cette activité qui devait se dérouler avant l'hivernage. De même, le non respect des délais de transmission des ordres de mission n'a pas favorisé la mise à disposition à temps des ressources nécessaires, ce qui a perturbé la réalisation des missions de supervision alors que la présence de contrôleur sur le terrain n'était pas prévue par l'agence d'exécution.

➤ Les difficultés d'ordre temporel

Les difficultés liées à la gestion du temps qui a touché 16% des activités est aussi une réalité dans les structures organisatrices d'opération statistique de grande envergure où certaines activités sont réalisées au détriment des autres.

➤ Les difficultés d'ordre matériel

Des difficultés d'ordre matériel ont également été relevées et concernent principalement l'enquête sur le trafic routier et la construction du siège de l'INSD.

- Par rapport à l'enquête sur le trafic routier,

La transmission tardive au PDSSN des besoins en fournitures, doublée de la lenteur des procédures de passation des marchés a également contribué à retarder le démarrage de l'enquête.

L'insuffisance des questionnaires mis à la disposition des équipes de l'enquête avant leur départ sur le terrain a entraîné des interruptions de l'enquête et une perte d'information dans la mesure où elle devait être continue (24h sur 24) sur toute la période.

L'absence de moyen de protection pour poursuivre l'enquête en cas de pluie, a également entraîné des pertes d'informations.

L'insuffisance de moyen d'éclairage (une torche par équipe de 6 à 7 personnes) alors que l'enquête se poursuit dans la nuit a également constitué une limite.

- Par rapport à la construction du siège de l'INSD,

La livraison tardive des cadres et portes par l'entreprise VMAP a mis le lot 4 (menuiserie, aluminium et bois) en retard. Le taux d'exécution financière du lot est de 7,48%.

- Les difficultés d'ordre technique

Elles sont relatives :

- au faible taux de réponse à l'enquête auprès des entreprises pour la collecte des données fiscales dans le cadre de l'élaboration des comptes nationaux. Un début de solution a été trouvé par l'intermédiaire de la direction générale des impôts ;
- aux réactions tardives du Laboratoire national du bâtiment et des travaux publics, aux sollicitations de FASO BAARA pour la validation des plans et des travaux ;
- à l'insuffisance des effectifs des équipes chargées des lots 3, 4 et 5 des travaux de construction du nouveau siège de l'INSD.

- Les difficultés relatives aux ressources humaines

L'insuffisance des ressources humaines a été relevée comme difficultés par l'ONEF et la DSIP/MTS. Ces deux structures ont chaque année recourt aux DR/INSD des Hauts Bassins et de l'Est pour un accompagnement technique dans l'élaboration des annuaires statistiques. Ils sont soumis à leur disponibilité et souhaitent un renforcement de capacités techniques par la mise à leur disposition d'ingénieurs statisticiens.

Pour atténuer ces différents problèmes et favoriser une meilleure exécution des activités, nous suggérons à nouveau que :

- les agences d'exécution élaborent à temps les termes de référence des activités ;
- l'UGP allège les procédures de déblocage des fonds alloués aux activités (revoir les procédures de traitement des termes de référence des activités et des ordres de mission) ;
- les agences d'exécution transmettent dans les meilleurs délais les pièces justificatives des dépenses pour permettre le réapprovisionnement des comptes ;
- les agences d'exécution transmettent à temps à l'UGP, les informations détaillées sur les besoins en fournitures ;
- l'UGP allège les procédures de passation des marchés pour permettre l'équipement à temps des agences d'exécution en fournitures nécessaires à l'exécution des activités ;
- l'agence FASO BAARA veille à ce que les équipes de travail soient renforcées dans les lots à faible niveau d'exécution pour rattraper le retard accusé;
- Il est également utile qu'il y ait plus de synergie d'action et une gestion intégrée des ressources humaines dans certaines structures notamment l'INSD pour favoriser la réalisation de toutes les activités.

Malgré les difficultés évoquées, la mise en œuvre du projet au deuxième trimestre a permis la réalisation d'importants résultats. Il est évident que des progrès vers les objectifs du projet sont réalisés, mais dans quelle dimension ? Cette question ne saurait trouver une réponse sans une analyse du niveau de réalisation des objectifs du projet à laquelle s'attachent les lignes suivantes du rapport.

### **I.3 - Analyse du niveau de réalisation des objectifs du projet au deuxième trimestre**

L'exécution des activités du projet au deuxième trimestre a permis la réalisation de résultats comme l'indique l'annexe 3 relatif au niveau des indicateurs au deuxième trimestre. Ces résultats ont permis des progrès vers l'atteinte des différents objectifs du projet. Ainsi :

au titre de l'objectif spécifique1 : « Engager des réformes juridiques et institutionnelles qui favorisent le développement des statistiques » dont la réalisation est conditionnée par le fonctionnement du CNS et la décentralisation du système statistique national, les progrès se sont traduits par :

- l'appui à l'organisation de la deuxième session 2008 du CNS qui a permis le lancement du processus de fonctionnement des cinq commissions spécialisées ainsi que l'adoption du rapport statistique national 2007, le programme statistique national 2009 et la démarche d'élaboration du schéma directeur de la statistique 2010-2015 ;
- l'appui à l'organisation de la rencontre de contact de la commission spécialisée « statistiques démographiques et sociales » qui a permis aux membres d'avoir une meilleure connaissance des attributions et le fonctionnement du CNS et particulièrement des commissions spécialisées, puis d'échanger sur le règlement intérieur de la commission.
- la poursuite de l'appui au fonctionnement des DR/INSD qui favorise la production statistique régionale nécessaire aux analyses socio économiques.

au titre de l'objectif spécifique 2 : « Renforcer les compétences des ressources humaines du SSN », dont la réalisation est conditionnée par le développement du cadre de gestion des ressources humaines, le développement des compétences des producteurs et des utilisateurs de données statistiques, les progrès se sont traduits par :

- l'appui à l'organisation de la formation de 56 agents de la DGPSA en technique de traitement des données sous SPSS ;
- l'appui à l'organisation de la formation de 380 agents chargés des statistiques des DREBA (13), des DPEBA (45) des circonscriptions (322) et 8520 directeurs d'écoles au remplissage des fiches d'enquête statistique du MEBA ;
- l'appui à l'organisation de l'atelier sur l'enquête intégrale qui a permis la formation de 54 cadres des structures membres du dispositif de suivi évaluation du CSLP, aux techniques de collecte et de traitement des données d'une enquête intégrale,
- l'appui à l'organisation du séminaire sur le management de l'INSD, qui a permis le renforcement de la culture d'entreprise, de l'esprit d'appartenance, de l'esprit

d'équipe et la dynamique de groupe de l'équipe de direction de l'INSD composée de 11 personnes.

au titre de l'objectif spécifique 3 : « Développer la production et la diffusion des données statistiques », dont la réalisation est conditionnée par la publication régulière des comptes nationaux, la mise à disposition des utilisateurs des statistiques de suivi de la pauvreté et des conditions de vie des ménages ainsi que des données synthétiques relatives aux indicateurs socio-économiques et l'amélioration des statistiques d'état civil, des statistiques sanitaires, de l'éducation, de l'emploi et du travail, des transports et des statistiques agricoles, les progrès se sont traduits par les réalisations suivantes obtenues grâce à l'appui du projet :

- au niveau des comptes nationaux,

La centralisation des informations pour l'élaboration des comptes 2005 et 2006 est terminée. Des ateliers de consolidation sont en préparation pour la production des comptes nationaux.

- au niveau des statistiques de suivi de la pauvreté et des conditions de vie des ménages,

La finalisation des outils de collecte des données de l'enquête intégrale est en cours.

- au niveau des données synthétiques relatives aux indicateurs socio-économiques,

La collecte des données pour l'élaboration du tableau de bord social 2007 est en cours. Le respect du délai de diffusion du TBS conformément aux normes du SGDD (3 à 6 mois après l'année de référence) ne sera plus possible.

- concernant l'amélioration des statistiques sanitaires,

L'annuaire statistique 2007 de la santé, élaboré avec l'appui du PDSSN a été validé grâce à un appui financier du Programme d'appui au développement sanitaire (PADS). La version finale de l'annuaire est disponible. Il a été diffusé dans le site Web du ministère de la santé au mois de juin 2008 et remis à certains partenaires sur CD ROM. L'annuaire statistique 2007 de la santé a ainsi été diffusé dans les délais impartis. Pour permettre la diffusion de l'annuaire sur support papier, le PDSSN a prévu la prise en charge de son impression et sa multiplication. Mais, la DEP/Santé préfère approcher le PADS à cet effet pour éviter la lenteur dans la passation du marché qui pourrait retarder l'impression du document.

Dans la perspective d'améliorer la production statistique, le PDSSN a appuyé le ministère de la santé dans l'élaboration du tableau de bord 2007 qui présente une analyse plus approfondie des différents indicateurs de l'annuaire statistique 2007, notamment ceux du plan national du développement sanitaire, du CSLP et des OMD. La version provisoire du document est disponible.

Pour faciliter le traitement des données du système d'information sanitaire, le projet a appuyé la conception d'un nouveau logiciel. Le rapport final de la mise en place du logiciel a été validé. La DEP se prépare pour l'organisation des formations à son utilisation.

- concernant l'amélioration des statistiques de l'éducation, de l'emploi et du travail,

Les versions provisoires des annuaires statistiques 2007 de l'enseignement de base et de l'alphabétisation, de l'emploi, du travail et de la sécurité sociale sont disponibles. Des dispositions sont entrain d'être prises pour assurer leur validation avant leur diffusion.

- concernant l'amélioration des statistiques agricoles,

L'appui à l'organisation des formations du personnel de terrain du RGA a permis la formation de 500 enquêteurs, 100 contrôleurs, 45 superviseurs provinciaux et 13 superviseurs régionaux sur les différents volets de l'enquête. Ces formations vont améliorer la qualité des données collectées.

- au niveau des statistiques régionales,

L'élaboration des annuaires statistiques des Cascades et de l'Est dont les versions finales sont disponibles permet de mettre à la disposition des utilisateurs des statistiques pertinentes sur les régions. L'élaboration de l'annuaire statistique des Hauts Bassins est en cours.

au titre de l'objectif spécifique 4 : « Développer l'infrastructure physique et l'équipement du SSN »,

La construction du siège de l'INSD progresse malgré les difficultés enregistrées au niveau de certains travaux.

Par rapport à l'équipement des agences d'exécution, le projet a obtenu au mois de juin, la non objection de la Banque Mondiale. Le rapport d'attribution du marché a été élaboré et transmis à la Direction générale des marchés publics pour publication. Le contrat du fournisseur est en cours de préparation. La disponibilité des équipements est envisagée dans la période du mois d'août à septembre.

au titre de l'objectif spécifique 5 : Faciliter l'exécution du projet

La coordination, le suivi évaluation, la gestion financière et les travaux de passation des marchés qui ont été réalisés au cours du deuxième trimestre, ont favorisé une exécution satisfaisante du projet.

L'audit des comptes 2007 a été réalisé. Le rapport final est disponible. Il indique qu'il n'y a pas d'irrégularités significatives dans la gestion financière du projet.

Les travaux de révision du manuel de procédure comptable ainsi que l'assistance comptable sont en cours.

A titre de synthèse, après six mois d'exécution des activités, les résultats et produits obtenus grâce aux appuis du projet sont :

- les versions finales des annuaires statistiques des régions des Cascades et de l'Est ;
- la version finale de l'annuaire statistique de la santé ;
- la version finale du rapport d'audit des comptes 2007 du PDSSN ;

- un logiciel de traitement des données du système national d'information sanitaire (SNIS) muni d'un manuel d'utilisation ;
- la version provisoire de l'annuaire statistique de l'enseignement de base et de l'alphabétisation ;
- la version provisoire de l'annuaire statistique de l'emploi ;
- la version provisoire de l'annuaire statistique du travail et de la sécurité sociale ;
- la version provisoire du tableau de bord de la santé ;
- les programmes statistiques nationaux 2008 et 2009 adoptés par le Conseil national de la statistique (CNS) ;
- le rapport statistique national adopté par le CNS ;
- la formation de 500 enquêteurs, 45 contrôleurs et 13 superviseurs du RGA ;
- la formation de 52 cadres de la DGPSA en technique de saisie des données sous le logiciel CSPRO ;
- la formation de 56 agents de la DGPSA en technique de traitement des données du RGA sous le logiciel SPSS.

La poursuite des activités au troisième trimestre permettra de consolider les acquis réalisés. Ces activités sont annoncées dans le point quatre du rapport.

#### **I.4 - Programme prévisionnel pour le troisième trimestre**

Cette partie du rapport fait le point des activités totalement réalisées et celles devant être exécutées au troisième trimestre.

A la fin du deuxième trimestre, certaines activités sont entièrement réalisées et sortent donc du programme. Il s'agit de :

- l'atelier de formation sur le logiciel SPSS pour le traitement des données du RGA,
- la formation des enquêteurs, des contrôleurs et des superviseurs du RGA,
- le développement du nouveau logiciel de traitement des données du SNIS,
- les ateliers sur l'enquête intégrale (pauvreté),
- la formation des chargés de statistique et des directeurs d'école,
- l'organisation des deux sessions du CNS,
- l'audit des comptes 2007 du PDSSN.

En dehors de ces activités, l'exécution des autres devra se poursuivre au cours du troisième trimestre (voir niveau d'exécution de ces activités en annexe1).

A celles-ci s'ajouteront quatre activités que sont :

- l'appui à l'organisation de l'atelier de formation sur le logiciel Excel pour le traitement des données du RGA ;

- l'appui à l'organisation de l'atelier de la DEP/ Santé sur la formation des agents à l'utilisation du nouveau logiciel de traitement des données du SNIS ;
- l'appui à l'élaboration du rapport d'analyse sectoriel des performances ;
- l'appui à la réalisation de l'étude sur le plan de carrière.

La logique de programmation des activités au troisième trimestre est indiquée en annexe 2 du rapport

## II - RAPPORT D'EXECUTION FINANCIERE

La situation de l'exécution financière du deuxième trimestre 2008 est structurée en deux parties comme suit :

- la situation d'exécution financière par catégorie de dépenses ;
- la situation d'exécution financière par composante.

### II.1. Analyse de l'exécution financière par catégorie de dépenses.

Les dépenses du projet sont structurées en cinq (5) catégories conformément à l'accord de financement, il s'agit de :

- La catégorie 1 « travaux »
- La catégorie 2 « biens d'équipement »
- La catégorie 3 « consultants »
- La catégorie 4 « ateliers et formations »
- La catégorie 5 « fonctionnement »

Les dépenses enregistrées sur ces catégories au cours du deuxième trimestre se présentent comme suit:

**Tableau 4 : Situation d'exécution des dépenses par catégorie du 01/04 au 30/06/2008**

Unité : F CFA

| LIBELLE                               | SOURCE DE FINANCEMENT |                   | TOTAL              | TAUX           |
|---------------------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|----------------|
|                                       | IDA                   | TRESOR            |                    |                |
| Catégorie 1 « travaux »               |                       | 34 817 037        | 34 817 037         | 17,92%         |
| Catégorie 2 « biens d'équipement »    |                       |                   |                    |                |
| Catégorie 3 « consultants »           | 30 986 567            | 7 113 175         | 38 099 742         | 19,61%         |
| Catégorie 4 « atelier de séminaires » | 55 207 468            | -                 | 55 207 468         | 28,41%         |
| Catégorie 5 «fonctionnement »         | 37 048 314            | 29 139 770        | 66 188 084         | 34,06%         |
| <b>TOTAL EMPLOIS</b>                  | <b>123 242 349</b>    | <b>36 252 945</b> | <b>194 312 331</b> | <b>100,00%</b> |

Sur la catégorie 1 « Travaux » qui concerne la construction du siège de l'INSD, il a été constaté le paiement de la contrepartie de l'Etat au titre des décomptes n°1 et n° 2 de Faso Baara, maître d'ouvrage délégué pour la réalisation du siège. Le taux de réalisation de la catégorie par rapport aux dépenses totales est de 17,92%.

La catégorie 2 « biens d'équipement », n'a pas encore enregistré de dépense. En effet, l'effectivité des dépenses d'équipement est prévue au quatrième trimestre 2008

Les dépenses de la catégorie 3 « consultants » représentent 19,61% des décaissements de la période. Ces dépenses ont concerné la prise en charge des enquêteurs pour la collecte des données de l'annuaire statistique du Ministère du travail, pour la réalisation de l'enquête transport et du recensement général de l'agriculture (RGA).

Les dépenses de la catégorie 4 « ateliers et formations » ont constitué 28,41% des dépenses totales. Elles sont liées aux paiements des bourses de formation et aux dépenses des ateliers de formation organisés par l'INSD (enquête intégrale), le MEBA (formation des directeurs d'écoles) et la Direction générale des prévisions et des statistiques agricoles.

La catégorie 5 « fonctionnement » a enregistré 34,06% des dépenses du trimestre. Ces dépenses ont été réalisées dans le cadre de l'organisation des sessions du conseil national de la statistique et du comité de pilotage, des missions de collecte de données et de supervision ainsi que pour le fonctionnement de l'Unité de gestion du projet et des directions régionales de l'INSD.

## II. 2. Situation d'exécution financière par composante

Le projet exécute cinq (5) composantes dont :

- Composante A « Développement organisationnel »;
- Composante B « Développement des ressources humaines » ;
- Composante C « Développement des données » ;
- Composante D « Infrastructure et matériel » ;
- Composante E « Gestion du projet ».

Les dépenses du deuxième trimestre 2008 réparties par composante se présentent comme suit dans le tableau n°2:

**Tableau 5 : Situation d'exécution des dépenses par composante du 01 avril 2008 au 30 juin 2008**

Unité : F CFA

| Libellé                             | Budget      | Réalisations | Taux d'exécution |
|-------------------------------------|-------------|--------------|------------------|
| Développement organisationnel       | 10 274 250  | 18 200 777   | 177,15%          |
| Développement ressource humaine     | 70 524 998  | 57 640 534   | 81,73%           |
| Développement des données           | 232 219 850 | 66 955 820   | 28,83%           |
| Travaux de génie civil & équipement | 37 662 800  | 34 817 037   | 92,44%           |
| Gestion du projet                   | 33 096 250  | 16 698 162   | 50,45%           |
|                                     | 383 778 148 | 194 312 331  | 50,63%           |

**La composante A « Développement organisationnel »** a enregistré au cours du trimestre un taux d'exécution de 177,15% par rapport aux prévisions. Ces dépenses sont relatives au fonctionnement des Directions régionales de l'Institut national de la statistique et de la démographie (DR-INSD), à l'organisation des sessions du Conseil national de la statistique (CNS) et du comité de pilotage. Le dépassement constaté par rapport aux prévisions du trimestre résulte de l'organisation anticipée en juin 2008 d'une session du CNS initialement prévue en novembre 2008. La nécessité d'organiser cette session du CNS en juin 2008 s'était imposée en vue de l'adoption du programme statistique national 2008 et du rapport d'activités statistiques 2007 du système statistique national.

**La composante B : « développement des ressources humaines »** : il a été enregistré au titre de cette composante, les dépenses relatives aux bourses d'études, et à l'organisation des ateliers de formation du MEBA, de l'INSD et de la DGPSA. Le taux d'exécution financière de cette composante s'élève à 81,73%. Il aurait été meilleur si la totalité des pièces justificatives du MEBA avait été transmises à l'unité de gestion du projet et si la tenue des ateliers utilisateurs n'avait pas été décalée afin de permettre l'achèvement de l'étude diagnostique par l'Union Européenne.

**La composante C « Développement des données »** : le taux d'exécution financière de cette composante au deuxième trimestre de l'année 2008 se situe à 28,83%. Le report de l'enquête intégrale, le décalage du mois d'avril au mois de juin 2008 du démarrage de l'enquête transport, la non réalisation de la collecte de données 2008 de l'état civil et la non transmission des pièces justificatives de la collecte de données 2007 de l'état civil, justifient le faible niveau d'exécution de la composante C. En effet, les budgets de ces opérations statistiques étant élevés, leurs non réalisations a affecté le taux d'exécution financière de la composante.

**La composante D «Infrastructure et matériel »** a enregistré les dépenses des travaux de construction du siège de l'INSD. Ces dépenses ont concerné le règlement de la contrepartie nationale des décomptes n°1 et n°2 de Faso Baara, maître d'ouvrage délégué pour la construction du siège de l'INSD. Le taux de réalisation financière de la composante est de 92,44%.

**La composante E « fonctionnement du projet »** a enregistré un taux d'exécution financière de 50,45%. Ces dépenses ont concerné le fonctionnement de l'unité de gestion du projet, le règlement des honoraires des bureaux d'études BERD pour la mise en place d'un système de suivi -évaluation et SAEC pour l'évaluation à mi- parcours du projet.

Les travaux de l'étude sur la révision du manuel de procédure et l'assistance comptable ont démarré au cours du trimestre, mais aucun paiement n'avait encore été sollicité par le bureau d'étude.

En prenant en compte les dépenses en régie qui s'élèvent à 26 974 000 F CFA, le taux de réalisation financière global du deuxième trimestre est de 57,66%. Les reports des grandes opérations statistiques du 2<sup>ème</sup> trimestre au 3<sup>ème</sup> et 4<sup>ème</sup> trimestre 2008, telles que l'enquête intégrale, l'enquête transport, la collecte de données 2008 de l'état civil, ont affecté le taux global de réalisation financière du trimestre.

Le tableau 6 ci-dessous illustre la situation d'exécution financière par composante au deuxième trimestre 2008.

**Tableau 6 : Situation d'exécution budgétaire par composante au deuxième trimestre 2008**

Unité : F CFA

| COMPOSANTE / ACTIVITE                                    | Prévision du trimestre | Réalisation du trimestre | Taux     | Engagements | Taux base engagement |
|--|------------------------|--------------------------|----------|-------------|----------------------|
| <b>A- Développement</b>                                  | <b>10 274 250</b>      | <b>18 200 777</b>        | 177,15%  |             | 177,15%              |
| A21 fonctionnement des DRSD                              | 8 062 500              | 8 745 969                | 108,48%  |             | 108,48%              |
| A22-Fonctionnement et session du CNCS                    | 526 000                | 7 541 808                | 1433,80% |             | 1433,80%             |
| A22-Fonctionnement et session du comité de pilotage      | 1 685 750              | 1 913 000                | 113,48%  |             | 113,48%              |
| <b>B Développement des ressources humaines</b>           | <b>70 524 998</b>      | <b>57 640 534</b>        | 81,73%   |             | 81,73%               |
| B22 Ateliers INSD  | 18 000 000             | 10 538 294               | 58,55%   |             | 58,55%               |
| B228 - ateliers Statistiques scolaires                   |                        | 32 138 540               | -        | 20 042 000  | -                    |
| B229 - Tenue d'un atelier sur les Statistiques agricoles | 10 500 000             | 2 078 600                | 19,80%   |             | 19,80%               |
| B23 - Formation ( Bourses d'études)                      | 15 000 000             | 12 885 100               | 85,90%   |             | 85,90%               |
| B24 Voyages d'études                                     | 7 024 998              | -                        | 0,00%    |             | 0,00%                |
| B3- Formation utilisateurs                               | 20 000 000             | -                        | 0,00%    |             | 0,00%                |
| <b>C Développement de données</b>                        | <b>232 219 850</b>     | <b>66 955 820</b>        | 28,83%   |             | 28,78%               |
| C1- Comptabilité nationale                               | 4 306 350              | 3 214 911                | 74,66%   |             | 71,59%               |
| C21 - Suivi de la pauvreté: TBS                          | 1 902 000              | 1 240 000                | 65,19%   |             | 65,19%               |
| C22 - Suivi de la pauvreté/ enquête intégrale            | 115 282 250            | 4 355 000                | 3,78%    |             | 3,78%                |
| C32 - Statistiques d'état civil                          | 14 732 250             | -                        | 0,00%    | 6 932 000   | 47,05%               |
| C4 Statistiques de la santé                              | 1 949 000              | 3 496 700                | 179,41%  |             | 179,41%              |
| C5 - Statistiques scolaires                              | 3 784 000              | -                        | 0,00%    |             | 0,00%                |
| C6- Statistiques agricoles                               | 37 391 000             | 29 917 675               | 80,01%   |             | 80,01%               |
| C7 Statistiques travail et emploi                        | 12 775 000             | 10 823 834               | 84,73%   |             | 84,73%               |
| C8 Statistiques de transport                             | 29 848 000             | 9 291 200                | 31,13%   |             | 31,13%               |
| C10- Statistiques régionales                             | 10 250 000             | 4 616 500                | 45,04%   |             | 45,04%               |
| <b>D Infrastructure et matériel</b>                      | <b>37 662 800</b>      | <b>34 817 037</b>        | 92,44%   |             | 92,44%               |
| D1 Travaux construction siège de l'INSD                  | 37 662 800             | 34 817 037               | 92,44%   |             | 92,44%               |
| <b>E Gestion du projet</b>                               | <b>33 096 250</b>      | <b>16 698 162</b>        | 50,45%   |             | 50,85%               |
| consultants  | 15 925 000             | 1 345 000                | 8,45%    |             | 9,27%                |
| fonctionnement   | 17 171 250             | 15 353 162               | 89,41%   |             | 89,41%               |
| <b>TOTAL</b>   | <b>383 778 148</b>     | <b>194 312 330</b>       | 50,63%   | 26 974 000  | 57,66%               |

MEBA : 42 600 000, report du trimestre passé

### III – RAPPORT SUR LA PASSATION DES MARCHES

Les activités de passation de marchés se sont poursuivies au cours du 2<sup>ème</sup> trimestre 2008 à travers des Demandes de cotations pour les besoins des ateliers et séminaires ainsi que du fonctionnement des services.

En outre, un marché de gré à gré a été conclu avec le consultant Marc ROURE pour l'organisation du renforcement de la gestion administrative et financière de l'INSD.

Les activités ainsi réalisées peuvent être énumérées ci-après :

#### III.1. Fournitures et services (cotations) :

- *Réparation de copieur au profit de la DEP/MT :*  
L'offre de EZOH a été retenue pour un montant de huit cent soixante quatre mille trois cent cinquante (864 350) FCFA TTC.
- *Fourniture et installation de pneumatiques au profit de la DR/INSD – SHL :*  
La société NEW TYRE a été retenue pour un montant de six cent dix neuf mille cinq cents (619 500) FCFA TTC.
- *Confection de banderoles lors de la session du CNS :*  
L'AGENCE DIMA a été retenue pour un montant de deux cent trente six (236 000) FCFA TTC.
- *Pause-café et déjeuner lors de la session du CNS :*  
L'OPERA a été retenu pour un montant de un million soixante deux mille (1 062 000) FCFA TTC.
- *Services d'accueil lors de la session du CNS :*  
L'offre du BUREAU MATRIQUE P.2000 a été retenu pour un montant de cinquante neuf mille (59 000) FCFA TTC.
- *Acquisition de carburant au profit du PDSSN :*  
La société BURKINA & SHELL a été retenue avec un montant de un million neuf cent mille (1 900 000) FCFA TTC.
- *Acquisition de carburant au profit du PDSSN :*  
La société TOTAL BURKINA a été retenue avec un montant de trois millions cinq cent quinze mille (3 515 000) FCFA TTC.
- *Acquisition de carburant au profit du PDSSN :*  
La société BURKINA & SHELL a été retenue avec un montant de deux millions cinq cent soixante mille (2 560 000) FCFA TTC.
- *Estampillage du mobilier de bureau PDSSN :*  
L'AGENCE DIMA a été retenue pour un montant de cent trente quatre mille cinq cent vingt (134 520) FCFA TTC.

- *Acquisition de carburant au profit du PDSSN :*  
La société BURKINA & SHELL a été retenue avec un montant de quatre millions trois cent cinquante cinq mille (4 355 000) FCFA TTC.
- *Location de salle de conférence au profit de la DSG/INSD :*  
L'HOTEL ZAMDOGO a été retenu pour un montant de deux cent quatre vingt quinze mille (295 000) FCFA TTC.
- *Restauration au profit de la DSG/INSD :*  
L'HOTEL ZAMDOGO a été retenu pour un montant de six cent quatre neuf mille (649 000) FCFA TTC.
- *Location de salle de réunion au profit de la DEP/MJE :*  
L'HOTEL ZAMDOGO a été retenu pour un montant de soixante dix mille huit cents (70 800) FCFA TTC.
- *Services de pause-café au profit de la DEP/MJE :*  
FOFANA MARIAM MAQUIS LA PLACE a été retenu pour un montant de cinq cent trente cinq mille deux cent quarante huit (535 248) FCFA TTC.
- *Services de pause-café au profit de l'INSD (atelier sur le leadership) :*  
FOFANA MARIAM MAQUIS LA PLACE a été retenu pour un montant de soixante trois mille sept cent vingt (63 720) FCFA TTC.
- *Location de salle de réunion au profit de la DEP/MT :*  
NIKIEMA PASCALINE NEEB-NOOMA a été retenu pour un montant de cent soixante dix sept mille (177 000) FCFA TTC.
- *Pause-café au profit de la DEP/MJE :*  
L'HOTEL ZAMDOGO a fourni les services pour un montant de cent quarante un mille six cents (141 600) FCFA TTC
- *Pause-café au profit de la DEP/MT :*  
NIKIEMA PASCALINE NEEB-NOOMA a fourni les services pour un montant de deux cent quarante vingt mille trois cent soixante (297 360) FCFA TTC.
- *Pause-café au profit de la DSG/INSD :*  
NIKIEMA PASCALINE NEEB-NOOMA a fourni les services pour un montant de cent soixante dix sept mille (177 000) FCFA TTC.
- *Pause-café au profit de la DEP/MS :*  
Le MAQUIS DE L'ESPERANCE a fourni les services pour un montant de cent soixante dix sept mille (177 000) FCFA TTC.
- *Pause-café au profit de la DEP/MTSS :*  
Le MAQUIS DE L'ESPERANCE a fourni les services pour un montant de cent trente huit mille soixante (138 060) FCFA TTC
- *Révision des véhicules au profit du PDSSN :*  
L'offre de GARAGE 2000 a été retenue pour un montant de huit cent quatre vingt dix mille quatre cent quatre (890 404) FCFA TTC.

- *Révision du véhicule 11 AA 0625 IT du PDSSN :*  
L'offre de la société SGCP a été retenue pour un montant de deux cent cinquante six mille cent soixante dix huit (256 178) FCFA TTC.
- *Révision du véhicule Berline de l'UGP/PDSSN :*  
L'offre de DIACFA AUTOMOBILES a été retenue pour un montant de cent trente quatre mille vingt quatre (134 024) FCFA TTC.
- *Acquisition de batterie au profit de la DR/INSD-EST :*  
La société NEW TYRE a été retenue pour un montant de quatre vingt deux mille six cents (82 600) FCFA TTC.
- *Acquisition de carburant au profit du PDSSN :*  
La société BURKINA & SHELL a été retenue avec un montant de trois millions deux cent cinquante mille (3 250 000) FCFA TTC.

### **III.2. Consultants**

- *Organisation du renforcement de la gestion administrative et financière de l'INSD :*  
Le marché a été conclu par entente directe avec le consultant Marc ROURE pour un montant de vingt millions cinq cent quatre vingt douze mille neuf cent soixante huit (20 592 968) FCFA HT- HD, soit vingt quatre millions deux cent quatre vingt dix neuf mille sept cent deux (24 299 702) FCFA TTC.

### **III.3. Tableaux**

TABLEAU 7 : Passation des marchés de Fournitures au 30 juin 2008

TABLEAU 8 : Passation des marchés de Consultants au 30 juin 2008

Pays : Burkina Faso

Projet : PDSSN

N° du Crédit : 3878 BUR

Montant du Crédit en DTS : 6 700 000

Montant du Crédit en USD : 10 000 000

Unité ou Agence d'exécution : INSD/UGP-PDSSN

**TABLEAU 7 : Passation des marchés de Fournitures au 30 juin 2008**

| Description  | Méthode de passation | Montant en FCFA TTC | Attributaire                 |
|--|----------------------|---------------------|------------------------------|
| Réparation de copieur au profit de la DEP/MT                             | Cotation             | 864 350             | EZOH                         |
| Services de pause-café   | Cotation             | 117 000             | MAQUIS DE L'ESPERANCE        |
| Confection de banderoles lors de la session du CNS                       | Cotation             | 236 000             | AGENCE DIMA                  |
| Acquisition de carburant au profit du PDSSN                              | Cotation             | 1 900 000           | BURKINA & SHELL              |
| Location de salle de réunion au profit de la DEP/MT                      | Cotation             | 177 000             | NIKIEMA PASCALINE NEEB-NOOMA |
| Services de pause-café au profit de la DSG/INSD                          | Cotation             | 177 000             | NIKIEMA PASCALINE NEEB-NOOMA |
| Services de pause-café au profit de la DEP/MT                            | Cotation             | 297 360             | NIKIEMA PASCALINE NEEB-NOOMA |
| Fourniture et installation de pneumatiques au profit de la DR/INSD-SAHEL | Cotation             | 619 500             | NEW TYRE                     |
| Estampillage du mobilier de bureau PDSSN                                 | Cotation             | 134 520             | AGENCE DIMA                  |
| Acquisition de carburant au profit du PDSSN                              | Cotation             | 4 355 000           | BURKINA & SHELL              |
| Location de salle de réunion   | Cotation             | 70 800              | HOTEL ZAMDOGO                |
| Révision de véhicules au profit du PDSSN                                 | Cotation             | 890 404             | GARAGE 2000                  |
| Services de pause-café   | Cotation             | 141 600             | HOTEL ZAMDOGO                |

|  |          |           |                               |
|--|----------|-----------|-------------------------------|
| Location de salle de réunion au profit de la DSG/IND                   | Cotation | 295 000   | HOTEL ZAMDOGO                 |
| Pause-café et déjeuner lors de la session du CNS                       | Cotation | 1 062 000 | L'OPERA                       |
| Service d'accueil lors de la session du CNS                            | Cotation | 59 000    | BUREAU MATIQUE P.2000         |
| Acquisition de carburant au profit du PDSSN                            | Cotation | 3 515 000 | TOTAL BURKINA                 |
| Acquisition de carburant au profit du PDSSN                            | Cotation | 2 560 000 | BURKINA & SHELL               |
| Restauration au profit de la DSG/INSD                                  | Cotation | 649 000   | HOTEL ZAMDOGO                 |
| Services de pause-café au profit de la DEP/MJE                         | Cotation | 535 248   | FOFANA MARIAM MAQUIS LA PLACE |
| Révision du véhicule 11 AA 0625 IT                                     | Cotation | 256 178   | SGCP                          |
| Batterie au profit de la DR/INSD-EST                                   | Cotation | 82 600    | NEW TYRE                      |
| Acquisition de carburant au profit du PDSSN                            | Cotation | 3 250 000 | BURKINA & SHELL               |
| Services de pause-café au profit de l'INSD (Atelier sur le leadership) | Cotation | 63 720    | FOFANA MARIAM MAQUIS LA PLACE |
| Révision du véhicule de l'UGP  | Cotation | 134 024   | DIACFA AUTOMOBILES            |
| Services de pause-café au profit de la DEP/MJE                         | Cotation | 138 060   | MAQUIS DE L'ESPERANCE         |

Pays : Burkina Faso

Projet : PDSSN

N° du Crédit : 3878 BUR

Montant du Crédit en DTS : 6 700 000

Montant du Crédit en USD : 10 000 000

Unité ou Agence d'exécution : INSD/UGP-PDSSN

**TABLEAU 8I : Passation des marchés de Consultants au 30 juin 2008**

| Description   | Méthode de passation | Montant en FCFA TTC | Attributaire |
|---|----------------------|---------------------|--------------|
|   |                      |                     |              |
| Organisation du renforcement de la gestion administrative et financière de l'INSD | GG*                  | 24 299 702          | Marc ROURE   |

\* GG => Gré à Gré

## CONCLUSION

Pour consolider les acquis en matière de développement du système statistique national, le PDSSN appuie en 2008 la réalisation d'activités dans les domaines du renforcement des compétences des ressources humaines du SSN, du développement des données statistiques, du renforcement des capacités techniques et du développement organisationnel.

Les activités entamées au premier trimestre se sont poursuivies au cours du deuxième trimestre et de nouvelles activités ont connu leur démarrage. Le taux d'exécution physique (75%) des activités bien qu'en deçà des attentes est satisfaisant dans l'ensemble. En effet d'importantes opérations statistiques ont été l'objet de report aux prochains trimestres par les agences d'exécution. Cette situation a engendré une baisse des taux d'exécution physique et financière au deuxième trimestre 2008.

Les résultats des activités au deuxième trimestre ont permis des avancées vers les différents objectifs du projet. Toutefois, ces résultats ont été limités par des difficultés essentiellement d'ordres financier et temporel. Cette situation recommande une révision du chronogramme des activités pour le rendre plus objectif, une gestion intégrée des ressources humaines au sein de certaines agences d'exécution pour plus d'efficacité dans l'exécution des activités et un allègement des procédures de déblocage des fonds pour favoriser une mise à disposition des ressources nécessaires à l'exécution des activités à temps.

## LES ANNEXES

Annexe 1 : Niveau d'exécution physique des activités du deuxième trimestre devant se poursuivre au troisième trimestre 2008

Annexe 2 : Logique de programmation des activités au troisième trimestre 2008

Annexe 3 : Niveau des indicateurs de résultats et d'activités au deuxième trimestre 2008

Annexe 4 : La matrice du cadre logique en 2008

Annexe 5 : grille d'évaluation du niveau d'exécution des activités

## Annexe 1 : Niveau d'exécution physique des activités du deuxième trimestre devant se poursuivre au troisième trimestre

| Objectifs spécifiques  | Résultats attendus  | Activités  | Niveau d'exécution des activités (%) |
|--|---|--|--------------------------------------|
| Objectif spécifique 1 :<br>Engager des réformes juridiques et institutionnelles qui favorisent le développement des statistiques | le système statistique national est décentralisé  | appui institutionnel aux DR/INSD   |                                      |
|  | le CNS est fonctionnel  | appuyer le fonctionnement du CNS   |                                      |
| Objectif spécifique 2 :<br>Renforcer les compétences des ressources humaines du SSN  | Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées   | ateliers de formation en analyse exploratoire sous le logiciel SPSS  | 0                                    |
|  |   | Organiser les formations continues de courte durée   | 20                                   |
|  |   | Ateliers et séminaires sur le management de l'INSD   | 50                                   |
|  | organiser les voyages d'études  | 20   |                                      |
|  | Les compétences des utilisateurs du système statistique national sont renforcées  | Réaliser les ateliers de formation des utilisateurs de données statistiques  | 20                                   |
| Objectif spécifique 3 :<br>Développer la production et la diffusion des données statistiques                                     | Les statistiques de l'emploi et du travail sont améliorées  | Produire l'annuaire statistique de l'emploi  | 80                                   |
|  |   | Produire l'annuaire statistique du travail et de la sécurité sociale   | 80                                   |
|  | Les statistiques sanitaires sont améliorées   | élaborer l'annuaire statistique de la santé  | 90                                   |
|  |   | élaborer le tableau de bord statistique de la santé  | 80                                   |
|  | Les statistiques des transports sont améliorées   | Réaliser l'enquête sur le trafic routier.  | 50                                   |
|  | Des données synthétiques relatives aux indicateurs socio-économiques du pays sont mises à la disposition des utilisateurs                       | Réaliser la collecte de données, le traitement, l'analyse et la diffusion du Tableau de bord social 2007                 | 50                                   |
|  | Mettre à la disposition des utilisateurs les statistiques de suivi de la pauvreté et les conditions de vies des ménages                         | Réaliser l'enquête intégrale sur les conditions de vie des ménages   | 20                                   |
|  | Les statistiques de l'éducation sont améliorées   | élaborer l'annuaire des statistiques de l'enseignement primaire et de l'alphabétisation 2007/2008                        | 80                                   |
|  | Les comptes nationaux sont produits suivant une méthodologie acceptée au niveau international et régulièrement publiés selon les normes du SGDD | Réaliser la collecte de données, le traitement, l'analyse, la production et la diffusion des comptes nationaux 2005 2006 | 60                                   |
|  | Les statistiques d'état civil sont améliorées   | finaliser la collecte de données, le traitement et l'analyse des statistiques de l'état civil 2007                       | 70                                   |
|  |   | Réaliser la collecte de données, le traitement et l'analyse des statistiques de l'état civil 2008,                       | 50                                   |
|  | Les statistiques régionales sont améliorées   | Elaborer l'annuaire statistique de la région des Hauts Bassins   | 70                                   |

| Objectifs spécifiques  | Résultats attendus   | Activités   | Niveau d'exécution des activités (%) |
|--|--|---|--------------------------------------|
|  | Les statistiques régionales sont améliorées  | Elaborer l'annuaire statistique de la région de l'Est     | 90                                   |
|  | Les statistiques régionales sont améliorées  | Elaborer l'annuaire statistique de la région des Cascades | 90                                   |
|  | Les statistiques de l'éducation sont améliorées  | Elaborer le tableau de bord de l'éducation primaire       | 20                                   |
| Objectif spécifique 4 :<br>Développer l'infrastructure physique et l'équipement du SSN | L'INSD et les ministères sectoriels sont dotés en : matériels et équipement de travail | équiper les agences d'exécution                           | 70                                   |
|  | Un cadre de travail adéquat est mis à la disposition du personnel de l'INSD            | poursuivre la construction du siège de l'INSD             |                                      |
| Objectif spécifique 5 :<br>Faciliter l'exécution du projet                             | Une unité de gestion du projet est mise en place et fonctionnelle                      | révision du manuel de procédure et assistance comptable   | 70                                   |

Source : Enquêtes auprès des agences d'exécution, nos calculs

## Annexe 2 : Logique de programmation des activités au troisième trimestre

| Objectifs spécifiques  | Résultats attendus  | Activités  | Agences d'exécution |
|--|---|--|---------------------|
| Objectif spécifique 1 :<br>Engager des réformes juridiques et institutionnelles qui favorisent le développement des statistiques | Le système statistique national est décentralisé  | Appui institutionnel aux DR/INSD   | UGP                 |
|  | Le CNS est fonctionnel  | Appuyer le fonctionnement du CNS   | UGP                 |
| Objectif spécifique 2 :<br>Renforcer les compétences des ressources humaines du SSN  | Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées   | Organiser un atelier de formation des cadres de la DGPSA en analyse exploratoire sous le logiciel SPSS                     | DGPSA               |
|  |   | Organiser les formations continues de courte durée au profit des producteurs de données statistiques du SSN                | INSD/DCCS           |
|  |   | Poursuivre l'organisation des ateliers et séminaires sur le management de l'INSD   | INSD/DCCS           |
|  |   | Organiser les voyages d'études   | INSD/DCCS           |
|  |   | Organiser un atelier de formation sur le logiciel Excel pour le traitement des données du RGA                              | DGPSA               |
|  |   | Organiser un atelier sur la formation des agents de la DEP/Santé sur le nouveau logiciel de traitement des données du SNIS | DEP/SANTE           |
|  | Les compétences des utilisateurs du système statistique national sont renforcées  | Réaliser les ateliers de formation des utilisateurs de données statistiques  | INSD/DCCS           |
|  | Le cadre de gestion des ressources humaines est développé   | Réaliser une étude sur le plan de carrière   | INSD/DG             |
| Objectif spécifique 3 :<br>Développer la production et la diffusion des données statistiques                                     | Les statistiques de l'emploi et du travail sont améliorées  | Poursuivre les travaux d'élaboration de l'annuaire statistique de l'emploi   | DEP/MJE             |
|  |   | Poursuivre les travaux d'élaboration de l'annuaire statistique du travail et de la sécurité sociale                        | DISIP/MTS           |
|  | Les statistiques sanitaires sont améliorées   | Imprimer et poursuivre la diffusion de l'annuaire statistique de la santé  | DEP/SANTE           |
|  |   | Poursuivre les travaux d'élaboration du tableau de bord statistique de la santé  | DEP/SANTE           |
|  |   | Elaborer le rapport d'analyse sectoriel des performances   | DEP/SANTE           |
|  | Les statistiques des transports sont améliorées   | Poursuivre les travaux de l'enquête sur le trafic routier.   | DEP/TRANSP.         |
|  | Des données synthétiques relatives aux indicateurs socio-économiques du pays sont mises à la disposition des utilisateurs | Réaliser la collecte de données, le traitement, l'analyse et la diffusion du Tableau de bord social 2007                   | INSD/DD             |

| Objectifs spécifiques  | Résultats attendus  | Activités  | Agences d'exécution |
|--|---|--|---------------------|
|  | Mettre à la disposition des utilisateurs les statistiques de suivi de la pauvreté et les  | Réaliser l'enquête intégrale sur les conditions de vie des ménages   | INSD/DSG            |
|  | Les statistiques de l'éducation sont améliorées   | Poursuivre les travaux d'élaboration de l'annuaire des statistiques de l'enseignement primaire et de l'alphabétisation 2007/2008 | DEP/MEBA            |
|  | Les comptes nationaux sont produits suivant une méthodologie acceptée au niveau international et régulièrement publiés selon les normes du SGDD | Poursuivre les travaux d'élaboration des comptes nationaux 2005 et 2006  | INSD/DEE            |
|  | Les statistiques d'état civil sont améliorées   | finaliser la collecte de données, le traitement et l'analyse des statistiques de l'état civil 2007                               | DEP/MATD            |
|  |   | Réaliser la collecte de données, le traitement et l'analyse des statistiques de l'état civil 2008,                               | DEP/MATD            |
|  | Les statistiques régionales sont améliorées   | Poursuivre les travaux d'élaboration de l'annuaire statistique de la région des Hauts Bassins                                    | DR/INSD HB          |
|  | Les statistiques régionales sont améliorées   | Imprimer et diffuser l'annuaire statistique de la région de l'Est  | DR/INSD EST         |
|  | Les statistiques régionales sont améliorées   | Imprimer et diffuser l'annuaire statistique de la région des Cascades  | DR/INSD HB          |
| Les statistiques de l'éducation sont améliorées  | Elaborer le tableau de bord de l'éducation primaire   | DEP/MEBA   |                     |
| Objectif spécifique 4 :<br>Développer l'infrastructure physique et l'équipement du SSN | L'INSD et les ministères sectoriels sont dotés en : matériels et équipement de travail  | équiper les agences d'exécution  | UGP                 |
|  | Un cadre de travail adéquat est mis à la disposition du personnel de l'INSD   | Poursuivre la construction du siège de l'INSD  | FASO BAARA          |
| Objectif spécifique 5 :<br>Faciliter l'exécution du projet                             | Une unité de gestion du projet est mise en place et fonctionnelle   | Poursuivre les travaux de révision du manuel de procédure et assistance comptable  | UGP                 |

Source : PTBA 2008 du PDSSN

### Annexe 3 : Niveau des indicateurs de résultats et d'activités au deuxième trimestre 2008

| RESULTAT/ACTIVITE   | INDICATEUR OBJECTIVEMENT VERIFIABLE                              | NIVEAU AU PREMIER TRIMESTRE                | NIVEAU AU DEUXIEME TRIMESTRE  |
|---|--|--|---|
| <b>RESULTATS</b>  |  |  |   |
| <b>R11. La coordination statistique est améliorée</b>   | Nombre de réunions des commissions spécialisées du CNS tenues    | 0  | 1   |
| <b>R12. le Conseil national de la statistique et le Comité de pilotage du PDSSN sont fonctionnels</b> | Nombre de sessions du CNS tenues                                 | 1  | 2   |
|   | Nombre de sessions du Comité de pilotage tenues                  | 0  | 1   |
| <b>R13 - les directions régionales de l'INSD sont fonctionnelles</b>                                  | Production statistique réalisée                                  | Annuaire statistique de la région de l'Est | Annales statistiques des régions de l'Est et des Cascades<br>Recueil statistique du Centre - Nord |
| <b>R21 - Le cadre de gestion des ressources humaine est développé</b>                                 | Une étude sur le plan de carrière est réalisée                   | étude sur le plan de carrière non réalisée | étude sur le plan de carrière non réalisée  |
|   | Nombre d'agents qualifiés du SSN                                 |  |   |
| <b>R22- Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées</b>           | Nombre d'agents formés (formation diplomate)                     | 10 nouveaux cadres en cours de formation   | 10 nouveaux cadres en cours de formation  |
|   | Nombre d'agents formés (formation continue)                      | 0  | 0   |
|   | Nombre de bourses d'études octroyées                             | 10   | 10  |
|   | Nombre d'agents ayant bénéficié des voyages d'études             | 0  | 0   |
|   | Nombre d'ateliers/séminaires de formation des producteurs tenus  | 1  | 5   |
|   | Nombre d'agents formés à travers les ateliers                    | 0  | 174   |
| <b>R23- Les compétences des utilisateurs du système statistique national sont renforcées</b>          | Nombre d'utilisateurs formés                                     | 0  | 0   |
|   | Nombre d'ateliers/séminaires de formation des utilisateurs tenus | 0  | 0   |
| <b>R31- Les comptes nationaux sont régulièrement produits et publiés</b>                              | Comptes nationaux 2005 et 2006 élaborés                          | Collecte de données en cours               | Collecte de données terminée  |

Suite niveau des indicateurs au deuxième trimestre

| RESULTAT/ACTIVITE   | INDICATEUR OBJECTIVEMENT VERIFIABLE                                       | NIVEAU AU PREMIER TRIMESTRE                         | NIVEAU AU DEUXIEME TRIMESTRE                        |
|---|---|---|---|
| <b>RESULTATS</b>  |   |   |   |
| <b>R32- Les statistiques de suivi de la pauvreté et des conditions de vie des ménages sont produites et mises à la disposition des utilisateurs</b> | Un manuel méthodologique de l'enquête intégrale élaboré                   | Document technique validé                           |   |
|   | Une enquête intégrale réalisée  | Phase préparatoire                                  | Phase préparatoire                                  |
|   | Une base de données sur les budgets/consommations des ménages disponibles | néant   | néant   |
| <b>R33- Des données synthétiques relatives aux indicateurs socio-économiques du pays sont produites et mises à la disposition des utilisateurs</b>  | Tableaux de bord social 2007 élaboré                                      | néant   | Collecte des données en cours                       |
| <b>R35- Les statistiques d'état civil sont améliorées</b>   | Recueils de statistiques d'état civil 2007 et 2008 élaborés               | Exploitation des données brutes de 2007 en instance | Exploitation des données brutes de 2007 en instance |
| <b>R36- Les statistiques sanitaires sont améliorées</b>   | Annuaire statistique de la santé élaboré                                  | Version provisoire élaborée                         | Version finale disponible                           |
| <b>R37. Les statistiques de l'éducation sont améliorées</b>   | Annuaire statistique de l'éducation élaboré                               | Version provisoire élaborée                         | Version provisoire élaborée                         |
| <b>R38. Les statistiques agricoles sont améliorées</b>  | Le RGA réalisé  | En cours de réalisation                             | En cours de réalisation                             |
| <b>R39. Les statistiques de l'emploi et du travail sont améliorées</b>  | Annuaire statistique du travail et de la sécurité sociale élaboré         | Phase terrain                                       | Version provisoire élaborée                         |
|   | Annuaire statistique de l'emploi élaboré                                  | Saisie des données terminée                         | En cours de réalisation                             |
| <b>R3 10. Les statistiques des transports sont améliorées</b>   | Annuaire statistique du transport élaboré                                 | Non programmé dans le trimestre                     | Non programmé dans le trimestre                     |
| <b>R41. Un cadre de travail adéquat est mis à la disposition du personnel de l'INSD</b>   | La construction du nouveau siège de l'INSD est achevée                    | 33,64% de réalisation financière                    | 51,55% de réalisation financière                    |
| <b>R42. L'INSD et les DEP des ministères sont dotés en matériel et équipement de travail.</b>   | Nombre de structures ayant reçues des équipements                         | 0   | 0   |
|   | Nombre des équipements acquis (équipement à préciser)                     | 0   | 0   |
| <b>R51. L'Unité de gestion du projet est fonctionnelle</b>  | Liste des activités réalisées   |   |   |

## Suite niveau des indicateurs au deuxième trimestre

| RESULTAT/ACTIVITE   | INDICATEUR OBJECTIVEMENT VERIFIABLE   | NIVEAU AU PREMIER TRIMESTRE                              | NIVEAU AU DEUXIEME TRIMESTRE                             |
|---|---|--|--|
| <b>ACTIVITES :</b>  |   |  |  |
| 1.1.2.1. Organiser deux sessions du CNS                                   | Deux sessions du CNS tenues   | 1 session tenue  | 2 sessions tenues  |
| 1.1.2.2. Tenir trois sessions du Comité de pilotage                       | Trois sessions du Comité de pilotage tenues                                 | aucun  | 1 session tenue  |
| 1.1.2.3. Rémunérer le personnel des DR/INSD                               | Le Personnel des DR / INSD composé de dix agents est rémunéré mensuellement | dix agents des DR / INSD ont été rémunérés mensuellement | dix agents des DR / INSD ont été rémunérés mensuellement |
| 1.1.2.4. Assurer le fonctionnement des DR/INSD                            | Fonctionnement courant des DR / INSD assuré                                 | Fonctionnement courant des DR / INSD assuré              | Fonctionnement courant des DR / INSD assuré              |
| 2.2.1.1. Réaliser l'étude sur le plan de carrière                         | Etude réalisée  | Non démarrée   | Non démarrée   |
| 2.2.1.3. Organiser des ateliers et séminaires sur le management de l'INSD | Ateliers réalisés   | Non programmée dans le trimestre                         | 1 atelier tenu   |
| 2.2.1.4. Organiser des ateliers sur l'enquête intégrale (pauvreté)        | Ateliers réalisés   | Non démarrée   | 1 atelier tenu   |
| 2.2.1.5. Organiser des ateliers de la DEP /MEBA (Education)               | Ateliers réalisés   | Formation des directeurs d'école non réalisée            | Ateliers réalisés  |
| 2.2.1.6. Organiser des ateliers de la DEP / Santé                         | Ateliers réalisés   | Non programmée dans le trimestre                         | Non programmée dans le trimestre                         |
| 2.2.1.7. Organiser des ateliers de la DGPSA (Agriculture)                 | Ateliers réalisés   | Atelier de formation en CSPRO réalisé                    | Ateliers de formation en CSPRO et en SPSS réalisés       |
| 2.2.2.1. Réaliser des formations de courtes durées                        | Formations réalisées  | Non prévue dans le trimestre                             | En cours de préparation                                  |
| 2.2.3.1. Organiser des Voyages d'études                                   | Voyages d'étude réalisés  | Non prévue dans le trimestre                             | En cours de préparation                                  |
| 2.3.1.1. Organiser des ateliers pour utilisateurs                         | Ateliers réalisés   | Non prévue dans le trimestre                             | En cours de préparation                                  |
| 3.11.1. Publier les comptes nationaux                                     | Comptes publiés   | Collecte des données en cours                            | Collecte des données terminée                            |
| 3.12.1- Réaliser le Recensement industriel et commercial                  | RIC réalisé   | Non prévue dans le trimestre                             | Non prévue dans le trimestre                             |
| 3.21.1. Réaliser l'Enquête intégrale                                      | Enquête intégrale réalisée  | Phase préparatoire                                       | Phase préparatoire                                       |
| 3.22.1. Elaborer le Tableau de bord social 2007                           | TBS produit   | Non prévue dans le trimestre                             | Collecte des données en cours                            |
| 3.3.2.1. Produire les Statistiques d'état civil 2007 et 2008              | Recueil statistique produit   | Données 2007 centralisées                                | Données 2007 centralisées                                |
| 3.4.1.1. Produire les Statistiques de la santé                            | Annuaire statistique produit  | Version provisoire produit                               | Version final disponible                                 |
| 3.5.1.1. Produire les Statistiques scolaires                              | Annuaire statistique produit  | Version provisoire produit                               | Version provisoire                                       |

## Suite niveau des indicateurs au deuxième trimestre

| RESULTAT/ACTIVITE   | INDICATEUR OBJECTIVEMENT VERIFIABLE | NIVEAU AU PREMIER TRIMESTRE           | NIVEAU AU PREMIER TRIMESTRE  |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|--|
| <b>ACTIVITES :</b>  |                                     |                                       |  |
| 3.6.1.1. Réaliser le Recensement général de l'agriculture (RGA)               | RGA réalisé                         | En cours                              | En cours   |
| 3.7.1.1. Produire l'annuaire statistique du travail et de la sécurité sociale | Annuaire statistique produit        | Collecte des données en cours         | Version provisoire produite  |
| 3.7.12. Produire l'annuaire statistique de l'emploi                           | Annuaire statistique produit        | Données saisies                       | Version provisoire produite  |
| 3.8.1.1. Réaliser l'Enquête transport sur le trafic frontalier                | Enquête transport réalisée          | Non prévue dans le trimestre          | Enquête en cours de réalisation  |
| 3.8.1.2. Produire l'annuaire statistique des transports édition 2008          | Annuaire statistique produit        | Non prévue dans le trimestre          | Non prévue dans le trimestre   |
| 3.10.1.1. Produire les Statistiques régionales                                | Annuaire statistique produit        | Annuaire statistique de l'Est produit | Version finale des annuaires statistiques de l'Est et des Cascades disponible<br>Annuaire des Hauts bassins en cours d'élaboration |
| 4.1.1.1. Construire le nouveau siège de l'INSD                                | Siège construit                     | Siège en cours de construction        | Siège en cours de construction   |
| 4.1.2.1. Acquérir des équipements pour les agences d'exécution                | Equipements acquis                  | aucun                                 | Contrat du fournisseur signé   |
| 5.1.1.1. Gérer le projet  | Liste des activités réalisées       |                                       |  |
| 5.1.1.2. Assurer le Suivi et évaluation du projet                             | Suivi- évaluation du projet assuré  | Suivi- évaluation du projet assuré    | Suivi- évaluation du projet assuré   |
| 5.1.1.3. Réviser le manuel de procédure et faire de l'assistance comptable    | Manuel révisé                       | En cours de révision                  | 1 <sup>er</sup> draft du rapport produit   |
|   | Assistance comptable réalisée       | Non démarrée                          | Plan comptable révisé.<br>Nouveau schéma d'écriture comptable proposé.   |
| 5.1.1.4. Réaliser l'Audits des comptes 2007                                   | Audit réalisé                       | En cours                              | Rapport final de l'audit des comptes disponible  |

## Annexe 4 : La matrice du cadre logique en 2008

| OBJECTIF /RESULTAT/<br>ACTIVITE  | INDICATEUR<br>OBJECTIVEMENT<br>VERIFIABLE  | METHODE/SOURCE<br>DE VERIFICATION  | HYPOTHESES -<br>RISQUES  |
|--|--|--|--|
| <b>OBJECTIF GLOBAL</b> « Améliorer la décision de politique, fondée sur des données quantitatives et qualitatives, actualisées et fiables qui aideront à suivre les progrès réalisés vers l'atteinte des objectifs de développement au niveau national y compris ceux de la réduction de la pauvreté et les objectifs de développement du millénaire » |  |  |  |
| <b>OBJECTIF DU PROJET</b><br>Le système statistique national produit des données statistiques fiables, actualisées et de meilleure qualité, conformes aux normes et pratiques internationales et répondant aux besoins des utilisateurs  | a) Taux de satisfaction des utilisateurs ;<br>b) % des utilisateurs ayant l'accès facile aux produits statistiques ;<br>c) Temps s'écoulant entre la fin de la collecte de données et la diffusion de données ;<br>d) % des produits statistiques régulièrement publiés selon les normes du SGDD | - Enquête auprès des utilisateurs ;<br>- Enquête auprès des utilisateurs ;<br>- Enquête auprès des producteurs ;<br>- Enquête auprès des producteurs | Le système statistique national n'est pas opérationnel   |
| <b>OBJECTIFS SPECIFIQUES</b>   |  |  |  |
| <b>1. Engager des réformes juridiques et institutionnelles qui favorisent le développement des statistiques</b>  | 1.1. La législation et la réglementation statistiques appliquées   | Rapport d'évaluation   | Le CNS et ses organes ne sont pas fonctionnels   |
|  | 1.2. les mécanismes de coordination entre les acteurs du SSN créés et opérationnels  | Rapport d'évaluation   |  |
| <b>2. Renforcer les compétences des ressources humaines du SSN</b>   | 2.1. % du personnel du SSN ayant acquis des compétences requises   | Enquête auprès des producteurs   | Les ressources humaines formées ne restent pas dans le système statistique national  |
|  | 2.2. % du personnel interrogé qui utilise les compétences acquises   | Enquête auprès des producteurs   |  |
|  | 2.3. % des utilisateurs ayant amélioré leurs capacités analytiques   | Enquête auprès des utilisateurs  |  |
|  | 2.4. % des services statistiques qui pensent que l'INSD est à l'écoute de leurs besoins et les assiste pour résoudre les difficultés techniques  | Enquête auprès des producteurs   |  |
| <b>3. Développer la production et la diffusion des données statistiques</b>  | 3.1. % des produits statistiques issus de l'application des méthodes et techniques fiables   | Enquête auprès des producteurs   | Les ressources humaine, matérielle et financière pour l'exécution des opérations de production statistique ne sont pas disponibles |
|  | 3.2. Les méthodologies et normes internationales sont utilisées pour la production des données   | Enquête auprès des producteurs   |  |
|  | 3.3. Taux d'accroissement de la disponibilité des données  | Enquête auprès des producteurs   |  |

(Suite) Matrice du cadre logique en 2008

| OBJECTIF /RESULTAT/ACTIVITE   | INDICATEUR OBJECTIVEMENT VERIFIABLE   | METHODE/SOURCE DE VERIFICATION                             | HYPOTHESES - RISQUES  |
|---|---|--|---|
| <b>OBJECTIFS SPECIFIQUES</b>  |   |  |   |
| <b>3. Développer la production et la diffusion des données statistiques</b>                           | 3.4. Enquêtes cibles réalisées et les résultats diffusés  | Enquête auprès des producteurs                             |   |
| <b>4. Développer l'infrastructure physique et l'équipement du SSN</b>                                 | 4.1. L'infrastructure physique acquise est appropriée et bien entretenue  | Enquête auprès des bénéficiaires                           | Le budget national appui la construction du siège de l'INSD                         |
|   | 4.2. Les équipements acquis sont appropriés et bien utilisés  | Enquête auprès des bénéficiaires                           |   |
| <b>5. Facilité l'exécution du projet</b>  | 5.1. Unité de gestion du projet installée et fonctionnelle  | Rapports d'activités                                       |   |
| <b>RESULTATS</b>  |   |  |   |
| <b>R11. La coordination statistique est améliorée</b>   | Nombre de réunions des commissions spécialisées du CNS tenues   | Rapports   |   |
| <b>R12. le Conseil national de la statistique et le Comité de pilotage du PDSSN sont fonctionnels</b> | -Nombre de sessions du CNS tenues<br>-Nombre de sessions du Comité de pilotage tenues   | Rapports   |   |
| <b>R13 - les directions régionales de l'INSD sont fonctionnelles</b>                                  | Production statistique réalisée   | Produits statistiques                                      |   |
| <b>R21 - Le cadre de gestion des ressources humaine est développé</b>                                 | -Une étude sur le plan de carrière est réalisée<br>-Nombre d'agents qualifiés du SSN  | -Rapport d'étude<br><br>-Rapport d'évaluation du personnel |   |
| <b>R22-Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées</b>            | 1. Nombre d'agents formés (formation diplomate)<br>2. Nombre d'agents formés (formation continue)<br>3. Nombre de bourses d'études octroyées<br>4. Nombre d'agents ayant bénéficié des voyages d'études<br>5. Nombre d'ateliers/séminaires de formation des producteurs tenus<br>6. Nombre d'agents formés à travers les ateliers | Rapports d'exécution                                       | Les ressources humaines formées ne restent pas dans le système statistique national |
| <b>R23- Les compétences des utilisateurs du système statistique national sont renforcées</b>          | -Nombre d'utilisateurs formés<br>-Nombre d'ateliers/séminaires de formation des utilisateurs tenus  | Rapport d'exécution  |   |

(Suite) Matrice du cadre logique en 2008

| OBJECTIF /RESULTAT/ACTIVITE   | INDICATEUR OBJECTIVEMENT VERIFIABLE   | METHODE/SOURCE DE VERIFICATION                       | HYPOTHESES - RISQUES   |   |
|---|---|--|--|---|
| <b>RESULTATS</b>  |   |  |  |   |
| <b>R23- Les compétences des utilisateurs du système statistique national sont renforcées</b>  | -Nombre d'utilisateurs formés<br>-Nombre d'ateliers/séminaires de formation des utilisateurs tenus  | Rapport d'exécution                                  |  |   |
| <b>R31- Les comptes nationaux sont régulièrement produits et publiés</b>  | Comptes nationaux élaborés  | Document des comptes nationaux                       |  |   |
| <b>R32- Les statistiques de suivi de la pauvreté et des conditions de vie des ménages sont produites et mises à la disposition des utilisateurs</b> | -Un manuel méthodologique de l'enquête intégrale élaboré<br>-Une enquête intégrale réalisée<br>-Une base de données sur les budgets/consommations des ménages disponibles | - manuel<br>- Rapport d'enquête<br>- Base de données | Les ressources humaine, matérielle et financière pour l'exécution des opérations de production statistique ne sont pas disponibles |   |
| <b>R33- Des données synthétiques relatives aux indicateurs socio-économiques du pays sont produites et mises à la disposition des utilisateurs</b>  | -Tableaux de bord social élaboré  | - Tableau de bord social                             |  |   |
| <b>R35- Les statistiques d'état civil sont améliorées</b>   | -Nombre de services d'état civil renforcés et fonctionnels<br>- Recueil de statistiques d'état civil élaboré  | - Rapport d'activités<br>- Recueil                   |  |   |
| <b>R36- Les statistiques sanitaires sont améliorées</b>   | - Annuaire statistique de la santé élaboré  | Annuaire statistique                                 |  |   |
| <b>R37. Les statistiques de l'éducation sont améliorées</b>   | - Annuaire statistique de l'éducation élaboré   | Annuaire statistique                                 |  |   |
| <b>R38. Les statistiques agricoles sont améliorées</b>  | - Le RGA réalisé  | -Rapport du RGA                                      |  |   |
| <b>R39. Les statistiques de l'emploi et du travail sont améliorées</b>  | - Annuaire statistique du travail et de l'emploi élaboré  | Annuaire statistique                                 |  |   |
| <b>R3 10. Les statistiques des transports sont améliorées</b>   | - Annuaire statistique de transport élaboré   | Annuaire statistique                                 |  |   |
| <b>R41. Un cadre de travail adéquat est mis à la disposition du personnel de l'INSD</b>   | La construction du nouveau siège de l'INSD est achevée  | PV de réception                                      |  | Le budget national contribue au financement de la construction du siège de l'INSD |
| <b>R42. L'INSD et les DEP des ministères sont dotés en matériel et équipement de travail.</b>   | -Nombre de structures ayant reçues des équipements<br>- Nombre des équipements acquis (équipement à préciser)   | PV de réception                                      |  |   |
| <b>R51. L'Unité de gestion du projet est fonctionnelle</b>  | Liste des activités réalisées   | Rapports d'activités                                 |  |   |

(Suite) Matrice du cadre logique en 2008

| OBJECTIF/RESULTAT/ACTIVITE  | INDICATEUR OBJECTIVEMENT VERIFIABLE   | METHODE/SOURCE DE VERIFICATION | HYPOTHESES - RISQUES |
|---|---|--------------------------------|----------------------|
| <b>ACTIVITES :</b>  |   |                                |                      |
| 1.1.2.1. Organiser deux sessions du CNS                                       | Deux sessions du CNS tenues   | Rapport de session             |                      |
| 1.1.2.2. Tenir trois sessions du Comité de pilotage                           | Trois sessions du Comité de pilotage tenues                                 | Compte rendu de session        |                      |
| 1.1.2.3. Rémunérer le personnel des DR/INSD                                   | Le Personnel des DR / INSD composé de dix agents est rémunéré mensuellement | Bulletins de salaires          |                      |
| 1.1.2.4. Assurer le fonctionnement des DR/INSD                                | Fonctionnement courant des DR / INSD assuré                                 | Rapport d'activités            |                      |
| 2.2.1.1. Réaliser l'étude sur le plan de carrière                             | Etude réalisée  | Rapport d'étude                |                      |
| 2.2.1.3. Organiser des ateliers et séminaires sur le management de l'INSD     | Ateliers réalisés   | Rapports d'ateliers            |                      |
| 2.2.1.4. Organiser des ateliers sur l'enquête intégrale (pauvreté)            | Ateliers réalisés   | Rapports d'ateliers            |                      |
| 2.2.1.5. Organiser des ateliers de la DEP /MEBA (Education)                   | Ateliers réalisés   | Rapports d'ateliers            |                      |
| 2.2.1.6. Organiser des ateliers de la DEP / Santé                             | Ateliers réalisés   | Rapports d'ateliers            |                      |
| 2.2.1.7. Organiser des ateliers de la DGPSA (Agriculture)                     | Ateliers réalisés   | Rapports d'ateliers            |                      |
| 2.2.2.1. Réaliser des formations de courtes durées                            | Formations réalisées  | Rapport de formation           |                      |
| 2.2.3.1. Organiser des Voyages d'études                                       | Voyages d'étude réalisés  | Rapports                       |                      |
| 2.3.1.1. Organiser des ateliers pour utilisateurs                             | Ateliers réalisés   | Rapports d'ateliers            |                      |
| 3.11.1. Publier les comptes nationaux   | Comptes publiés   | Document des comptes           |                      |
| 3.12.1- Réaliser le Recensement industriel et commercial                      | RIC réalisé   | Document du RIC                |                      |
| 3.21.1. Réaliser l'Enquête intégrale  | Enquête intégrale réalisée  | Rapport d'enquête              |                      |
| 3.22.1. Elaborer le Tableau de bord social 2006                               | TBS produit   | TBS                            |                      |
| 3.3.2.1. Produire les Statistiques d'état civil                               | Recueil statistique produit   | Recueil                        |                      |
| 3.4.1.1. Produire les Statistiques de la santé                                | Annuaire statistique produit  | Annuaire                       |                      |
| 3.5.1.1. Produire les Statistiques scolaires                                  | Annuaire statistique produit  | Annuaire                       |                      |
| 3.6.1.1. Réaliser le Recensement général de l'agriculture (RGA)               | RGA réalisé   | Rapport RGA                    |                      |
| 3.7.1.1. Produire l'annuaire statistique du travail et de la sécurité sociale | Annuaire statistique produit  | Annuaire                       |                      |

(Suite) Matrice du cadre logique en 2008

| OBJECTIF/RESULTAT/ACTIVITE   | INDICATEUR OBJECTIVEMENT VERIFIABLE                | METHODE/SOURCE DE VERIFICATION | HYPOTHESES - RISQUES |
|--|--|--------------------------------|----------------------|
| <b>ACTIVITES</b>   |  |                                |                      |
| 3.7.11. Produire l'annuaire statistique de l'emploi                        | Annuaire statistique produit                       | Annuaire                       |                      |
| 3.8.1.1. Réaliser l'Enquête transport sur le trafic frontalier             | Enquête transport réalisée                         | Rapport d'enquête              |                      |
| 3.8.1.2. Produire l'annuaire statistique des transports édition 2008       | Annuaire statistique produit                       | Annuaire                       |                      |
| 3.10.1.1. Produire les Statistiques régionales                             | Annuaire statistique produit                       | Annaaires régionaux            |                      |
| 4.1.1.1. Construire le nouveau siège de l'INSD                             | Siège construit                                    | PV réception                   |                      |
| 4.1.2.1. Acquérir des équipements pour les agences d'exécution             | Equipements acquis                                 | PV - réception                 |                      |
| 5.1.1.1. Gérer le projet   | Liste des activités réalisées                      | Rapports d'activités           |                      |
| 5.1.1.2. Assurer le Suivi et évaluation du projet                          | Suivi- évaluation du projet assuré                 | Rapports de S&E                |                      |
| 5.1.1.3. Réviser le manuel de procédure et faire de l'assistance comptable | - Manuel révisé<br>- Assistance comptable réalisée | - Manuel<br>- Rapport d'étude  |                      |
| 5.1.1.4. Réaliser l'Audits des comptes 2007                                | Audit réalisé                                      | Rapports d'audit               |                      |

Source : PTBA 2008 du PDSSN

## Annexe 5 : grille d'évaluation du niveau d'exécution des activités

| Type d'opération                | Niveau de réalisation                  | Réalisation (en %) |
|---------------------------------|--|--------------------|
| Enquêtes et recensements        | 1. Préparation                         | 20                 |
|                                 | 2. Exécution sur le terrain            | 50                 |
|                                 | 3. Traitement et résultats provisoires | 80                 |
|                                 | 1. Résultats définitifs, publication   | 100                |
| Études                          | 2. Préparation en cours                | 20                 |
|                                 | 3. Rapport ou note préliminaire        | 50                 |
|                                 | 4. Rapport ou note final               | 100                |
| Restructuration, réorganisation | 5. Etude/Préparation                   | 20                 |
|                                 | 6. Travaux en cours                    | 50                 |
|                                 | 7. Finition en cours                   | 80                 |
|                                 | 8. Achevé                              | 100                |

Source : Rapport SDS, INSD, 2003