

MINISTERE DE L'ECONOMIE
ET DES FINANCES

SECRETARIAT GENERAL

INSTITUT NATIONAL
DE LA STATISTIQUE ET DE LA
DEMOGRAPHIE



Tél : (226) 50 30 27 60
Fax : (226) 50 30 46 78
Email : pdssn1_ugp@yahoo.fr

BURKINA FASO

Unité - Progrès - Justice

Projet de développement du système statistique national

UNITE DE GESTION DU PROJET

**RAPPORT D'ACTIVITES DU PREMIER
TRIMESTRE 2008**

avril 2008

SOMMAIRE

| | |
|--|----|
| SIGLES ET ABREVIATIONS..... | 3 |
| INTRODUCTION | 4 |
| I. SITUATION D'EXECUTION PHYSIQUE | 5 |
| I.1. Logique de programmation des activités..... | 5 |
| I.2. Analyse des activités et du niveau de réalisation des objectifs du projet | 6 |
| I.3. Analyse de l'état d'exécution physique des activités..... | 10 |
| II. SITUATION D'EXECUTION FINANCIERE | 13 |
| II.1. Analyse de l'exécution budgétaire par catégorie de dépenses..... | 13 |
| II.2. Analyse de l'exécution du budget par composante | 13 |
| III. RAPPORT SUR LA PASSATION DES MARCHES | 16 |
| IV. ANALYSE DES DIFFICULTES RENCONTREES..... | 20 |
| V. Perspectives : programme d'activités du deuxième trimestre 2008 | 21 |
| CONCLUSION | 23 |
| ANNEXES | 24 |

SIGLES ET ABREVIATIONS

| | | |
|-------|---|--|
| DAF | : | Direction de l'administration et des finances |
| DCCS | : | Direction de la coordination et de la coopération statistique |
| DEE | : | Direction des études économiques |
| DEP | : | Direction des études et de la planification |
| DD | : | Direction de la démographie |
| DGPSA | : | Direction générale des prévisions et des statistiques agricoles |
| DSG | : | Direction des statistiques générales |
| CNCS | : | Conseil national de coordination statistique |
| CNS | : | Conseil national de la Statistique |
| IDA | : | Association internationale de développement |
| INSD | : | Institut national de la statistique et de la démographie |
| MATD | : | Ministère de l'administration territoriale et de la décentralisation |
| MEBA | : | Ministère de l'enseignement de base et de l'alphabétisation |
| MJE | : | Ministère de la jeunesse et de l'emploi |
| MTSS | : | Ministère du travail et de la sécurité sociale |
| PDSSN | : | Projet de développement du système statistique national |
| PTBA | : | Programme de travail et budget annuel |
| UGP | : | Unité de gestion du projet |
| RGA | : | Recensement générale de l'agriculture |
| RIC | : | Recensement industriel et commercial |
| SDS | : | Schéma directeur de la statistique |
| SSN | : | Système statistique national |

INTRODUCTION

La réalisation des activités du premier trimestre 2008, objet du présent rapport, marque l'entrée du projet dans sa quatrième année d'exécution. Elle fait suite à la mise en œuvre des activités des périodes 2005 - 2007 dont les principaux acquis ont permis d'atteindre un niveau de réalisation satisfaisant des objectifs spécifiques du projet.

En effet, le cadre légal et réglementaire de la statistique a été amélioré grâce à l'apport de plusieurs études réalisées par le projet. Ces études ont permis une révision de la loi statistique et l'adoption d'une nouvelle loi, une réorganisation de l'Institut national de la statistique et de la démographie (INSD), la création du Conseil national de la statistique et de ses commissions spécialisées, l'ouverture de trois Directions régionales de l'INSD.

Les compétences des ressources humaines du système statistique national ont été renforcées grâce à la formation continue des agents du système statistique national financée par le projet, l'attribution de bourses de formation des cadres statisticiens et démographes, l'organisation de plusieurs voyages d'étude dans des instituts de statistique de renommée internationale.

La production statistique et la diffusion des données ont été développées grâce à l'appui du projet à la production des comptes nationaux, à la réalisation du recensement général de la population et de l'habitation (RGPH) 2006, à la réalisation du recensement général de l'agriculture, à la promotion de l'état civil et à la production des statistiques sectorielles de la santé, de l'éducation, des transports, de l'emploi et du travail.

Le projet a contribué à la construction du nouveau siège de l'INSD à Ouaga 2000 et au renforcement de l'équipement du système statistique national en matériel roulant, en matériel informatique et de bureau, en vue de faciliter la réalisation des opérations statistiques.

Afin de consolider ses acquis et de poursuivre l'atteinte des objectifs spécifiques, le projet a prévu au titre de l'année 2008 d'appuyer la réalisation des activités dans les domaines du développement organisationnel et institutionnel, du développement des ressources humaines, du développement des données et du développement des infrastructures et des équipements du système statistique national.

Le présent rapport d'activités rend compte de l'état d'avancement du projet au premier trimestre 2008. Il comprend trois parties dont :

- la première présente la situation d'exécution physique des activités ;
- la deuxième présente la situation d'exécution financière ;
- la troisième, le rapport de passation des marchés.

I. SITUATION D'EXECUTION PHYSIQUE DES ACTIVITES DU PREMIER TRIMESTRE 2008

Les réalisations du projet au premier trimestre 2008 ont été inscrites dans le cadre de l'exécution du programme de travail et budget annuel (PTBA) 2008 dont la synthèse des activités de l'année se résume comme suit :

Tableau n°1 : nombre d'activités et budget repartis par composante

| Composante | Nombre d'activités | Budget (F CFA) |
|--|--------------------|----------------|
| Développement organisationnel | 3 | 58 802 000 |
| Développement des ressources humaines | 12 | 339 654 000 |
| Développement des données | 20 | 836 170 000 |
| Développement des infrastructures et équipements | 2 | 530 314 000 |
| Gestion du projet | 4 | 112 385 000 |
| Total | 41 | 1 877 325 000 |

Pour l'année 2008, le projet appuiera la réalisation d'un ensemble de 41 activités en vue de la poursuite de l'atteinte des objectifs de développement organisationnel, de développement des ressources humaines, du développement des données et du développement des infrastructures et équipements du système statistique national.

Au premier trimestre, la réalisation de 18 de ces activités était initialement prévue. Il convient de rappeler la logique de programmation de ces activités.

I.1. Logique de programmation des activités du premier trimestre

Conformément au cadre logique annexé dans le présent rapport, les activités du premier trimestre s'inscrivent dans le cadre de la réalisation des résultats devant contribuer à l'atteinte de l'objectif global et des objectifs spécifiques du projet. La logique de programmation de ces activités est présentée dans le tableau n° 2 ci-dessous :

Tableau n°2 : Logique de programmation des activités au premier trimestre

| Objectifs spécifiques | Résultats attendus | Activités |
|--|---|--|
| Objectif spécifique 1 : Engager des réformes juridiques et institutionnelles qui favorisent le développement des statistiques | le système statistique national est décentralisé | Apporter un appui institutionnel aux DR/INSD |
| | le CNS est fonctionnel | Appuyer le fonctionnement du CNS |
| | | organiser une session du CNS |
| | Le Comité de pilotage est opérationnel | Organiser une session du Comité de pilotage |
| Objectif spécifique 2 : Renforcer les compétences des ressources humaines du SSN | Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées | Organiser un atelier de formation sur le logiciel CSPRO pour le traitement des données du RGA |
| | | former les chargés de statistique et les directeurs d'école au remplissage des fiche de collecte |

| Objectifs spécifiques | Résultats attendus | Activités |
|--|---|---|
| Objectif spécifique 3 : Développer la production et la diffusion des données statistiques | Les statistiques d'état civil sont améliorées | finaliser la collecte de données, le traitement et l'analyse des statistiques de l'état civil 2007 |
| | Les statistiques de l'emploi et du travail sont améliorées | Produire l'annuaire statistique du travail et de la sécurité sociale |
| | Les statistiques de l'emploi et du travail sont améliorées | Produire l'annuaire statistique de l'emploi |
| | Les comptes nationaux sont produits suivant une méthodologie acceptée au niveau international et régulièrement publiés selon les normes du SGDD | Réaliser la collecte de données, le traitement, l'analyse, la production et la diffusion des comptes nationaux 2005 et 2006 |
| | Mettre à la disposition des utilisateurs les statistiques de suivi de la pauvreté et les conditions de vie des ménages | Réaliser l'enquête intégrale sur les conditions de vie des ménages |
| | Les statistiques sanitaires sont améliorées | Développer un nouveau logiciel de traitement des données du SNIS élaborer l'annuaire statistique de la santé |
| | Les statistiques agricoles sont améliorées | former des enquêteurs, des contrôleurs et des superviseurs du RGA |
| Objectif spécifique 4 : Développer l'infrastructure physique et l'équipement du SSN | Les statistiques de l'éducation sont améliorées | élaborer l'annuaire des statistiques de l'enseignement primaire et de l'alphabétisation 2007/2008 |
| | L'INSD et les ministères sectoriels sont dotés en matériels et équipements de travail | équiper les agences d'exécution |
| Objectif spécifique 5 : Faciliter l'exécution du projet | Une unité de gestion du projet est mise en place et est fonctionnelle | poursuivre la construction du siège de l'INSD |
| | | Gérer le projet |
| | | faire un audit financier |
| | | Faire réviser le manuel de procédure et apporter une assistance comptable |

I.2. Analyse des activités et du niveau de réalisation des objectifs du projet au premier trimestre

L'exécution des activités du premier trimestre a contribué à l'atteinte des objectifs spécifiques du projet. Ainsi :

Au titre de l'objectif spécifique 1 : « Engager des réformes juridiques et institutionnelles qui favorisent le développement des statistiques, l'amélioration de la coordination du système statistique national et la décentralisation des activités statistiques », les réalisations ont concerné :

- l'appui au fonctionnement du Conseil National de la statistique (CNS) et à l'organisation de sa première session tenue le 21 mars 2008. Cette session qui a rassemblé de nombreux acteurs du système statistique national a permis la validation et l'adoption du programme statistique national 2008. Ce programme statistique national (PSN), vise l'atteinte des objectifs stratégiques du Schéma directeur de la statistique à savoir :

- ✓ Réaliser une production statistique nécessaire, à travers la production des statistiques courantes et la réalisation de plusieurs opérations statistiques d'envergure telles que l'enquête intégrale sur les conditions de vie des ménages (EICVM), l'enquête démographique et de santé (EDS), la poursuite du recensement général de l'agriculture (RGA), le recensement industriel et commercial (RIC), l'analyse des résultats du RGPH, l'enquête nationale sur le suivi des troupeaux ;
- ✓ Assurer le partage efficace de l'information statistique à travers une politique et des méthodes efficaces de dissémination ;
- ✓ Poursuivre les réformes institutionnelles qui favorisent le développement harmonieux des statistiques dans une optique production/utilisation à travers la mise en application des nouveaux textes réglementaires des activités statistiques ;
- ✓ Poursuivre le programme de formation des ressources humaines, élaborer et mettre en œuvre un cadre de gestion efficace de ces ressources humaines ;
- ✓ Elaborer et mettre en œuvre une stratégie de financement de la production et de l'utilisation des statistiques.

Ce programme statistique national favorisera l'harmonisation et la coordination des activités statistiques au niveau national.

- L'appui institutionnel aux directions régionales de l'INSD leur permettant d'assurer une production statistique régionale nécessaire aux analyses socio économiques. Cet appui a concerné le fonctionnement (frais de personnel, fonctionnement courant) des Directions régionales des Hauts Bassins et de l'Est.

Ces différents appuis du projet ont permis d'améliorer la coordination et la décentralisation des activités statistiques et ont contribué à l'atteinte de l'objectif 1.

La tenue de la première session du Comité de pilotage initialement prévue au cours du trimestre, a eu lieu le 9 avril 2008 pour des raisons de calendrier.

Au titre de l'objectif spécifique 2 : « Renforcer les compétences des ressources humaines du SSN » :

La Direction générale des prévisions et des statistiques agricoles (DGPSA) a réalisé avec l'appui du projet, un atelier de formation sur le logiciel CSPRO. Cet atelier s'inscrit dans le cadre du renforcement des capacités techniques des ressources humaines du système statistique national en matière de traitement informatique des enquêtes statistiques. 52 agents de la DGPSA et d'autres ministères ont été formés au cours de cet atelier.

La DEP / MEBA a élaboré au mois de mars 2008, les termes de référence d'une série de formations au profit de 370 agents chargés des statistiques des Directions provinciales et régionales de l'enseignement de base et de l'alphabétisation et de 8 520 directeurs d'écoles sur l'enquête annuelle de l'enseignement de base. Ces ateliers de formation visent le renforcement des capacités des enseignants sur l'importance de l'enquête scolaire, sur les concepts et définitions de cette enquête, les méthodes et techniques de collecte de données, le remplissage des questionnaires d'enquête. Prévue pour se dérouler en mars 2008, l'exécution de la formation a connu un retard dû à la préparation des ateliers dans les 13 régions du pays. Ces ateliers seront réalisés au deuxième trimestre 2008.

Pendant le trimestre, des bourses d'étude ont été payées par le projet aux étudiants en formation dans les écoles de statistique (dix neuf (19) étudiants inscrits au cycle de formation des ingénieurs statisticiens économistes, huit (8) étudiants au cycle de formation des ingénieurs des travaux statistiques et cinq (5) étudiants inscrits en démographie). A la fin des différents cycles de formation, l'effectif des cadres statisticiens et démographes sera renforcé en vue de satisfaire les besoins du système statistique national.

Au titre de l'objectif spécifique 3 « Développer la production et la diffusion des données statistiques », plusieurs activités statistiques ont été menées et ont permis d'accroître la production statistique et la diffusion des données dans les domaines suivants :

Comptabilité nationale :

Le projet a appuyé la tenue d'un atelier d'élaboration des comptes de synthèse de l'année 2004 qui a permis de produire les comptes provisoires 2004. Il a appuyé une opération de collecte de données de sources administratives qui a permis de rendre disponibles les données des administrations publiques, des administrations locales et du secteur privé des années 2005 et 2006, nécessaires à l'élaboration des comptes.

Statistiques sur les conditions de vie des ménages :

Les activités préparatoires de l'enquête intégrale sur les conditions de vie des ménages réalisées avec l'appui du projet ont concerné la cartographie d'enquête. Une formation de mise à niveau en cartographie, des superviseurs, des contrôleurs et des agents cartographes a été réalisée en janvier 2008. 60 agents ont été formés et ont renforcé leurs capacités techniques dans le domaine de la cartographie. Les travaux de cartographie sur le terrain ont été menés en février 2008 sur l'étendue du territoire national. Ils visaient une mise à jour de la base de sondage des zones de dénombrement issues du RGPH 2006 en vue du tirage de l'échantillon de l'enquête intégrale sur les conditions de vie des ménages (EICVM 2008). L'opération a permis de disposer d'une base de sondage fiable des zones de dénombrement de taille harmonisée qui permettra à l'INSD de tirer l'échantillon de l'EICVM et d'élaborer un échantillon maître pour d'autres enquêtes futures.

L'enquête pilote et la collecte de données de l'enquête intégrale ont été reportées respectivement au deuxième et au troisième trimestre 2008 pour des raisons de calendrier ayant fait l'objet d'un réaménagement.

Statistiques de l'état civil du MATD :

La collecte de données des statistiques de l'état civil appuyée par le projet, a été réalisée sur l'étendue du territoire national. L'opération a été menée par les agents d'état civil dans les centres secondaires et principaux d'état civil de toutes les communes rurales et urbaines. Des fiches de synthèse communale, provinciale puis régionale ont été renseignées concernant les naissances, les mariages et les décès. A la suite du traitement des données fixé au mois de juin 2008, l'opération permettra d'assurer une production de données d'état civil fiables, exhaustives, coordonnées au plan national, en vue de satisfaire les besoins des décideurs et des utilisateurs.

Statistiques de la santé :

Le projet a appuyé la DEP/Santé à effectuer des missions d'appui à la collecte de données dans les régions sanitaires du pays. Ces missions ont permis de finaliser les rapports trimestriels des districts sanitaires et de rendre disponibles les données en vue d'élaborer l'annuaire statistique 2007.

Le développement d'un nouveau logiciel de traitement des données du système national d'information sanitaire entamée en 2007 s'est poursuivi pendant le 1^{er} trimestre. Ce logiciel permettra d'améliorer la production des annuaires statistiques de la santé.

Statistiques de l'éducation :

En vue de la production de l'annuaire statistique 2007/2008 de l'enseignement de base et de l'alphabétisation, la DEP/MEBA a réalisé au cours du trimestre des travaux de saisie financés par le projet, de traitement et de l'analyse des données de l'enquête annuelle de l'éducation. Les questionnaires d'enquête de 9500 établissements scolaires ont ainsi été saisis, les données ont été traitées et l'annuaire statistique a été élaboré.

Statistiques agricoles :

L'appui du projet aux opérations du recensement général de l'agriculture (RGA) a été poursuivi pendant le trimestre à travers le financement des formations du personnel composé de 500 agents recenseurs, 100 contrôleurs, 45 superviseurs provinciaux et 13 superviseurs régionaux sur les modules de base de l'enquête agricole et le module de pêche. Ces formations ont permis de renforcer les capacités techniques et opérationnelles du personnel chargé du recensement général de l'agriculture ;

Statistiques de l'emploi et du travail :

La DEP du Ministère de la jeunesse et de l'emploi a réalisé grâce à l'appui du projet, les travaux d'élaboration d'un annuaire statistique de l'emploi, ces travaux ayant consisté à la conception des questionnaires d'enquête, à la collecte des données sur l'emploi dans les directions régionales du Ministère et au traitement de ces données. La production de cet annuaire, permettra de mettre à la disposition des utilisateurs des informations statistiques sur l'emploi ;

La Direction de la statistique, de l'informatique et de la prospective (DSIP) du Ministère du travail et de la sécurité sociale a réalisé grâce à l'appui du projet, des travaux de révision et d'harmonisation de nouveaux outils de collecte de données en vue de l'élaboration de l'annuaire statistique du travail de l'année 2007. Les opérations de collecte de données dans les directions régionales du travail et de la sécurité sociale appuyées par le projet et commencées à la fin du mois de mars 2008, ont été poursuivies au mois d'avril. Le démarrage de ces opérations de collecte a connu un léger retard par rapport au calendrier initial pour des motifs de préparation.

Statistiques régionales :

Les Directions régionales de l'INSD ont entamé dès le premier trimestre l'élaboration de leurs annuaires statistiques. Avec l'appui du projet, elles ont réalisé la collecte de données sur le terrain. Le traitement, l'analyse et la production de ces annuaires sont en cours de finalisation.

L'ensemble de ces activités statistiques réalisées pendant le trimestre a permis de renforcer la production statistique et ont ainsi contribué à l'atteinte de l'objectif 3 « Développer la production et la diffusion des données statistiques ».

Au titre de l'objectif spécifique 4 « Développer l'infrastructure physique et l'équipement du SSN » :

La construction du nouveau siège de l'INSD malgré sa progression, a connu quelques difficultés liées à une rupture du stock de matériaux, notamment les plâtres. D'autres difficultés liées à l'exécution du marché d'électricité ont subsisté et ralenti l'avancement des travaux. Il a été relevé une insuffisance de personnel d'encadrement qualifié et une

insuffisance d'effectif d'ouvriers pour exécuter les travaux d'électrification. Les fiches techniques des équipements électriques (groupe électrogène, extincteurs, RIA, luminaires, suppresseurs) demandées n'ont pas été fournies par l'entreprise afin de permettre leur contrôle et autoriser l'achat desdits équipements. Hormis ces difficultés, d'une manière générale, l'état d'avancement du chantier est satisfaisant par rapport au chronogramme établi. La construction (gros œuvre) de l'ensemble de l'immeuble est réalisée.

L'équipement des agences d'exécution a accusé un retard dû au lancement tardif de l'appel d'offres en décembre 2007. Les offres ont été dépouillées et analysées et les fournisseurs sélectionnés. Les étapes suivantes consisteront à transmettre à la Banque mondiale le rapport d'analyse et d'attribution du marché pour requérir l'avis de non objection et à transmettre à la Direction générale des marchés publics pour une publication des résultats de l'appel d'offres. A l'issue de ces étapes, les contrats d'achat seront signés avec les fournisseurs retenus.

Au titre de l'objectif spécifique 5 : Faciliter l'exécution du projet

Le démarrage effectif des activités de suivi évaluation du projet a été réalisé à travers la formation des cadres du suivi évaluation à l'utilisation du logiciel de suivi et par le lancement d'une enquête auprès des agences d'exécution en vue de collecter et d'élaborer une base de données devant permettre le suivi des effets et impacts du projet.

L'audit financier, La révision du manuel de procédure et l'assistance comptable ont été confiés à des cabinets comptables. Leurs réalisations permettront une meilleure gestion financière et comptable du projet.

La coordination, la gestion financière du projet et les travaux de passation des marchés ont été réalisés au cours du trimestre afin de faciliter la mise en œuvre du projet.

Dans le cadre du suivi du projet, une mission de supervision a été effectuée par la Banque mondiale du 24 février au 4 mars 2008. La mission a été conduite par la responsable du projet basée à Washington. La mission a eu pour objet de finaliser la revue à mi parcours du projet, notamment les travaux de révision du budget avec les agences d'exécution, la programmation des activités de l'année 2008 et le suivi de l'avancement des réalisations.

I.3. Analyse de l'état d'exécution physique des activités au premier trimestre

Cette partie du rapport analyse l'état d'exécution physique du projet au premier trimestre 2008 par rapport au respect du calendrier de réalisation et par rapport au niveau d'exécution des activités.

I.3.1. Analyse du respect du calendrier des activités

Un retard d'exécution des activités sur une période peut engendrer des perturbations sur le reste du programme. Par ailleurs, la période d'exécution des opérations statistiques a une importance capitale et détermine souvent la qualité des données. Il est important donc d'analyser le degré de respect du calendrier des activités au cours de ce premier trimestre 2008.

Comme l'indique le tableau n°3 ci-dessous, huit activités programmées sur dix huit ont connu un retard dans leur exécution aux dates prévues.

Au niveau de l'INSD, le retard a concerné, les travaux d'élaboration des comptes nationaux 2005 et 2006 qui ont connu un démarrage tardif, les opérations de l'enquête intégrale qui ont été reportées aux prochains trimestres du fait du démarrage de l'enquête UEMOA sur la rénovation de la base de l'indice harmonisé des prix à la consommation (IHPC).

Au niveau de la DEP/ MEBA, la préparation et l'organisation d'une formation nationale de tous les directeurs d'écoles primaires à la collecte de données de l'enquête scolaire annuelle, ont engendré un retard dans le démarrage de ladite formation.

Au niveau de la DEP/Santé, la finalisation du développement du nouveau logiciel de traitement des données du SNIS a accusé un retard dû à une insuffisance de performance du bureau d'étude. De ce fait, les rapports trimestriels des hôpitaux sont toujours élaborés à l'aide du tableur Excel, et ceux des districts sanitaires avec le logiciel RASI, ce qui ne favorise pas leurs harmonisations.

Au niveau de la DEP/MATD, l'opération nationale de collecte de données des statistiques d'état civil, commencé en fin décembre 2007 avec un certain retard a été poursuivie pendant tout le premier trimestre 2008. De ce fait, l'organisation d'un atelier de traitement des données n'a pas pu être réalisé. L'atelier a été repoussé au deuxième trimestre 2008.

Au niveau de L'UGP, le délai d'obtention des avis de non objection a engendré un retard dans l'acquisition des équipements. L'obligation du respect des procédures de passations des marchés de consultants a entraîné une conclusion du marché de l'audit financier et de l'étude sur la révision du manuel au-delà du premier trimestre.

Les agences d'exécution ont pris les dispositions pour rattraper ces retards.

Le tableau n°3 suivant donne une illustration du respect du calendrier d'exécution des activités.

Tableau n° 3 : Situation sur le respect du calendrier des activités

| Agence d'exécution | Activités du premier trimestre | | |
|--------------------|--------------------------------|---------------------------|-------|
| | Respect du calendrier | non respect du calendrier | Total |
| INSD/DEE | | 1 | 1 |
| INSD/DSG | | 1 | 1 |
| SP/CNS | 1 | | 1 |
| DGPSA | 2 | | 2 |
| DEP/MEBA | 1 | 1 | 2 |
| DEP/SANTE | 1 | 1 | 2 |
| DEP/MJE | 1 | | 1 |
| DEP/MATD | | 1 | 1 |
| DSIP/MTSS | 1 | | 1 |
| UGP | 2 | 3 | 5 |
| FASO BAARA | 1 | | 1 |
| Ensemble | 10 | 8 | 18 |

Source : Enquêtes auprès des agences d'exécution

I.3.2 Analyse du niveau d'exécution physique des activités

Toutes les activités programmées au premier trimestre ont connu un démarrage effectif. La plus grande partie des activités a connu un niveau d'exécution conforme à la prévision initiale.

Globalement, le niveau d'exécution physique des activités est satisfaisant au premier trimestre. Le taux d'exécution physique moyen est de 77%.

Toutefois, des efforts sont attendus de certaines agences d'exécution afin de relever le niveau de réalisation de leurs activités.

Les plus faibles taux ont été enregistrés par :

L'activité de formation des directeurs d'écoles soit, 20% ; l'enquête intégrale (40%), le Développement du nouveau logiciel de traitement des données du SNIS (50%), l'équipement des agences d'exécution (50%). Les facteurs explicatifs sont les mêmes que ceux ayant engendré les retard d'exécution au chapitre 1.3.1.

Les taux satisfaisants ont été enregistrés pour l'élaboration des comptes nationaux, le recensement général de l'agriculture, l'élaboration des statistiques sectorielles de la santé, de l'éducation, du travail et de l'emploi.

Le tableau n°4 suivant précise le niveau d'exécution des activités du premier trimestre 2008

Tableau n°4 : Taux d'exécution des activités au premier trimestre

| Agence d'exécution | activité | Niveau d'exécution (%) | | taux d'exécution (%) |
|--------------------|--|------------------------|---------|----------------------|
| | | prévu | réalisé | |
| INSD/DEE | Réaliser la collecte de données, le traitement, l'analyse, la production et la diffusion des comptes nationaux 2005 2006 | 50 | 40 | 80 |
| INSD/DSG | Réaliser l'enquête intégrale sur les conditions de vie des ménages | 50 | 20 | 40 |
| SP/CNS | Organiser deux sessions du CNS | 50 | 50 | 100 |
| DGPSA | Ateliers de formation sur le logiciel CSPRO pour le traitement des données du RGA | 100 | 100 | 100 |
| DGPSA | Former des enquêteurs, des contrôleurs et des superviseurs du RGA | 70 | 70 | 100 |
| DEP/MEBA | Former les chargés de statistique et les directeurs d'école | 100 | 20 | 20 |
| DEP/MEBA | Elaborer l'annuaire des statistiques de l'enseignement primaire et de l'alphabétisation 2007/2008 | 80 | 80 | 100 |
| DEP/SANTE | Elaborer l'annuaire statistique de la santé | 80 | 80 | 100 |
| DEP/SANTE | Développer un nouveau logiciel de traitement des données du SNIS | 100 | 50 | 50 |
| DEP/MJE | Produire l'annuaire statistique de l'emploi | 70 | 70 | 100 |
| DEP/MATD | Finaliser la collecte de données, le traitement et l'analyse des statistiques de l'état civil 2007 | 100 | 70 | 70 |
| DSIP/MTSS | Produire l'annuaire statistique du travail et de la sécurité sociale | 50 | 50 | 100 |
| UGP | équiper les agences d'exécution | 100 | 50 | 50 |
| UGP | Révision du manuel de procédure et assistance comptable | 70 | 50 | 71 |
| Ensemble | | | | 77% |

Source : enquête auprès des structures d'exécution

II - SITUATION D'EXECUTION FINANCIERE

La situation de l'exécution financière du premier trimestre 2008 est présentée en deux parties comme suit :

- une analyse de la situation d'exécution financière par catégorie de dépenses ;
- une analyse de la situation d'exécution financière par composante.

II.1. Analyse de l'exécution budgétaire par catégorie de dépenses.

Les dépenses du projet sont structurées en cinq (5) catégories conformément à l'accord de financement, dont :

- La catégorie 1 « travaux »
- La catégorie 2 « biens d'équipement »
- La catégorie 3 « consultants »
- La catégorie 4 « ateliers et formations »
- La catégorie 5 « fonctionnement »

Les dépenses du premier trimestre 2008 qui se sont élevées à 209 313 616 F CFA ont concerné les catégories et les montants suivants:

| | | |
|--|---|------------------|
| - catégorie 3 « consultants » | = | 109 834 250 FCFA |
| - catégorie 4 « ateliers et formations » | = | 25 897 298 FCFA |
| - catégorie 5 « fonctionnement » | = | 73 582 068 FCFA |

La catégorie 1 « travaux » et 2 « équipements » n'ont enregistré aucune dépense pendant le trimestre. En effet, Faso Baara, agence d'exécution des travaux de construction du siège de l'INSD n'a pas soumis de décompte pour paiement. Les équipements n'ayant pas encore été achetés, aucune dépense n'a été enregistrée sur cette catégorie.

Les dépenses de la catégorie 3 « consultants », ont concerné le paiement des frais des enquêteurs pour la collecte de données des annuaires statistiques du travail et de l'emploi, pour le recensement général de l'agriculture et pour la cartographie de l'enquête intégrale. Elles ont occupé une part importante soit 52,5% des dépenses totales du trimestre.

Les dépenses de la catégorie 4 « ateliers et formations » ont représenté 12,4% des dépenses totales du trimestre. Elles ont concerné le paiement des bourses d'études et des frais liés aux ateliers de formation. L'atelier de formation des directeurs d'écoles n'ayant pas été réalisé, a affecté le montant prévisionnel des dépenses de la catégorie.

La catégorie 5 « fonctionnement » a enregistré 35,1% des dépenses totales du trimestre. Elles ont été destinées au paiement des frais d'organisation des sessions du CNS et du Comité de pilotage, aux frais de collecte de données et de missions de supervision des enquêtes, aux frais de fonctionnement des Directions régionales et de l'Unité de gestion du projet.

II.2. Analyse de la situation d'exécution du budget par composante

Le projet exécute cinq (5) composantes dont :

- Composante A « Développement organisationnel »;
- Composante B « Développement des ressources humaines » ;
- Composante C « Développement des données » ;
- Composante D « Infrastructure et matériel » ;
- Composante E « Gestion du projet ».

Les dépenses du premier trimestre 2008 réparties par composante présente la situation suivante :

Tableau n°5 : Répartition des dépenses du 1^{er} trimestre par composante (Unité : F CFA)

| Composante | Prévision | Réalisation | Taux de réalisation financière |
|-----------------------------------|-------------|-------------|--------------------------------|
| Développement organisationnel | 18 600 750 | 15 489 566 | 83% |
| Développement ressources humaines | 33 762 840 | 24 037 298 | 71% |
| Développement des données | 174 947 000 | 153 305 007 | 88% |
| Gestion du projet | 18 096 250 | 16 481 745 | 91% |
| Total | 245 406 840 | 209 313 616 | 85% |

Les taux de réalisation financière représentant les rapports des dépenses réalisées sur les dépenses prévues, sont satisfaisants pour le trimestre. Les prévisions des dépenses ont été presque toutes globalement exécutées. Le taux global de réalisation financière est de 85%. Il traduit un bon niveau de consommation des crédits pendant le trimestre. En effet :

La composante A « Développement organisationnel » a enregistré des dépenses relatives au fonctionnement des Directions régionales de l'institut national de la statistique et de la démographie (DR-INSD) et à l'organisation d'une session extraordinaire du Conseil national de la statistique, Le taux d'exécution financière de la composante est de 83%.

La composante B « développement des ressources humaines » a enregistré des dépenses de paiement des bourses d'études et des frais d'organisation des ateliers de formation. Le taux d'exécution financière de la composante est de 71%. Le report de l'atelier de formation des directeurs d'écoles a contribué à baisser le taux d'exécution financière de la composante.

La composante C « Développement des données » a connu un taux de réalisation financière également satisfaisant, soit 88%. Les activités de la composante financées par le projet ont porté sur la collecte et le traitement des données des comptes nationaux, la collecte des statistiques de l'état civil, de la santé, de l'éducation, du travail et de l'emploi, la formation du personnel du recensement général de l'agriculture, la cartographie de l'enquête intégrale.

La composante D «Infrastructure et matériel » n'a enregistré aucune dépense pendant le trimestre. Faso Baara, agence d'exécution des travaux de construction du siège de l'INSD n'a pas soumis de paiement au projet. Les équipements complémentaires en matériel informatique et de bureau n'ayant pas encore été achetés, aucune dépense n'a été réalisée.

La composante E « gestion du projet ».

Les dépenses de fonctionnement de l'unité de gestion du projet ont été réalisées sur cette composante. Le taux de réalisation financière de la composante E est de 91%.

Les tableaux n°4 et n°5 ci-dessous illustrent respectivement, la situation d'exécution financière par catégorie de dépenses et la situation d'exécution financière par composante.

Tableau n°6 : situation d'exécution financière par catégorie de dépenses et par source de financement au premier trimestre 2008

Unité : F CFA

| CATEGORIE DE DEPENSE | SOURCE DE FIANCEMENT | | TOTAL |
|--|----------------------|-------------------|--------------------|
| | IDA | TRESOR | |
| CATEGORIE 1 « TRAVAUX » | - | - | - |
| CATEGORIE 2 « BIENS » | - | - | - |
| CATEGORIE 3 « CONSULTANTS » | 85 139 304 | 24 694 946 | 109 834 250 |
| CATEGORIE 4 « ATELIERS ET FORMATIONS » | 25 897 298 | - | 25 897 298 |
| CATEGORIE 5 « FONCTIONNEMENT » | 36 967 890 | 36 614 178 | 73 582 068 |
| TOTAL | 148 004 492 | 61 309 124 | 209 313 616 |

Tableau n°7 : Situation d'exécution budgétaire par composante au premier trimestre 2008

Unité: FCFA

| COMPOSANTE / ACTIVITE | Prévisions | Réalisations | Taux d'exécution financière |
|--|--------------------|--------------------|-----------------------------|
| A. Développement organisationnel | 18 600 750 | 15 489 566 | 83.3% |
| A2. Appui institutionnel | | | |
| A21. fonctionnement des DR/INSD | 8 062 500 | 7 075 181 | 87.7% |
| A22. Fonctionnement et session du CNCS | 8 852 500 | 8 114 385 | 91.6% |
| A23. Fonctionnement et session du comité de pilotage | 1 685 750 | 300 000 | 17.8% |
| B. Développement des ressources humaines | 33 762 840 | 24 037 298 | 71.1% |
| B22 Atelier de formation des producteurs | | | |
| Ateliers INSD | 1 225 000 | 1 798 573 | 146.8% |
| Ateliers emploi et travail | 3 673 000 | 3 974 625 | 108,2% |
| Ateliers sur les statistiques de l'éducation | 8 864 840 | 0 | 0% |
| B23. Formation (Bourses d'études) | 20 000 000 | 18 264 100 | 91,3% |
| C. Développements donnés | 174 947 000 | 153 305 007 | 87.6% |
| C1. Comptabilité nationale | 6 000 000 | 5 998 629 | 99.9% |
| C2. Suivi de la pauvreté | 46 600 000 | 38 376 500 | 82.3% |
| C32. Statistiques du MATD (état civil) | 29 464 500 | 19 426 903 | 65.9% |
| C4. Statistiques de la santé | 4 500 000 | 4 338 000 | 96.4% |
| C5. Statistiques scolaires | 19 943 000 | 18 202 100 | 91.2% |
| C6. Statistiques agricoles | 57 639 500 | 56 841 253 | 98.6% |
| C7. Statistiques travail et emploi | 8 300 000 | 7 584 319 | 91.3% |
| C8. Statistiques de transport | - | 537 303 | - |
| C10. Statistiques régionales | 2 500 000 | 2 000 000 | 80% |
| D. Infrastructures et matériel | - | - | |
| D1. Travaux construction siège de l'INSD | - | - | |
| D2. Equipements | - | - | |
| E1. Gestion du projet | 18 096 250 | 16 481 745 | 91.1% |
| TOTAL | 245 406 840 | 209 313 616 | 85.3% |

III - RAPPORT SUR LA PASSATION DES MARCHES

Les activités de passation des marchés au titre du 1^{er} trimestre 2008 ont consisté essentiellement à l'élaboration des demandes de cotations dans le cadre des ateliers et séminaires et du fonctionnement de l'Unité de gestion du projet en attendant l'élaboration du plan de passation des marchés du projet pour l'année 2008.

Ainsi, les activités de passation des marchés se résument comme suit :

Cotations :

Réparation d'un véhicule au profit des DR/INSD :

L'offre de GARAGE 2000 a été retenue pour un montant de cent cinquante mille six cent trente six (150 636) FCFA HTVA, soit cent soixante dix sept mille sept cent cinquante (177 750) FCFA TTC.

Reproduction de documents au profit de la DEP/MATD :

POLY-SERVICES a été retenu pour un montant de un million neuf cent soixante cinq mille six cents (1 965 600) FCFA HTVA, soit deux millions trois cent dix neuf mille quatre cent huit (2 319 408) FCFA TTC.

Acquisition de fournitures de bureau pour la cartographie de l'enquête intégrale :

BALDYN SARL a été attributaire pour un montant de deux millions cent quatre vingt dix huit mille sept cent trente huit (2 198 737) FCFA HTVA, soit deux millions deux cent quatre vingt quatorze mille cinq cent dix (2 594 510) FCFA TTC.

Services de pause-café au profit de la DEP/MJE :

« La REINE et les PRINCESSES » a été attributaire pour un montant de cent quarante mille (140 000) FCFA HTVA, soit cent soixante cinq mille deux cents (165 200) FCFA TTC.

Confection de banderoles lors de la session du CNS :

BHMP a été retenue pour un montant de cent vingt sept mille cinq cents (127 500) FCFA HTVA, soit cent cinquante mille quatre cent cinquante (150 450) FCFA TTC.

Renouvellement de cartes jaunes pour des véhicules du PDSSN :

L'offre de SOBTRA a été retenue avec un montant de cent quatre vingt deux mille cinq cents (182 500) FCFA HTVA, soit deux cent quinze mille trois cent cinquante (215 350) FCFA TTC.

Acquisition de carburant au profit du PDSSN :

La société BURKINA & SHELL a été retenue avec un montant de deux millions cinq cent cinquante cinq mille quatre vingt cinq (2 555 085) FCFA HTVA, soit trois millions quinze mille (3 015 000) FCFA TTC.

Estampillage des véhicules PDSSN :

L'AGENCE DIMA a été retenue pour un montant de un million cent trente huit mille quatre cents (1 138 400) FCFA HTVA, soit un million trois cent quarante trois mille trois cent douze (1 343 312) FCFA TTC.

Acquisition de fournitures de bureau au profit du PDSSN :

La société EDICOM a été retenue pour un montant de un million trois cent cinquante mille soixante quinze (1 350 075) FCFA HTVA, soit un million cinq cent quatre vingt treize mille quatre vingt neuf (1 593 089) FCFA TTC.

Location de salle de conférence avec services de pause-café et déjeuner pour la session du CNS :

RAN HOTEL SOMKETA a été retenu pour un montant de un million trois cent quatre vingt quatorze mille neuf cent quinze (1 394 915) FCFA HTVA, soit un million six cent quarante six mille (1 646 000) FCFA TTC.

Réparation d'un véhicule au profit des DR/INSD :

L'offre de GARAGE 2000 a été retenue pour un montant de deux cent quinze mille six cent trente six (215 636) FCFA HTVA, soit deux cent cinquante quatre mille quatre cent cinquante (254 450) FCFA TTC.

Acquisition de fournitures de bureau au profit du PDSSN :

Les Ets KTM ont été retenus pour un montant de huit cent douze mille huit cent soixante quinze (812 876) FCFA HTVA, soit neuf cent cinquante neuf mille cent quatre vingt treize (959 193) FCFA TTC.

Pause-café lors de la session du Comité de pilotage du PDSSN :

Le RESTAURANT HAMANIEN a été retenu pour un montant de cent cinq mille (105 000) FCFA HTVA, soit cent vingt trois mille neuf cents (123 900) FCFA TTC.

Déjeuner lors de la session du Comité de pilotage du PDSSN :

Le RESTAURANT HAMANIEN a été retenu pour un montant de trois cent soixante onze mille (371 000) FCFA HTVA, soit quatre cent trente sept mille sept cent quatre vingt (437 780) FCFA TTC.

Acquisition de fournitures de bureau au profit du CNS et de l'UGP/PDSSN :

La société PISSY SERVICE INTERNATIONAL a été retenue pour un montant de un million cent soixante dix mille cent cinquante (1 170 150) FCFA HTVA, soit un million trois cent quatre vingt mille sept cent soixante dix sept (1 380 777) FCFA TTC.

Le tableau n°6 ci-dessous résume la situation sur la passation des marchés.

Pays : Burkina Faso

Projet : PDSSN

N° du Crédit : 3878 BUR

Montant du Crédit en DTS : 6 700 000

Montant du Crédit en USD : 10 000 000

TABLEAU N° 8 : Passation des marchés de Fournitures au 31 mars 2008

| Description | Méthode de passation | Montant en FCFA TTC | Attributaire | Observations |
|---|----------------------|---------------------|-----------------------------|--------------|
| | | | | |
| <i>Réparation d'un véhicule au profit des DR/INSD</i> | Cotation | 177 750 | GARAGE 2000 | |
| | | | | |
| <i>Reproduction de documents au profit de la DEP/MATD</i> | Cotation | 2 319 408 | POLY-SERVICES | |
| | | | | |
| <i>Acquisition de fournitures de bureau pour la cartographie de l'enquête intégrale</i> | Cotation | 2 594 510 | BALDYN SARL | |
| | | | | |
| <i>Services de pause-café au profit de la DEP/MJE</i> | Cotation | 165 200 | La REINE et les PRINCESSES | |
| | | | | |
| <i>Confection de banderoles lors de la session du CNS</i> | Cotation | 150 450 | BHMP | |
| | | | | |
| <i>Renouvellement de cartes jaunes pour des véhicules du PDSSN</i> | Cotation | 215 350 | SOBTRA | |
| | | | | |
| <i>Acquisition de carburant au profit du PDSSN</i> | Cotation | 3 015 000 | BURKINA & SHELL | |
| | | | | |
| <i>Estampillage des véhicules PDSSN</i> | Cotation | 1 343 312 | AGENCE DIMA | |
| | | | | |
| <i>Acquisition de fournitures de bureau au profit du PDSSN</i> | Cotation | 1 593 089 | EDICOM | |
| | | | | |
| <i>Location de salle de conférence avec services de pause-café et déjeuner pour la session du CNS</i> | Cotation | 1 646 000 | RAN HOTEL SOMKETA | |
| | | | | |
| <i>Réparation d'un véhicule au profit des DR/INSD</i> | Cotation | 254 450 | GARAGE 2000 | |
| | | | | |
| <i>Acquisition de fournitures de bureau au profit du PDSSN</i> | Cotation | 959 193 | KTM | |
| | | | | |
| <i>Pause-café lors de la session du Comité de pilotage du PDSSN</i> | Cotation | 123 900 | RESTAURANT HAMANIEN | |
| | | | | |
| <i>Déjeuner lors de la session du Comité de pilotage du PDSSN</i> | Cotation | 437 780 | RESTAURANT HAMANIEN | |
| | | | | |
| <i>Acquisition de fournitures de bureau au profit du CNS et de l'UGP/PDSSN</i> | Cotation | 1 380 777 | PISSY SERVICE INTERNATIONAL | |

IV- ANALYSE DES DIFFICULTES RENCONTREES

Dans l'ensemble, les agences d'exécution ont conduit les activités du premier trimestre sans difficultés majeures.

Les quelques difficultés rencontrées sont dues essentiellement aux procédures de financement des activités qui ne sont pas toujours bien suivies.

En effet les transmissions tardives des termes de référence et des budgets des activités, se répercutent sur le temps de préparation et de mise à disposition des fonds et sur le démarrage des dites activités.

La rigueur des procédures comptables n'ont pas toujours favorisé les activités sur le terrain, notamment les prises en charge complémentaires liées à des omissions ou des remplacements (cas des frais de transport omis dans les états de paiement, et le remplacement des enquêteurs dans le cadre de la formation du personnel du RGA).

L'insuffisance des ressources financières due au budget disponible pour l'élaboration de l'annuaire statistique de l'éducation a nécessité une réduction de la durée de l'activité à 35 jours au lieu initialement de 40 jours.

Des difficultés d'ordre matériel ont également été relevées. Il s'agit de :

- l'insuffisance des consommables informatiques pour les besoins de la DEP / Santé et d'un manque de véhicule pour les missions d'appui à la collecte de données ;
- la rupture de stock de matériaux de construction (plâtre) ayant ralenti les travaux de construction du nouveau siège de l'INSD ;

Les difficultés d'ordre technique rencontrées ont porté sur :

- la transmission tardive à la DEP/Santé des rapports trimestriels élaborés par les centres d'information sanitaire et de surveillance épidémiologique (CISSE) ;
- la non disponibilité des informations actualisées au niveau des structures sectorielles ont ralenti la collecte des données pour l'élaboration des comptes nationaux ;
- l'insuffisance de suivi technique au niveau des travaux de plomberie de la construction du nouveau siège de l'INSD.

Les solutions préconisées pouvant permettre de lever les difficultés et favoriser une meilleure exécution des activités consistent à :

- alléger les procédures de déblocage des fonds ;
- élaborer dans les délais les termes de référence et des budgets conformément au PTBA ;
- alléger les procédures de passation des marchés pour permettre l'équipement à temps des agences d'exécution en fournitures nécessaires à la réalisation des activités ;
- prendre les dispositions utiles pour assurer un suivi rigoureux des travaux de construction du siège de l'INSD

V- PERSPECTIVES : PROGRAMME D'ACTIVITES DU DEUXIEME TRIMESTRE 2008

Le détail des activités programmées au deuxième trimestre est décrit dans le tableau n°7 ci-dessus :

Tableau n°9 : logique de programmation des activités du deuxième trimestre 2008

| objectifs spécifiques | résultats attendus | activités | Agences d'exécution |
|---|--|--|---------------------|
| Engager des réformes juridiques et institutionnelles qui favorisent le développement des statistiques | le système statistique national est décentralisé | Poursuivre l'appui institutionnel aux DR/INSD | UGP |
| | le CNS est fonctionnel | Poursuivre l'appui au fonctionnement du CNS | UGP |
| Faciliter l'exécution du projet | Une unité de gestion du projet est mise en place et fonctionnelle | Poursuivre la réalisation de l'audit financier | UGP |
| | Une unité de gestion du projet est mise en place et fonctionnelle | Poursuivre la révision du manuel de procédure et assistance comptable | UGP |
| Renforcer les compétences des ressources humaines du SSN | Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées | Organiser un atelier de formation sur le logiciel SPSS pour le traitement des données du RGA | DGPSA |
| | Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées | organiser un atelier de formation en analyse exploratoire sous le logiciel SPSS | DGPSA |
| | Les compétences des utilisateurs du système statistique national sont renforcées | Réaliser les ateliers de formation des utilisateurs de données statistiques | INSD/DCCS |
| | Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées | organiser des ateliers et séminaires sur le management de l'INSD | INSD/DCCS |
| | Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées | organiser trois ateliers sur l'enquête intégrale (pauvreté) | INSD/DSG |
| | Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées | poursuivre les travaux de formation des chargés de statistique et des directeurs d'école | DEP/MEBA |
| Développer la production et la diffusion des données statistiques | Les statistiques de l'emploi et du travail sont améliorées | Poursuivre l'élaboration de l'annuaire statistique de l'emploi | DEP/MJE |
| | Les statistiques de l'emploi et du travail sont améliorées | Poursuivre l'élaboration de l'annuaire statistique du travail et de la sécurité sociale | DSIP/MTSS |
| | Les statistiques agricoles sont améliorées | Poursuivre la formation des enquêteurs, des contrôleurs et des superviseurs du RGA | DGPSA |
| | Les statistiques sanitaires sont améliorées | Poursuivre l'élaboration de l'annuaire statistique de la santé | DEP/SANTE |
| | | Poursuivre le développement du nouveau logiciel de traitement des données du SNIS | DEP/SANTE |
| | Les statistiques des transports sont améliorées | Réaliser l'enquête sur le trafic routier. | DEP/TRANSPORT |

| | | | |
|---|---|---|------------|
| | Des données synthétiques relatives aux indicateurs socio-économiques du pays sont mises à la disposition des utilisateurs | Réaliser la collecte de données, le traitement, l'analyse et la diffusion du Tableau de bord social 2006 | INSD/DD |
| | Mettre à la disposition des utilisateurs les statistiques de suivi de la pauvreté et les conditions de vies des ménages | Poursuivre la réalisation de l'enquête intégrale sur les conditions de vie des ménages | INSD/DSG |
| | Les statistiques de l'éducation sont améliorées | Poursuivre l'élaboration de l'annuaire des statistiques de l'enseignement primaire et de l'alphabétisation 2007/2008 | DEP/MEBA |
| | Les statistiques de l'éducation sont améliorées | élaborer le tableau de bord de l'éducation primaire | DEP/MEBA |
| | Les comptes nationaux sont produits suivant une méthodologie acceptée au niveau international et régulièrement publiés selon les normes du SGDD | Poursuivre la collecte de données, le traitement, l'analyse, la production et la diffusion des comptes nationaux 2005 et 2006 | INSD/DEE |
| | Les statistiques d'état civil sont améliorées | Poursuivre la finalisation de la collecte de données, le traitement et l'analyse des statistiques de l'état civil 2007 | DEP/MATD |
| | Les statistiques d'état civil sont améliorées | Réaliser la collecte de données, le traitement et l'analyse des statistiques de l'état civil 2008, | DEP/MATD |
| | Les statistiques régionales sont améliorées | élaborer l'annuaire statistique de la région des Hauts Bassins | DR/HB |
| | Les statistiques régionales sont améliorées | élaborer l'annuaire statistique de la région de l'Est | DR/EST |
| Développer l'infrastructure physique et l'équipement du SSN | L'INSD et les ministères sectoriels sont dotés en matériels et équipement de travail | poursuivre les travaux d'équipement des agences d'exécution | UGP |
| | Un cadre de travail adéquat est mis à la disposition du personnel de l'INSD | poursuivre la construction du siège de l'INSD | FASO BAARA |

Source : PTBA 2008 du PDSSN

CONCLUSION

En vue de consolider et de développer ses acquis, le projet a poursuivi pendant le premier trimestre 2008, son appui au développement du système statistique national à travers l'exécution des activités visant :

- le renforcement de la coordination de l'ensemble du système statistique national et le développement d'un système statistique décentralisé ;
- le développement des compétences des ressources humaines du système statistique national ;
- le développement de la production statistique et de la diffusion des données ;
- le renforcement de l'infrastructure et des équipements du système statistique national.

Ces activités réalisées ont permis d'obtenir les résultats suivants :

- la tenue de la première session de l'année 2008 du Conseil national de la statistique a permis d'élaborer le programme national statistique 2008 et de renforcer ainsi la coordination des activités statistiques;
- les directions régionales de l'INSD ont été opérationnelles et ont contribué au développement d'un système statistique régional.
- les compétences des ressources humaines du système statistique national ont été renforcées à travers les formations réalisées au cours du trimestre.
- la production statistique a été développée à travers l'élaboration des comptes nationaux, la collecte, le traitement et l'analyse des statistiques sectorielles de l'état civil, de la santé, de l'éducation, du travail, de l'emploi et à travers le recensement général de l'agriculture.
- la poursuite de la construction du nouveau siège de l'INSD en vue de renforcer les infrastructures appropriées au développement des activités statistiques.

Ces résultats obtenus au premier trimestre ont permis de faire des avancées vers l'atteinte des objectifs du projet.

Cependant, toutes les activités prévues n'ont pas pu être réalisées pour des raisons liées à leur organisation et à leur niveau de préparation. Ces activités ont été reportées au second trimestre 2008. Le défi à relever par les agences d'exécution consiste à réaliser l'ensemble des activités ayant fait l'objet de report et les activités initialement prévues au second trimestre.

LES ANNEXES

Annexe 1 : Grille d'évaluation du niveau d'exécution des activités ;

Annexe 2 : Niveau d'exécution physique des activités du premier trimestre par objectif et par résultat attendu ;

Annexe 3 : Niveau des indicateurs de résultats et d'activités au premier trimestre 2008 ;

Annexe 4 : La matrice du cadre logique en 2008.

Annexe 1 : Grille d'évaluation du niveau d'exécution des activités

| Type d'opération | Niveau de réalisation | Réalisation (en %) |
|---------------------------------|--|--------------------|
| Enquêtes et recensements | 1. Préparation | 20 |
| | 2. Exécution sur le terrain | 50 |
| | 3. Traitement et résultats provisoires | 80 |
| | 1. Résultats définitifs, publication | 100 |
| Études | 2. Préparation en cours | 20 |
| | 3. Rapport ou note préliminaire | 50 |
| | 4. Rapport ou note final | 100 |
| | 5. Etude/Préparation | 20 |
| Restructuration, réorganisation | 6. Travaux en cours | 50 |
| | 7. Finition en cours | 80 |
| | 8. Achevé | 100 |

Source : Rapport SDS, INSD, 2003

Annexe 2 : Niveau d'exécution physique des activités du premier trimestre par objectif et par résultat attendu

| Objectifs spécifiques | Résultats attendus | Activités | Niveau d'exécution |
|--|---|--|--------------------|
| Objectif spécifique 1 : Engager des réformes juridiques et institutionnelles qui favorisent le développement des statistiques | le système statistique national est décentralisé | Apporter un appui institutionnel aux DR/INSD | |
| | le CNS est fonctionnel | Appuyer le fonctionnement du CNS | |
| | | organiser deux sessions du CNS | 50 |
| Objectif spécifique 2 : Renforcer les compétences des ressources humaines du SSN | Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées | Organiser un atelier de formation sur le logiciel CSPRO pour le traitement des données du RGA | 100 |
| | | former les chargés de statistique et les directeurs d'école au remplissage des fiche de collecte | 20 |

| Objectifs spécifiques | Résultats attendus | Activités | Niveau d'exécution |
|--|---|---|--------------------|
| Objectif spécifique 3 : Développer la production et la diffusion des données statistiques | Les statistiques d'état civil sont améliorées | finaliser la collecte de données, le traitement et l'analyse des statistiques de l'état civil 2007 | 70 |
| | Les statistiques de l'emploi et du travail sont améliorées | Produire l'annuaire statistique du travail et de la sécurité sociale | 50 |
| | Les statistiques de l'emploi et du travail sont améliorées | Produire l'annuaire statistique de l'emploi | 70 |
| | Les comptes nationaux sont produits suivant une méthodologie acceptée au niveau international et régulièrement publiés selon les normes du SGDD | Réaliser la collecte de données, le traitement, l'analyse, la production et la diffusion des comptes nationaux 2005 et 2006 | 40 |
| | Mettre à la disposition des utilisateurs les statistiques de suivi de la pauvreté et les conditions de vies des ménages | Réaliser l'enquête intégrale sur les conditions de vie des ménages | 20 |
| | Les statistiques sanitaires sont améliorées | Développer un nouveau logiciel de traitement des données du SNIS | 50 |
| | | élaborer l'annuaire statistique de la santé | 80 |
| | Les statistiques agricoles sont améliorées | former des enquêteurs, des contrôleurs et des superviseurs du RGA | 70 |
| Les statistiques de l'éducation sont améliorées | élaborer l'annuaire des statistiques de l'enseignement primaire et de l'alphabétisation 2007/2008 | 80 | |
| Objectif spécifique 4 : Développer l'infrastructure physique et l'équipement du SSN | L'INSD et les ministères sectoriels sont dotés en : matériels et équipement de travail | équiper les agences d'exécution | 50 |
| | Un cadre de travail adéquat est mis à la disposition du personnel de l'INSD | poursuivre la construction du siège de l'INSD | |
| Objectif spécifique 5 : Faciliter l'exécution du projet | Une unité de gestion du projet est mise en place et fonctionnelle | Assurer la coordination du projet | 100 |
| | | Assurer la gestion administrative financière et comptable | 100 |
| | | Faire réviser le manuel de procédure et apporter une | 71 |

Annexe 3 : Niveau des indicateurs de résultats et d'activités au premier trimestre 2008

| RESULTAT/ACTIVITE | INDICATEUR OBJECTIVEMENT VERIFIABLE | NIVEAU AU PREMIER TRIMESTRE |
|---|---|---|
| RESULTATS | | |
| R11. La coordination statistique est améliorée | Nombre de réunions des commissions spécialisées du CNS tenues | 0 |
| R12. le Conseil national de la statistique et le Comité de pilotage du PDSSN sont fonctionnels | Nombre de sessions du CNS tenues | 1 |
| | Nombre de sessions du Comité de pilotage tenues | 0 |
| R13 - les directions régionales de l'INSD sont fonctionnelles | Production statistique réalisée | Annuaire statistiques des régions des Hauts Bassins et de l'Est |
| R21 - Le cadre de gestion des ressources humaine est développé | Une étude sur le plan de carrière est réalisée | étude sur le plan de carrière non réalisée |
| R22-Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées | Nombre d'agents formés (formation diplômante) | 32 cadres en cours de formation |
| | Nombre d'agents formés (formation continue) | 0 |
| | Nombre de bourses d'études octroyées | 32 |
| | Nombre d'agents ayant bénéficié des voyages d'études | 0 |
| | Nombre d'ateliers/séminaires de formation des producteurs tenus | 1 |
| | Nombre d'agents formés à travers les ateliers | 50 |
| R23- Les compétences des utilisateurs du système statistique national sont renforcées | Nombre d'utilisateurs formés | 0 |
| | Nombre d'ateliers/séminaires de formation des utilisateurs tenus | 0 |
| R31- Les comptes nationaux sont régulièrement produits et publiés | Comptes nationaux élaborés | Collecte de données en cours |
| R32- Les statistiques de suivi de la pauvreté et des conditions de vie des ménages sont produites et mises à la disposition des utilisateurs | Un manuel méthodologique de l'enquête intégrale élaboré | Document technique validé |
| | Une enquête intégrale réalisée | Phase préparatoire |
| | Une base de données sur les budgets/consommations des ménages disponibles | néant |
| R33- Des données synthétiques relatives aux indicateurs socio-économiques du pays sont produites et mises à la disposition des utilisateurs | Tableaux de bord social élaboré | TBS non réalisé |
| R35- Les statistiques d'état civil sont améliorées | Nombre de services d'état civil renforcés et fonctionnels | L'ensemble des communes rurales et urbaines |
| | Recueil de statistiques d'état civil élaboré | Recueil 2007 en cours d'élaboration |
| R36- Les statistiques sanitaires sont améliorées | Annuaire statistique de la santé élaboré | Version provisoire élaborée |
| R37. Les statistiques de l'éducation sont améliorées | Annuaire statistique de l'éducation élaboré | Version provisoire élaborée |
| R38. Les statistiques agricoles sont améliorées | Le RGA réalisé | En cours de réalisation |

| RESULTAT/ACTIVITE | INDICATEUR OBJECTIVEMENT VERIFIABLE | NIVEAU AU PREMIER TRIMESTRE |
|---|---|---|
| R39. Les statistiques de l'emploi et du travail sont améliorées | Annuaire statistique du travail et de la sécurité sociale élaboré | Phase collecte de données |
| | Annuaire statistique de l'emploi élaboré | Saisie des données |
| R3 10. Les statistiques des transports sont améliorées | Annuaire statistique de transport élaboré | Annuaire édition 2008 non réalisé |
| R41. Un cadre de travail adéquat est mis à la disposition du personnel de l'INSD | La construction du nouveau siège de l'INSD est achevée | Travaux en cours de réalisation |
| R42. L'INSD et les DEP des ministères sont dotés en matériel et équipement de travail. | Nombre de structures ayant reçues des équipements | 0 |
| | Nombre des équipements acquis (équipement à préciser) | 0 |
| R51. L'Unité de gestion du projet est fonctionnelle | Liste des activités réalisées | |
| ACTIVITES : | | |
| 1.1.2.1. Organiser deux sessions du CNS | deux sessions du CNS tenues | 1 session tenue |
| 1.1.2.2. Tenir quatre sessions du Comité de pilotage | quatre sessions du Comité de pilotage tenues | 0 (la session a été reportée au 9 avril 2008) |
| 1.1.2.3. Rémunérer le personnel des DR/INSD | Le Personnel des DR / INSD composé de dix agents est rémunéré mensuellement | neuf agents des DR / INSD ont été rémunérés mensuellement |
| 1.1.2.4. Assurer le fonctionnement des DR/INSD | Fonctionnement courant des DR / INSD assuré | Fonctionnement courant des DR / INSD assuré |
| 2.2.1.1. Réaliser l'étude sur le plan de carrière | Etude réalisée | Activité non programmée |
| 2.2.1.3. Organiser des ateliers et séminaires sur le management de l'INSD | Ateliers réalisés | Activités non programmées |
| 2.2.1.4. Organiser des ateliers sur l'enquête intégrale (pauvreté) | Ateliers réalisés | Activités non programmées |
| 2.2.1.5. Organiser des ateliers de la DEP /MEBA (Education) | Ateliers réalisés | Formation des directeurs d'école non réalisée |
| 2.2.1.6. Organiser ateliers de la DEP / Santé | Ateliers réalisés | Non programmée dans le trimestre |
| 2.2.1.7. Organiser des ateliers de la DGPSA (Agriculture) | Ateliers réalisés | Un Atelier de formation en CSPRO réalisé |
| 2.2.2.1. Réaliser des formations de courtes durées | Formations réalisées | Non prévue dans le trimestre |
| 2.2.3.1. Organiser des Voyages d'études | Voyages d'étude réalisés | Non prévue dans le trimestre |
| 2.3.1.1. Organiser des ateliers pour utilisateurs | Ateliers réalisés | Non prévue dans le trimestre |
| 3.11.1. Publier les comptes nationaux | Comptes publiés | Collecte des données en cours |
| 3.12.1- Réaliser le Recensement industriel et commercial | RIC réalisé | Non prévue dans le trimestre |
| 3.21.1. Réaliser l'Enquête intégrale | Enquête intégrale réalisée | Phase préparatoire : cartographie d'enquête réalisée |
| 3.22.1. Elaborer le Tableau de bord social 2006 | TBS produit | Non prévue dans le trimestre |
| 3.3.2.1. Produire les Statistiques d'état civil | Recueil statistique produit | Données centralisées |
| 3.4.1.1. Produire les Statistiques de la santé | Annuaire statistique produit | Version provisoire produit |

| RESULTAT/ACTIVITE | INDICATEUR OBJECTIVEMENT VERIFIABLE | NIVEAU AU PREMIER TRIMESTRE |
|---|---|---|
| 3.5.1.1. Produire les Statistiques scolaires | Annuaire statistique produit | Version provisoire produit |
| 3.6.1.1. Réaliser le Recensement général de l'agriculture (RGA) | RGA réalisé | En cours |
| 3.7.1.1. Produire l'annuaire statistique du travail et de la sécurité sociale | Annuaire statistique produit | Collecte des données en cours |
| 3.7.1.2. Produire l'annuaire statistique de l'emploi | Annuaire statistique produit | Données saisies |
| 3.8.1.1. Réaliser l'Enquête transport sur le trafic frontalier | Enquête transport réalisée | Non prévue dans le trimestre |
| 3.8.1.2. Produire l'annuaire statistique des transports édition 2008 | Annuaire statistique produit | Non prévue dans le trimestre |
| 3.10.1.1. Produire les Statistiques régionales | Annuaire statistique produit | Annuaire statistique en cours de production |
| 4.1.1.1. Construire le nouveau siège de l'INSD | Siège construit | Siège en cours de construction |
| 4.1.2.1. Acquérir des équipements pour les agences d'exécution | Equipements acquis | aucun |
| 5.1.1.1. Gérer le projet | Liste des activités réalisées | |
| 5.1.1.2. Assurer le Suivi et évaluation du projet | Suivi- évaluation du projet assuré | Suivi- évaluation du projet assuré |
| 5 1 1 3. Assurer la coordination du projet | Rapports d'activités et programmes d'activités élaborés | Rapport du 4 ^{ème} trimestre 2007 et rapport annuel 2007 élaboré et PTBA 2008 élaboré |
| 5 1 1 4 Assurer la gestion financière | Rapports de suivi financier élaborés Budget élaboré | Rapport du suivi financier du 4 ^{ème} trimestre 2007 et rapport et budget 2008 élaboré |
| 5 1 1 5 Assurer la passation des marchés | Rapports de passation des marchés élaborés | Rapports de passation des marchés du 4 ^{ème} trimestre et de l'année 2007 élaborés |
| 5.1.1.6. Réviser le manuel de procédure et faire de l'assistance comptable | Manuel révisé | Manuel en cours de révision |
| | Assistance comptable réalisée | Non démarrée |
| 5.1.1.7. Réaliser l'Audits des comptes 2007 | Audit réalisé | Audit 2007 en cours |

Annexe 4 : La matrice du cadre logique en 2008

| OBJECTIF/RESULTAT/ACTIVITE | INDICATEUR OBJECTIVEMENT VERIFIABLE | METHODE/SOURCE DE VERIFICATION | HYPOTHESES - RISQUES |
|---|--|--|--|
| OBJECTIF GLOBAL « Améliorer la décision de politique, fondée sur des données quantitatives et qualitatives, actualisées et fiables qui aideront à suivre les progrès réalisés vers l'atteinte des objectifs de développement au niveau national y compris ceux de la réduction de la pauvreté et les objectifs de développement du millénaire » | | | |
| OBJECTIF DU PROJET Le système statistique national produit des données statistiques fiables, actualisées et de meilleure qualité, conformes aux normes et pratiques internationales et répondant aux besoins des utilisateurs | a) Taux de satisfaction des utilisateurs ; b) % des utilisateurs ayant l'accès facile aux produits statistiques ; c) Temps s'écoulant entre la fin de la collecte de données et la diffusion de données ; d) % des produits statistiques régulièrement publiés selon les normes du SGDD | - Enquête auprès des utilisateurs ; - Enquête auprès des utilisateurs ; - Enquête auprès des producteurs ; - Enquête auprès des producteurs | Le système statistique national n'est pas opérationnel |
| OBJECTIFS SPECIFIQUES | | | |
| 1. Engager des réformes juridiques et institutionnelles qui favorisent le développement des statistiques | 1.1. La législation et la réglementation statistiques appliquées | Rapport d'évaluation | Le CNS et ses organes ne sont pas fonctionnels |
| | 1.2. les mécanismes de coordination entre les acteurs du SSN créés et opérationnels | Rapport d'évaluation | |
| 2. Renforcer les compétences des ressources humaines du SSN | 2.1. % du personnel du SSN ayant acquis des compétences requises | Enquête auprès des producteurs | Les ressources humaines formées ne restent pas dans le système statistique national |
| | 2.2. % du personnel interrogé qui utilise les compétences acquises | Enquête auprès des producteurs | |
| | 2.3. % des utilisateurs ayant amélioré leurs capacités analytiques | Enquête auprès des utilisateurs | |
| | 2.4. % des services statistiques qui pensent que l'INSD est à l'écoute de leurs besoins et les assiste pour résoudre les difficultés techniques | Enquête auprès des producteurs | |
| 3. Développer la production et la diffusion des données statistiques | 3.1. % des produits statistiques issus de l'application des méthodes et techniques fiables | Enquête auprès des producteurs | Les ressources humaine, matérielle et financière pour l'exécution des opérations de production statistique ne sont pas disponibles |
| | 3.2. Les méthodologies et normes internationales sont utilisées pour la production des données | Enquête auprès des producteurs | |
| | 3.3. Taux d'accroissement de la disponibilité des données | Enquête auprès des producteurs | |

| OBJECTIF/RESULTAT/ACTIVITE | INDICATEUR OBJECTIVEMENT VERIFIABLE | METHODE/SOURCE DE VERIFICATION | HYPOTHESES - RISQUES |
|---|--|------------------------------------|---|
| OBJECTIFS SPECIFIQUES | | | |
| 3. Développer la production et la diffusion des données statistiques | 3.4. Enquêtes cibles réalisées et les résultats diffusés | Enquête auprès des producteurs | |
| 4. Développer l'infrastructure physique et l'équipement du SSN | 4.1. L'infrastructure physique acquise est appropriée et bien entretenu | Enquête auprès des bénéficiaires | Le budget national appui la construction du siège de l'INSD |
| | 4.2. Les équipements acquis sont appropriés et bien utilisés | Enquête auprès des bénéficiaires | |
| 5. Facilité l'exécution du projet | 5.1. Unité de gestion du projet installée et fonctionnelle | Rapports d'activités | |
| RESULTATS | | | |
| R11. La coordination statistique est améliorée | Nombre de réunions des commissions spécialisées du CNS tenues | Rapports | |
| R12. le Conseil national de la statistique et le Comité de pilotage du PDSSN sont fonctionnels | -Nombre de sessions du CNS tenues -Nombre de sessions du Comité de pilotage tenues | Rapports | |
| R13 - les directions régionales de l'INSD sont fonctionnelles | Production statistique réalisée | Produits statistiques | |
| R21 - Le cadre de gestion des ressources humaine est développé | -Une étude sur le plan de carrière est réalisée -Nombre d'agents qualifiés du SSN | -Rapport d'étude | |
| | | -Rapport d'évaluation du personnel | |
| R22-Les compétences des producteurs du système statistique national sont renforcées | 1. Nombre d'agents formés (formation diplômante) 2. Nombre d'agents formés (formation continue) 3. Nombre de bourses d'études octroyées 4. Nombre d'agents ayant bénéficié des voyages d'études 5. Nombre d'ateliers/séminaires de formation des producteurs tenus 6. Nombre d'agents formés à travers les ateliers | Rapports d'exécution | Les ressources humaines formées ne restent pas dans le système statistique national |
| | | | |
| R23 - Les compétences des utilisateurs du système statistique national sont renforcées | -Nombre d'utilisateurs formés -Nombre d'ateliers/séminaires de formation des utilisateurs tenus | Rapport d'exécution | |
| R23 - Les compétences des utilisateurs du système statistique national sont renforcées | -Nombre d'utilisateurs formés -Nombre d'ateliers/séminaires de formation des utilisateurs tenus | Rapport d'exécution | |

| OBJECTIF/RESULTAT/ACTIVITE | INDICATEUR OBJECTIVEMENT VERIFIABLE | METHODE/SOURCE DE VERIFICATION | HYPOTHESES - RISQUES |
|---|---|--|--|
| RESULTATS | | | |
| R31- Les comptes nationaux sont régulièrement produits et publiés | Comptes nationaux élaborés | Document des comptes nationaux | Les ressources humaine, matérielle et financière pour l'exécution des opérations de production statistique ne sont pas disponibles |
| R32- Les statistiques de suivi de la pauvreté et des conditions de vie des ménages sont produites et mises à la disposition des utilisateurs | -Un manuel méthodologique de l'enquête intégrale élaboré -Une enquête intégrale réalisée -Une base de données sur les budgets/consommations des ménages disponibles | - manuel - Rapport d'enquête - Base de données | |
| R33- Des données synthétiques relatives aux indicateurs socio-économiques du pays sont produites et mises à la disposition des utilisateurs | -Tableaux de bord social élaboré | - Tableau de bord social | |
| R35- Les statistiques d'état civil sont améliorées | -Nombre de services d'état civil renforcés et fonctionnels - Recueil de statistiques d'état civil élaboré | - Rapport d'activités - Recueil | |
| R36- Les statistiques sanitaires sont améliorées | - Annuaire statistique de la santé élaboré | Annuaire statistique | |
| R37. Les statistiques de l'éducation sont améliorées | - Annuaire statistique de l'éducation élaboré | Annuaire statistique | |
| R38. Les statistiques agricoles sont améliorées | - Le RGA réalisé | -Rapport du RGA | |
| R39. Les statistiques de l'emploi et du travail sont améliorées | - Annuaire statistique du travail et de l'emploi élaboré | Annuaire statistique | |
| R3 10. Les statistiques des transports sont améliorées | - Annuaire statistique de transport élaboré | Annuaire statistique | |
| R41. Un cadre de travail adéquat est mis à la disposition du personnel de l'INSD | La construction du nouveau siège de l'INSD est achevée | PV de réception | |
| R42. L'INSD et les DEP des ministères sont dotés en matériel et équipement de travail. | -Nombre de structures ayant reçues des équipements - Nombre des équipements acquis (équipement à préciser) | PV de réception | |
| R51. L'Unité de gestion du projet est fonctionnelle | Liste des activités réalisées | Rapports d'activités | |
| 1.1.2.1. Organiser deux sessions du CNS | Deux sessions du CNS tenues | Rapport de session | |
| 1.1.2.2. Tenir trois sessions du Comité de pilotage | Trois sessions du Comité de pilotage tenues | Compte rendu de session | |
| 1.1.2.3. Rémunérer le personnel des DR/INSD | Le Personnel des DR/INSD composé de dix agents est rémunéré mensuellement | Bulletins de salaires | |

| OBJECTIF/RESULTAT/ACTIVITE | INDICATEUR OBJECTIVEMENT VERIFIABLE | METHODE/SOURCE DE VERIFICATION | HYPOTHESES - RISQUES |
|---|---|--------------------------------|----------------------|
| ACTIVITES : | | | |
| 1.1.2.4. Assurer le fonctionnement des DR/INSD | Fonctionnement courant des DR / INSD assuré | Rapport d'activités | |
| 2.2.1.1. Réaliser l'étude sur le plan de carrière | Etude réalisée | Rapport d'étude | |
| 2.2.1.3. Organiser des ateliers et séminaires sur le management de l'INSD | Ateliers réalisés | Rapports d'ateliers | |
| 2.2.1.4. Organiser des ateliers sur l'enquête intégrale (pauvreté) | Ateliers réalisés | Rapports d'ateliers | |
| 2.2.1.5. Organiser des ateliers de la DEP /MEBA (Education) | Ateliers réalisés | Rapports d'ateliers | |
| 2.2.1.6. Organiser des ateliers de la DEP / Santé | Ateliers réalisés | Rapports d'ateliers | |
| 2.2.1.7. Organiser des ateliers de la DGPSA (Agriculture) | Ateliers réalisés | Rapports d'ateliers | |
| 2.2.2.1. Réaliser des formations de courtes durées | Formations réalisées | Rapport de formation | |
| 2.2.3.1. Organiser des Voyages d'études | Voyages d'étude réalisés | Rapports | |
| 2.3.1.1. Organiser des ateliers pour utilisateurs | Ateliers réalisés | Rapports d'ateliers | |
| 3.11.1. Publier les comptes nationaux | Comptes publiés | Document des comptes | |
| 3.12.1- Réaliser le Recensement industriel et commercial | RIC réalisé | Document du RIC | |
| 3.21.1. Réaliser l'Enquête intégrale | Enquête intégrale réalisée | Rapport d'enquête | |
| 3.22.1. Elaborer le Tableau de bord social 2006 | TBS produit | TBS | |
| 3.3.2.1. Produire les Statistiques d'état civil | Recueil statistique produit | Recueil | |
| 3.4.1.1. Produire les Statistiques de la santé | Annuaire statistique produit | Annuaire | |
| 3.5.1.1. Produire les Statistiques scolaires | Annuaire statistique produit | Annuaire | |
| 3.6.1.1. Réaliser le Recensement général de l'agriculture (RGA) | RGA réalisé | Rapport RGA | |
| 3.7.1.1. Produire l'annuaire statistique du travail et de la sécurité sociale | Annuaire statistique produit | Annuaire | |
| 3.7.11. Produire l'annuaire statistique de l'emploi | Annuaire statistique produit | Annuaire | |
| 3.8.1.1. Réaliser l'Enquête transport sur le trafic frontalier | Enquête transport réalisée | Rapport d'enquête | |
| 3.8.1.2. Produire l'annuaire statistique des transports édition 2008 | Annuaire statistique produit | Annuaire | |
| 3.10.1.1. Produire les Statistiques régionales | Annuaire statistique produit | Annuaire régionaux | |
| 4.1.1.1. Construire le nouveau siège de l'INSD | Siège construit | PV réception | |
| 4.1.2.1. Acquérir des équipements pour les agences d'exécution | Equipements acquis | PV - réception | |
| 5.1.1.1. Gérer le projet | Liste des activités réalisées | Rapports d'activités | |
| 5.1.1.2. Assurer le Suivi et évaluation du projet | Suivi- évaluation du projet assuré | Rapports de S&E | |

| OBJECTIF/RESULTAT/ACTIVITE | INDICATEUR OBJECTIVEMENT VERIFIABLE | METHODE/SOURCE DE VERIFICATION | HYPOTHESES - RISQUES |
|--|--|--------------------------------|----------------------|
| 5.1.1.3. Réviser le manuel de procédure et faire de l'assistance comptable | - Manuel révisé - Assistance comptable réalisée | - Manuel - Rapport d'étude | |
| 5.1.1.4. Réaliser l'Audits des comptes 2007 | Audit réalisé | Rapports d'audit | |