

MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE
ET DU DÉVELOPPEMENT

SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

INSTITUT NATIONAL DE LA STATISTIQUE
ET DE LA DÉMOGRAPHIE (INSD)

BURKINA FASO
Unité – Progrès - Justice

PROGRAMME D'ACTIVITES
Au titre de l'année 2007

Ouagadougou, janvier 2007

I. Introduction

Au niveau national, la lutte contre la pauvreté interpelle l'Institut National de la Statistique et de la démographie (INSD) sur de nombreux chantiers. A cet effet, une série d'indicateurs d'impacts, d'efficacité ou de mise en œuvre sont entrain d'être testés pour permettre au Gouvernement de disposer d'outils de mesure de l'impact de ses politiques, d'analyser les faiblesses éventuelles et de les réorienter lorsque c'est nécessaire.

Au plan régional, la disposition d'indicateurs statistiques fiables, harmonisés et publiés dans les délais convenables est une condition nécessaire à l'évaluation de la convergence des politiques économiques. Le pacte de convergence, de stabilité, de croissance et de solidarité entre les Etats-membres de l'UEMOA définit les critères à partir desquels chaque Etat-membre doit produire des indicateurs statistiques de vérification.

Au niveau international, les documents de politique économique et financière de la Banque Mondiale et du FMI font appel aux comptes de la nation et aux statistiques financières et monétaires.

Il appartient donc au Système statistique national (SSN) dont l'INSD est l'organe central, de veiller à l'application des principes fondamentaux de la statistique officielle tels qu'adoptés par la Commission statistique des Nations Unies en avril 1994 et tel que reflétés dans le Système général de diffusion des données (SGDD) auquel a souscrit le Burkina Faso.

Face à ces besoins croissants et de plus en plus complexes, les capacités de réponse du système statistique national dans son ensemble sont parfois limitées par des contraintes de différentes natures : capacité technique réduite par l'insuffisance des ressources humaines ; faible coordination et mauvaise organisation des structures de production statistique ; contraintes budgétaires ; capacité de gestion limitée avec pour corollaire une faible absorption des crédits ; etc.

Malgré ces contraintes, l'Institut National de la statistique et de la démographie a au cours de l'année 2006, rempli, au mieux de ses possibilités, les missions qui lui sont confiées. Dans le cadre de la mise en oeuvre du présent programme d'activités au titre de l'année 200, l'INSD inscrira son action dans une dynamique de recherche de l'efficacité dans l'exécution des tâches statistiques traditionnelles, notamment la collecte, le traitement, l'analyse, la diffusion de l'information statistique et la coordination des activités du système statistique national.

II. Description des objectifs et des activités

II.1. Description des objectifs

L'Institut National de la Statistique et de la Démographie est l'organe officiel de l'Etat en matière d'information statistique. A ce titre, il a pour missions principales :

- d'élaborer les outils et instruments d'analyse et d'aide à la décision, notamment promouvoir la recherche, le développement des études à caractère statistique, économique et démographique suivant des principes uniformes, conformément aux directives nationales et aux normes internationales ;

- de diffuser l'information à caractère statistique, économique et démographique suivant les normes nationales et internationales ;
- d'assurer la coordination des activités de l'ensemble des acteurs du système statistique national et de veiller à une bonne coopération entre eux ;
- élaborer et mettre en œuvre un programme de renforcement des capacités techniques et professionnelles adaptées aux besoins du système national statistique, notamment définir et vulgariser les concepts, normes et nomenclatures ;
- identifier les centres et les profils de formation, organiser des ateliers de formation au profit tant des producteurs que des utilisateurs de statistiques.

II.2. Contenu général du programme d'activités

De façon générale, le programme d'activité 2007 de l'INSD qui s'inscrit dans le cadre du Schéma directeur de la statistique (SDS), est basé sur la collecte des statistiques économiques, démographiques et sociales en recourant soit à des recensements ou à des enquêtes par sondage, soit en exploitant des documents en provenance du secteur public ou du secteur privé.

L'exécution de ce programme permettra de renforcer la fonction statistique. Il s'articule autour des axes suivants :

- Le recueil et l'harmonisation des concepts, définitions, nomenclatures et autres éléments de la méthodologie générale statistique appliquée dans le pays ;
- le suivi de la conjoncture économique et le calcul des différents indices nécessaires à l'analyse économique ;
- le traitement et l'analyse des informations statistiques collectées selon les techniques scientifiques appropriées ;
- la diffusion de la documentation élaborée et sa vulgarisation à l'intérieur comme à l'extérieur du pays ;
- la capitalisation de l'expertise de l'INSD par l'archivage des méthodologies ;
- la mise à la disposition de l'Etat, des collectivités locales et des opérateurs économiques des données statistiques nécessaires à l'élaboration des plans de développement et à la prise de décision d'une manière générale ;
- la recherche et l'établissement de relations de coopération mutuellement avantageuses avec les institutions statistiques nationales et étrangères en vue de l'harmonisation et l'amélioration des méthodologies utilisées ;
- la formation et le recyclage, d'une part, des cadres du SSN dans le domaine des statistiques ou de la démographie et d'autre part, la formation des utilisateurs de données statistiques ;
- la contribution à l'effort national en matière de recherche scientifique à travers les études spécialisées et l'élaboration des méthodologies d'enquêtes adaptées au contexte du pays ;
- l'amélioration de la coordination pour un fonctionnement harmonieux du système statistique national pour une production statistique fiable accrue en qualité et en quantité.

Le programme de 2007 prend en compte les opérations courantes assignées à chaque direction de l'INSD dans les missions qui lui sont assignées. Ces opérations courantes concernent les activités de production des données statistiques telles que :

- les données de conjoncture ;
- l'exploitation des enquêtes et fichiers administratifs accessibles à l'INSD ;
- les comptes nationaux ;
- les données sur la population (enquêtes et recensements généraux de la population) ;
- les conditions de vie des ménages et le suivi de la pauvreté ;
- les données sur le commerce extérieur ;
- les données sur les entreprises

II.3. Description des principales activités

Pour ce qui concerne les grandes opérations de collecte statistique et les activités menées dans le cadre de la coordination du système statistique national, l'année 2007 s'annonce sous de meilleurs auspices à tous points de vue, grâce notamment aux effets des différentes réformes en cours. En plus des opérations classiques, les activités suivantes seront conduites :

1. La construction d'un Siège pour l'INSD à Ouaga 2000

Le dossier de construction du nouveau siège de l'INSD à Ouaga 2000 est très avancé. Les travaux de construction sont prévus pour démarrer durant le premier trimestre de l'année 2007 et sont confiés à Faso Baara, l'agence d'exécution. Le financement de la première phase du projet est bouclé. Il se chiffre à 1,25 milliard de FCFA, avec une contribution de l'Etat à hauteur de 750 millions de FCFA, inscrite sur le budget 2007.

2. La révision des textes d'organisation du Système statistique national (SSN)

Le processus de révision de la loi statistique ainsi que de ses décrets et arrêtés d'application ont été conduits au cours de l'année 2006 et a abouti à des projets de textes ; ils ont été adoptés par le Conseil national de la coordination statistique et transmis au Gouvernement. Au cours de l'année 2007, le vote de la loi statistique par le parlement permettra à l'INSD et au Conseil National de la Statistique d'asseoir le nouveau cadre législatif et réglementaire qui régira désormais les activités statistiques au Burkina Faso.

3. La révision du Schéma directeur de la statistique (SDS)

Au cours de l'élaboration du SDS 2004-2009, il a été retenu le principe d'une révision triennale de la stratégie nationale de développement de la statistique, pour tenir compte des mutations intervenues dans l'environnement. Ainsi, le SDS sera relu en 2007 à travers un processus participatif en cohérence avec le processus de révision du CSLP et le calendrier budgétaire de l'Etat.

4. L'élaboration de modules de formation pour les producteurs et utilisateurs de statistiques

Au cours de l'année 2007, il est prévu la mise en œuvre des modules de formation élaborés au cours de l'année 2006 avec l'appui de l'Union européenne. Ces modules sont destinés aux producteurs et utilisateurs de statistiques. L'objectif est de donner aux acteurs du SSN non professionnels, des capacités de base nécessaires pour conduire des travaux élémentaires et faire une bonne utilisation des statistiques.

5. L'élaboration d'une politique de diffusion de l'information statistique

Au cours de l'année 2007, il sera procédé à la mise en œuvre des recommandations de l'étude sur la diffusion de l'information statistique. Le site Web de l'Institut sera régulièrement mis à jour avec l'ouverture de nouvelles pages et l'amélioration de son design.

6. La mise en œuvre du manuel de procédures

Avec l'appui de l'Union européenne, il a été élaboré dans le courant de l'année 2006 un manuel de procédures financières, comptables et administratives pour rationaliser la gestion de l'Institut. La rédaction du manuel a été accompagnée par l'acquisition des outils (logiciels) informatiques pertinents pour automatiser les opérations de production des états financiers qui devront désormais être exhaustifs. Au cours de l'année 2007, l'Institut procèdera à l'installation et à la formation du personnel pour l'appropriation et la mise en œuvre de ces différents outils de gestion.

7. La consolidation du processus de déconcentration de l'INSD avec le renforcement des capacités des Directions régionales

L'INSD dispose à présent de trois directions régionales fonctionnelles. Il s'agira au cours de l'année 2007 de renforcer les effectifs de leur personnel et de les doter en moyens matériels en adéquation avec les missions de production statistique qui leur ont été confiées.

8. l'EAP/QUIBB 2007

Le principe de l'annualisation de l'enquête légère sur les conditions de vie des ménages étant acquis, cette opération sera conduite en 2007. Elle n'a pas été réalisée en 2006 à cause du RGPH. Cependant, l'enquête pilote a été réalisée en 2006, les ressources nécessaires ont été budgétisées et la collecte devra avoir lieu pendant les mois d'avril et de mai 2007.

9. Le traitement des données du RGPH 2006

Au cours de l'année 2007, il sera procédé au traitement des données du RGPH réalisé du 09 au 23 décembre 2006. Pour cette activité, il s'agira de la codification, de la saisie des données et de leur apurement, de la création du fichier stabilisé et de la tabulation. Parallèlement, les analystes s'attelleront à l'élaboration du plan d'analyse (Introduction, contexte, listes des indicateurs et des tableaux).

10. L'analyse de l'enquête sur le travail des enfants et de l'enquête MICS-3

Les deux enquêtes réalisées en 2006 ont connu un retard pour ce qui est de leur analyse. Cette activité sera conduite en 2007 suivie de la dissémination des résultats.

11. La réalisation de l'enquête post-censitaire

Cette opération sera réalisée dans la période de janvier à juin 2007. Elle a pour objectif d'évaluer la couverture du recensement et d'examiner dans quelle mesure corriger les erreurs éventuelles.

12. Préparation de l'Enquête Démographique et de Santé (EDS) IV

La préparation de l'EDS 4 interviendra dès juin 2007. Elle concernera la méthodologie, les outils de collecte et le plan de sondage.

13. Rattrapage du retard dans la production des comptes de la nation, élaboration d'une matrice de comptabilité sociale

Les acquis de l'année 2006 en matière de production des comptes de la nation ont abouti à la production d'une série de données homogènes sur la période 1985-2001. La poursuite des efforts pour la production des comptes non définitifs 2002-2004 au cours de l'année 2007 est un véritable challenge pour l'Institut.

Les travaux sur la Matrice de comptabilité sociale qui ont été amorcés en 2005 avec une série de voyages d'études seront poursuivis. Par ailleurs, la démographie des entreprises fera l'objet d'une mise à jour. A cet effet une série d'opérations devant déboucher sur la réalisation du quatrième recensement industriel et commercial seront engagées dès le début de l'année 2007.

14. La diffusion des données du commerce extérieur

Un effort de mise à jour des données du commerce extérieur durant l'année 2006 a été fait. En effet, la rupture intervenue dans la disponibilité des données sur le commerce extérieur a été rattrapée avec la formation des cadres du service en charge de cette activité à EUROTRACE sous Windows.

Durant l'année 2007, la production d'un annuaire du commerce extérieur portant sur les années 2003 à 2005 sera effective. De même, un document d'analyse des grandes tendances des échanges extérieurs du Burkina Faso sera produit pour mieux guider les réflexions sur les politiques du commerce extérieur du pays.

III. Les stratégies et les modalités de mise en œuvre

Les différentes phases de la mise en œuvre des activités de production des données statistiques sont les suivantes : la revue documentaire, l'élaboration de la méthodologie, l'élaboration des documents techniques (fiches de collecte et différents manuels), la mise en place de dispositif de collecte, la collecte et le suivi de celle-ci, le traitement suivi de l'analyse, la reproduction et la diffusion de l'information.

Lorsque l'activité est d'une certaine envergure, la direction fait recours à des agents enquêteurs non fonctionnaires qu'elle recrute, forme et encadre le plus souvent par le personnel statistique.

Les modalités de mise en œuvre du SDS consistent à dégager toutes les procédures et précautions permettant d'assurer sa bonne exécution.

L'exécution du programme est assurée par chaque direction pour les opérations relevant de sa compétence.

L'efficacité du programme réside dans son application concrète et sa réussite dépend des mécanismes du suivi, d'évaluation et de financement mis en place.

Chaque service et chaque direction sont responsables de l'exécution de leur part de programme. Les responsables des opérations assurent la supervision quotidienne des opérations relevant de leur responsabilité. Ils fournissent toutes les informations nécessaires à leur évaluation et adressent, selon une périodicité établie, un rapport d'exécution aux organes de coordination.

Ces rapports devront indiquer clairement le niveau d'exécution des activités et le respect des calendriers. Ils doivent proposer en outre dans leur rapport les ajustements nécessaires qu'il faut opérer selon les besoins.

Des réunions de direction doivent être programmées périodiquement pour statuer sur les rapports d'exécution. Lors de ces réunions, des ajustements pour lever les goulots d'étranglement sont formulés.

IV. Conditions requises

L'exécution d'une activité quelconque nécessitant l'observation requiert des moyens (logistiques et financiers). Aussi bien sur le plan local que national, toute investigation statistique est consommatrice de moyens pour sa réussite.

Les indicateurs de réussite du programme doivent permettre d'apprécier le succès du programme. Ces indicateurs prendront en compte :

- le niveau de réalisation des objectifs du programme ;
- l'appréciation des résultats quantitatifs et qualitatifs ;
- le respect du calendrier des opérations.

V. Tableau de programmation des activités au titre de l'année 2007

N° d'ordre	Objectifs	Activités	Structure responsable	Échéances	Contraintes de réalisation	Résultats attendus / Indicateurs
1	Mettre à la disposition des décideurs et du public des données fiables dans les domaines macroéconomiques, socio démographiques et de la pauvreté.	Traitement et analyse du RGPH 2006				
		<ul style="list-style-type: none"> Publication des premiers résultats du RGPH 2006 	DD	Avril	RAS	Les premiers résultats du RGPH sont publiés
		<ul style="list-style-type: none"> Rédaction du rapport du dénombrement 	DD	Mars	RAS	Le rapport du dénombrement disponible
		<ul style="list-style-type: none"> Traitement des données du RGPH 2006 (codification, saisie des données, apurement des données, création du fichier stabilisé, tabulation) 	DD	Janv. –Déc.	RAS	La codification, la saisie, l'apurement la tabulation et la création du fichier stabilisé sont réalisés
		<ul style="list-style-type: none"> Elaboration des plans d'analyses 	DD	Février - juin	RAS	Les plans d'analyses sont finalisés et adopté
		<ul style="list-style-type: none"> Réalisation de l'enquête post-censitaire (collecte, traitement, analyse et évaluation du RGPH 2006. 	DD	Janv. - juillet	RAS	L'enquête post-censitaire est réalisée et le RGPH évalué
		<ul style="list-style-type: none"> Mise à jour du fichier des villages du Burkina Faso 	DD	Janv. - juillet	RAS	Une base cartographique améliorée est disponible
		<ul style="list-style-type: none"> Cartographie des zones non loties de Ouaga et de Bobo 	DD	Janv. - juillet	RAS	
		<ul style="list-style-type: none"> Elaboration d'une base de données des localités du Burkina 	DD	Janv. - juillet	RAS	
		Collecte courante des données sur l'éducation, la santé, l'emploi, la formation, les naissances, les décès, les accidents de circulation, la population carcérale, la culture, les loisirs, le sport et l'information	DD	Janv. – Déc.	RAS	Les données sont collectées

N° d'ordre	Objectifs	Activités	Structure responsable	Échéances	Contraintes de réalisation	Résultats attendus / Indicateurs
		Elaboration et publication du TBS				
		<ul style="list-style-type: none"> • Validation et publication du TBS 2005 	DD	Janv. .- fév.	RAS	Le TBS 2005 est validé et publié
		<ul style="list-style-type: none"> • Réalisation du TBS 2006 	DD	Avril - juin	RAS	Le TBS 2006 est réalisé
		- Collecte et alimentation de la base de données sociales	DD			
		- Calcul des indicateurs sociaux de base	DD			
		- Conception sur support informatique de la maquette du TBS	DD			
		- Saisie et analyse des données collectées	DD			
		- Impression et publication du TBS 2006	DD			
		<ul style="list-style-type: none"> • Préparation du TBS 2007 	DD	Juin - Déc.	RAS	Le TBS 2007 est préparé
		Traitement (saisie, tabulation) des données de l'enquête nationale sur le travail des enfants ; Analyse et rédaction du rapport ; Dissémination des résultats	DD	Janvier-avril	RAS	Le rapport est élaboré et publié
		Analyse et rédaction du rapport de l'enquête nationale à indicateurs multiples ; Dissémination des résultats	DD	Janvier-avril	RAS	Le rapport est élaboré et publié
		Analyse comparative des trois EDS	DD	Avril-juin	RAS	Le rapport est élaboré et publié

N° d'ordre	Objectifs	Activités	Structure responsable	Échéances	Contraintes de réalisation	Résultats attendus / Indicateurs
		Conception des outils de collecte de l'Enquête Démographique et Santé EDS-4	DD	Juin-déc.	RAS	<ul style="list-style-type: none"> - Le questionnaire, le document méthodologique les manuels de l'agent enquêteur, du contrôleur, du superviseur sont élaborés - L'échantillon est tiré et les zones cartographiées
		Collecter, traiter, analyser et présenter des statistiques sur l'agriculture ; l'élevage ; la climatologie ; la météorologie ; l'environnement ; la pêche ; la chasse ; les transports ; le tourisme ; les postes et télécommunications ; et les autres services.	DSG	Décembre	RAS	L'annuaire et le bulletin statistique sont produits et mis à la disposition des décideurs et des autres utilisateurs
		Réalisation de l'enquête annuelle auprès des ménages (collecte, traitement, analyse et dissémination des résultats)	DSG	Février- août	RAS	Les résultats de l'enquête annuelle auprès des ménages sont disponibles
		Animation d'atelier à l'endroit des utilisateurs sur la dynamique de la pauvreté	DSG	Juin - déc.	RAS	Les utilisateurs sont sensibilisés sur la dynamique de la pauvreté
		Travaux préparatoires de l'enquête intégrale	DSG	Août-décembre	Disponibilité d'un expert en sondage	Les supports techniques sont disponibles
		Elaboration mensuelle d'un indice des prix (IHPC) : collecte, traitement, analyse et dissémination des résultats	DSG	Le 10 du mois	RAS	Les notes rapides sur l'IHPC sont produits et mis à la disposition des décideurs et des autres utilisateurs

N° d'ordre	Objectifs	Activités	Structure responsable	Échéances	Contraintes de réalisation	Résultats attendus / Indicateurs
		Relevé et suivi des prix sur les marchés régionaux <ul style="list-style-type: none"> • Traitement, analyse et publication des résultats 	DSG	Janvier à décembre	Missions de redémarrage réalisées	Les notes rapides sur les prix régionaux sont produites mensuellement et mis à la disposition des décideurs et des autres utilisateurs
		Elaboration de l'indice du PCI	DSG	Mai	RAS	La Base de données du PCI est disponible et fonctionnelle
		Collecte, saisie et traitement des questionnaires de l'enquête mensuelle auprès des entreprises	DEE	Fin décembre	Disponibilité des moyens à temps	La base de données des entreprises est alimentée et mise à jour.
		Calcul et analyse de l'Indice de la production industrielle	DEE	45 jours après la fin du trimestre concerné	Disponibilité des moyens à temps pour les collectes des données de base du calcul	Les notes rapides sur l'indice de la production industrielle sont produites trimestriellement et mises à la disposition des décideurs et des autres utilisateurs
		Conception d'une méthodologie de calcul de l'Indice des prix de ventes industriels	DEE	90 jours après la fin du trimestre concerné		La méthodologie de calcul de l'indice est disponible
		Conception d'une méthodologie de calcul de l'Indice du chiffre d'affaires	DEE	90 jours après la fin du trimestre concerné		La méthodologie de calcul de l'indice est disponible
		Mise à jour du répertoire des entreprises	DEE	Fin 2007	Financement à rechercher pour la réalisation d'un RIC (6 ^{ème})	La base de données (le répertoire) des entreprises du Burkina Faso est mise à jour

N° d'ordre	Objectifs	Activités	Structure responsable	Échéances	Contraintes de réalisation	Résultats attendus / Indicateurs
		Collecte et traitement des données du commerce extérieur pour l'année 2006	DEE	Fin 2007	Disponibilité de l'information au niveau de la DGD	La base de données EUROTRACE est alimentée et mise à jour
		Confection de l'Annuaire du Commerce Extérieur pour les années 2003, 2004, 2005	DEE	Fin mars	RAS	L'annuaire du commerce extérieur est produit et mises à la disposition des décideurs et des autres utilisateurs
		Conception d'une méthodologie de calcul des Indices du Commerce Extérieur pour les années 2004, 2005 & 2006	DEE	Fin 2007	RAS	La méthodologie de calcul de l'indice est disponible
		Préparation des données pour les comptes de 2002	DEE	Janvier	Contrainte financière pour la tenue d'atelier de travail	Les données de base sont saisies et chargées dans la base ERETES
		Elaboration des comptes de 2002 : Pré-arbitrage, comptes des branches, synthèse (tenue de deux ateliers d'une semaine chacun)	DEE	Février	RAS	Les tableaux de synthèse (ERE, TRE, TCEI) de 2002 à prix courants et constants sont disponibles
		Collecte des données sources administratives de 2003, 2004 et 2005	DEE	Fin janvier	RAS	Disposer des données de sources administratives pour l'élaboration des comptes de 2003
		Collecte des DSF de 2003, 2004, 2005 et 2006	DEE	A chaque trimestre	RAS	Disposer des DSF de 2003, 2004, 2005 et 2006
		Préparation des données pour les comptes de 2003 (tenue d'un atelier d'une semaine)	DEE	Fin mars	RAS	Les données de base sont saisies et chargées dans la base ERETES

N° d'ordre	Objectifs	Activités	Structure responsable	Échéances	Contraintes de réalisation	Résultats attendus / Indicateurs
		Elaboration des comptes de 2003 : Pré-arbitrage, comptes des branches, synthèse (tenue d'un atelier d'une semaine)	DEE	Fin juin	Contrainte financière/ disponibilité du personnel / formation du personnel	Les tableaux de synthèse (ERE, TRE, TCEI) de l'année 2003 à prix courants et constants sont disponibles
		Préparation des données pour les comptes de 2004 (tenue d'un atelier d'une semaine)	DEE	Fin juin	Contrainte financière/ disponibilité du personnel / appui technique	Les données de base sont saisies et chargées dans la base ERETES
		Elaboration des comptes de 2004 : Pré-arbitrage, comptes des branches, synthèse (tenue d'un atelier d'une semaine)	DEE	Fin septembre	Contrainte financière/ disponibilité du personnel / formation du personnel	Les tableaux de synthèse (ERE, TRE, TCEI) de 2004 à prix courants et constants sont disponibles
		Consolidation des comptes nationaux de 2002 à 2004	DEE	Fin décembre	Contrainte financière pour la tenue d'ateliers de travail et disponibilité d'appui technique d'Afristat	Les corrections nécessaires sont effectuées dans les comptes de 2002 à 2004, suite à l'atelier de présentation des comptes à Bamako
		Mission de participation de 2 cadres à l'atelier de présentation des résultats des comptes provisoires à Afristat (Bamako)	DEE	Septembre	Contrainte financière du côté d'Afristat	Défendre au cours de cette rencontre, les comptes du Burkina
		Elaboration de la MCS de 2001 (atelier d'une semaine)	DEE	Décembre	Disponibilité du personnel / Contrainte financière	Disposer d'une MCS du Burkina élaborée à partir des comptes de 2001

N° d'ordre	Objectifs	Activités	Structure responsable	Échéances	Contraintes de réalisation	Résultats attendus / Indicateurs
		Réalisation des enquêtes trimestrielles de conjoncture	DEE	A la fin de chaque trimestre	RAS	La note trimestrielle de conjoncture (trimestrielles) est élaborée et mises à la disposition des décideurs et des autres utilisateurs
		Elaboration du Tableau de Bord de l'économie	DEE	A la fin de chaque trimestre	RAS	Le Tableau de Bor économie et social (TBE) est élaboré et mis à la disposition des décideurs et des autres utilisateurs
		<ul style="list-style-type: none"> • Révision des questionnaires de l'ETC • Actualisation de la base de l'ETC 	DEE	Mars	RAS	La qualité des données de l'ETC est améliorée
		<ul style="list-style-type: none"> • Collecte, traitement et analyse des données sur la conjoncture • calcul et analyse des indicateurs de conjoncture 	DEE	A la fin de chaque trimestre	RAS	la base des données de conjoncture est alimentée et mise à jour
		Production d'annuaires statistiques (régions Est et Hauts-Bassins) et de recueils statistiques (régions du Sahel du Centre-Nord)	DR/INSD	Janvier à juillet	Financement à rechercher	Les annuaires et recueils statistiques des quatre régions sont disponibles
		Réalisation d'un recensement des entreprises modernes et des points d'activités dans les régions du Sahel du Centre-Nord de l'Est et des Hauts-Bassins	DR/INSD	Janvier à novembre	Financement à rechercher	Des répertoires des entreprises et des points d'activités des trois régions sont disponibles
		Réalisation d'une enquête emploi (1 ^{ère} phase de l'enquête 1-2-3) dans les régions du Sahel, du Centre-Nord, de l'Est et des Hauts-Bassins	DR/INSD	Janvier à novembre	Financement à rechercher	des documents d'analyse des principaux indicateurs de l'emploi des trois régions sont disponibles
		Mise en œuvre du Système d'Information sur les Localités (SIL)	DR/INSD	Janvier à juillet		Des fichiers des localités et des monographies sont disponibles

N° d'ordre	Objectifs	Activités	Structure responsable	Échéances	Contraintes de réalisation	Résultats attendus / Indicateurs
		Elaboration de documents techniques pour la mise en place d'un système de collecte et de diffusion hebdomadaire des données sur les prix dans les Régions du Sahel, du Centre-Nord, du Nord, de l'Est et des Hauts-Bassins	DR/INSD	Janvier à décembre	Financement à rechercher	Documents techniques des trois régions disponibles
2	Renforcer les capacités techniques de l'INSD	Voyages d'études sur le module ERETES au Maroc ou un autre pays	DEE	Fin septembre	Contrainte financière	S'enquérir de l'expérience de ces pays dans l'élaboration des comptes avec le module ERETES pour améliorer nos méthodes de travail
		Formation en comptabilité nationale (atelier de 2 semaines)	DEE	Octobre	Contrainte financière pour la prise en charge d'un formateur	Maîtrise des concepts de base et du cadre général d'élaboration des comptes nationaux
		Formation en modélisation sur la base des MCS des années 1999 et 2000 pour des simulations d'impacts de politiques	DEE	Novembre	Contrainte financière pour la prise en charge d'un formateur	Maîtrise des concepts de modélisation MEGC, valorisation des données de la comptabilité nationale
		Appui au MAEP pour le volet gouvernance des entreprises	DEE	Mars	Disponibilité les moyens à temps	Mobilisation des moyens humains de la direction pour l'élaboration du rapport pays du MAEP
		Tenue d'ateliers divers pour la diffusion de résultats d'études (enquête 123, comptes nationaux, etc.)	DEE	Janv. – Déc.	Disponibilité les moyens à temps	Les résultats des investigations statistiques sont connus par les utilisateurs et sensibilisation des utilisateurs sur l'utilité des enquêtes.

N° d'ordre	Objectifs	Activités	Structure responsable	Échéances	Contraintes de réalisation	Résultats attendus / Indicateurs
		Elaboration du budget de l'INSD gestion 2007	DAF	Janv. – fév.	RAS	Budget prêt et adopté par le conseil d'administration la 1 ^{ère} semaine de février
		Elaboration du plan de passation des marchés de l'INSD gestion 2007	DAF	Février	RAS	Plan de passation de marché élaboré
		Préparation et tenue d'un atelier d'élaboration du dispositif de gestion financière des directions régionales	DAF	Fév. – mars	RAS	Disposer d'un système harmonisé de gestion financière pour toutes les directions régionales
		Elaboration du compte administratif et le rapport de gestion du conseil d'administration exercice 2006	DAF	Mars	RAS	Disposer des documents élaborés et prêts pour le secrétariat de l'AGSE
		Exécution du budget gestion 2007	DAF	Janv. – déc.	RAS	Rapport d'exécution disponible
		Préparation de l'avant-projet de budget 2008	DAF	Juin	RAS	L'avant-projet de budget 2008 est prêt en fin juin au plus tard
		Création et mise à jour du fichier personnel à l'aide du logiciel des ressources humaines	DAF	Juin	RAS	Le logiciel est fonctionnel en juillet
		Organisation de séminaires de formation de recyclage du personnel administratif sur la gestion administrative d'une part et d'autre part sur la gestion financière	DAF	Avril – mai	RAS	Le personnel administratif est mieux outillé
		Atelier sur les techniques de la gestion administrative des directions régionales	DAF	Juin	RAS	Les DR-INSD maîtrisent les techniques de la gestion administrative

N° d'ordre	Objectifs	Activités	Structure responsable	Échéances	Contraintes de réalisation	Résultats attendus / Indicateurs
		Séminaire de recyclage des directeurs et chefs de service sur les nouveaux concepts d'évaluation	DAF	Mars	RAS	Les intéressés maîtrisent l'application du nouveau système d'évaluation
		Mise en œuvre du logiciel SEMPI	DAF	Janv. –Déc.	RAS	La gestion budgétaire est automatisée
		Actualisation du prospectus et gadgets publicitaires	DG	Janv. – déc.	Moyen financier	Le prospectus et gadgets sont disponibles et ventilés
		Conception, et analyse des relevés des fiches de demande de données statistiques	DG	Janv. – déc.	RAS	Les besoins des utilisateurs de données statistiques sont mieux ciblés
		Mise en place et suivi des dépôts de vente des publications de l'INSD	DG	Janv. – déc.	Disponibilité des publications et de données actualisées	Mise à disposition du public des données statistiques
		Participation à une formation en communication, relation publiques et image de marque	DG	Janv. –déc.	RAS	Les capacités en communication, relation publiques et image de marque sont renforcées
		Elaboration et diffusion de spot publicitaire	DG	Janv. – déc.	RAS	Meilleure connaissance des productions statistiques par le publique
		Diffusion de données statistique dans la presse écrite et audio	DG	Janv. – déc.	RAS	Meilleure connaissance des productions statistiques par le publique
		<ul style="list-style-type: none"> • Création du journal interne de l'INSD • Installation et suivi d'une boîte à suggestions 	DG	Janv. – déc.	Moyen financier	<p>Le personnel est informé sur les activités de l'institut</p> <p>Prise en compte des suggestions du personnel pour une meilleure gestion</p>
		Formation à l'utilisation d'un logiciel de classement	DG/SI	Janv. – déc.	Disponibilité du matériel	Informatiser le classement du courrier de l'INSD

N° d'ordre	Objectifs	Activités	Structure responsable	Échéances	Contraintes de réalisation	Résultats attendus / Indicateurs
		• Avec l'appui de l'UNFPA, tenir un atelier de formation en REDATAM (R+SP)	DG	Mai	Disponibilité de fonds	Les agents sont formés en REDATAM (R+SP)
		• Mise en œuvre de l'archivage des données	DG	Janv. - déc.	RAS	Premières bases de données disponibles
		• Mettre à jour le site Web de l'INSD	DG	Janv. - déc.	RAS	
		Assurer la maintenance du matériel du parc informatique de l'INSD	DG	Janv. - déc.	RAS	Le parc informatique de l'INSD est maintenu
		Mise en place d'un réseau intranet à l'INSD	DG	Janv. - déc.	Disponibilité du matériel technique	Le réseau intranet de l'INSD est fonctionnel
		Mise en œuvre de la démarche qualité pour une opération statistique	DG	Juillet_ sept.	RAS	Rapport qualité de l'opération
		Elaboration d'une meilleure programmation des activités et d'un meilleur suivi	DG	Décembre	RAS	Modèle de programme et de tableau de bord
		Voyage d'études sur la coordination statistique et le visa statistique au Mali (AFRISTAT)	DCCS	Mai – juillet	Contrainte financière	Des cadres sont informés sur les outils de la coordination de l'appareil statistique national et sur l'utilité du visa statistique
		Organisation des concours de recrutement des élèves statisticiens à former dans les écoles africaines (ENAREF, ENSEA, ENEA, IFORD)	DCCS	Janvier – Mai	Contrainte financière	Les élèves statisticiens sont recrutés
		Recherche de bourses pour les admis	DCCS	Juin – Août	Contrainte financière	Les élèves statisticiens recrutés sont boursiers
		Suivi de la formation de cadres moyens de la statistique (AT et AD)	DCCS	Année scolaire	RAS	Les ressources humaines du système statistique national sont renforcées

N° d'ordre	Objectifs	Activités	Structure responsable	Échéances	Contraintes de réalisation	Résultats attendus / Indicateurs
		Organisation de la Journée africaine de la statistique	DCCS	Septembre	RAS	La JAS est célébrée
		Formation des cadres de l'INSD sur la méthodologie des activités de recherche	DCCS	Septembre	Contrainte financière	Les bases des activités de recherche sont acquises
		Atelier de promotion des nomenclatures d'Afristat	DCCS	Octobre	Contrainte financière	Les nomenclatures d'afristat sont connues
		Formation des cadres de l'INSD et des DR/INSD en sondage	DCCS	Novembre	Contrainte financière	Les principes des sondages sont acquis
		Formation de deux cadres du service cartographie et enquêtes démographiques (SCED) en SIG à l'extérieur du Burkina	DD	Décembre	Disponibilité de bourses de formation	Deux cadres du SCED sont formés en SIG et sont suffisamment outillés pour assurer la formation des autres agents
		Formation des agents de l'INSD en SIG à Ouagadougou	DD	Décembre	Disponibilité du budget	Tous les agents du SCED sont formés en SIG
		Formation en courte de deux démographes dans le cadre de l'analyse des résultats du RGPH	DD	Décembre	Disponibilité de bourses	Deux démographes ont reçu une formation
		Des voyages d'Etudes dans d'autres pays en matière de statistiques régionales	DR/INSD	Octobre	Prise en charge	Les bénéficiaires sont bien imprégnés des expériences d'autres pays
		Formation des 3 nouveaux agents de l'Agence Comptable sur le plan comptable des EPE et sur le règlement général sur la comptabilité publique	AC	Février	Disponibilité des formateurs	Les 3 agents de l'Agence comptable formé
		Séances de travail avec chacun des partenaires financiers sur leur mode de financement (en vue de transmettre les rapports financiers à tant)	AC	Juin	Disponibilité des partenaires financiers	Connaissances acquises sur les spécificités sur la production des rapports financiers des partenaires

N° d'ordre	Objectifs	Activités	Structure responsable	Échéances	Contraintes de réalisation	Résultats attendus / Indicateurs
		Participer à la mise en place des régies et des structures de recouvrement des 3 DR-INSD	DG	Décembre	RAS	Les régies et structures de recouvrement sont mis en place
		Participer aux voyages d'études sur le fonctionnement d'autres instituts de statistiques	AC	Décembre	RAS	Expériences partagée sur le fonctionnement des Instituts
3	Assurer la coordination et la promotion du système statistique national	Assurer le suivi de la mise en œuvre du schéma directeur de la statistique	DCCS	Janv. –déc.	Disponibilité de ressources matérielles et financières	Le suivi de la mise en œuvre du schéma directeur de la statistique est assuré
		Réviser le schéma directeur de la statistique (SDS)	DCCS	Janvier Mars	RAS	Le schéma directeur de la statistique est révisé
		Organisation des deux sessions ordinaires du CNCS	DCCS	Juin – Juillet et nov. – déc.	Contrainte financière	Les 2 sessions ordinaires sont tenues
		Collecte des concepts, normes et nomenclatures et des méthodologies au niveau national	DCCS	Mai	Contrainte financière	Les concepts, normes et nomenclatures et des méthodologies au niveau national sont disponibles pour l'harmonisation
		Elaboration du PNS	DCCS	Mars	Contrainte financière	Le PNS est disponible pour le suivi des activités du SSN
		Suivi évaluation des activités du PDSSN et du Projet ARCS	DCCS	Janv. - déc.	Contrainte financière	Les indicateurs de suivi évaluation sont disponibles
		Atelier sur les besoins des utilisateurs des statistiques	DCCS	Avril	Contrainte financière	Les besoins des utilisateurs connus
		Atelier de formation et d'information des membres du système statistique régional en technique de collecte des données	DR/INSD	Janv. - déc.	Financement	Les membres du système statistique régional sont bien outillés en technique de collecte de données

N° d'ordre	Objectifs	Activités	Structure responsable	Échéances	Contraintes de réalisation	Résultats attendus / Indicateurs
4	Accompagnement financier comptable et marketing	Recouvrement de 80% des titres émis	AC	Décembre	Disponibilité des partenaires financiers	80% des titres émis
		Traitement dans un délai de 5 jours des mandats reçus	AC	Décembre	RAS	Les mandats sont traités dans les délais
		Production régulière des situations comptables rapports financiers	AC	Décembre	Disponibilité du matériel	Situations comptable produites de façon bimensuelle
		Elaboration du compte de gestion 2006	AC	Mars	Disponibilité du matériel	Compte de gestion prêt pour adoption du CA et transmission à l'AGSE
		Emballage et transmission des pièces 2006	AC	15 juin	Disponibilité du matériel et fournitures nécessaires	Compte de gestion sur pièces transmis pour la Cour des Comptes

Sigles des directions et services de l'INSD utilisés

DD	:	Direction de la démographie
DCCS	:	Direction de la Coordination et de la coopération statistique
DEE	:	Direction des Etudes Economiques
DSG	:	Direction des Statistiques Générales
DG	:	Direction Générale
DAF	:	Direction des Affaires Administratives et Financières
DR/INSD	:	Direction Régionale de l'INSD
DRSD	:	Direction Régionale de la Statistique et de la Démographie
SI	:	Service informatique

NB : Les activités des DR/INSD sont communes aux 3 directions régionales